ORIGINALE

ASSOCIAZIONE D'AMBITO TORINESE PER IL GOVERNO DEI RIFIUTI

ATTO n. 7 del 28/03/2024

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024-2026. APPROVAZIONE

IL COMMISSARIO LIQUIDATORE

PREMESSO CHE:
- in data 04/09/2023, con atto notarile Rep. n. 56740 presso il Notaio Ganelli di Torino, è stata sottoscritta, tra i Consorzi di Area Vasta, la Città Metropolitana di Torino e le Province, la Convenzione istitutiva della Conferenza d'Ambito Regionale ai sensi della Legge Regionale 1/2018 e ss.mm.ii., denominata Autorità Rifiuti Piemonte (A.R. Piemonte);
- l'art. 12 della Convenzione istitutiva citata prevede: "*In prima attuazione e per il tempo necessario all'organizzazione della relativa struttura amministrativa, contabile e tecnica e per lo svolgimento degli adempimenti e delle comunicazioni conseguenti alla costituzione dell'Ente, la Conferenza d'ambito, senza ulteriori oneri, si avvale degli uffici, delle dotazioni e della Tesoreria dell'Associazione d'ambito torinese per il governo dei rifiuti ATO-R".*
- la Delibera di Giunta Regionale 3 luglio 2023, n. 16-7151, ha fornito le indicazioni in merito ai principali adempimenti connessi alla costituzione formale della Conferenza regionale e alla prima operatività dell'ente dal 1-1-2024, ai fini della successione nei rapporti giuridici attivi e passivi, prevedendo la messa in liquidazione delle ATO provinciali dal 1-1-2024,
- con propria Delibera n.15 del 27/12/2023, l'Assemblea di ATO-R ha deliberato la liquidazione dell'Ente a decorrere dal 1° gennaio 2024, e il contestuale scioglimento del Consiglio di amministrazione, e la nomina del Commissario liquidatore dell'Ente nella persona dell'Avv. Maurizio Rossi

DATO ATTO CHE A.R. Piemonte, neocostituita, non è ancora pienamente operativa, non avendo ancora approvato il Bilancio di previsione e si rileva la necessità di proseguire per l'ente ATO-R, seppur in liquidazione, con l'espletamento delle proprie funzioni.

CONSIDERATO CHE:
- l'art. 169, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dispone che l'organo esecutivo definisce, coerentemente al bilancio di previsione e al documento unico di programmazione deliberati dal Consiglio, il piano esecutivo di gestione determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili di servizi;
- l'art. 107, primo, secondo e sesto comma, del TUEL, attribuisce ai Dirigenti l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo; essi sono responsabili in via esclusiva in relazione agli obiettivi dell'Ente, della correttezza amministrativa, dell'efficienza e dei risultati della gestione;
- l'art. 183, comma 9, del TUEL, prevede che il Regolamento di Contabilità disciplini le modalità con le quali i responsabili dei servizi assumono gli atti di impegno.

DATO ATTO CHE:
- L'Assemblea di ATO-R, rispettivamente, con deliberazione n. 2 del 28/02/2024 e con deliberazione n. 5 del 11/03/2024, ha approvato la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026 e il Bilancio di Previsione 2024/2026.

- Il Segretario ha predisposto, con i responsabili, il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026, allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A per farne parte integrante e sostanziale, contenente un unico Centro di Costo, a cui sono attribuite le risorse finanziarie (spese e entrate).
- L'assunzione di impegni di spesa sugli esercizi finanziari inclusi nel Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026, avverrà mediante l'adozione di Determinazioni Dirigenziali e/o di Funzionario di Elevata Qualificazione in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute nei progetti del Documento Unico di Programmazione 2024-2026 o dettagliate, volta per volta, da apposito provvedimento di assegnazione del Commissario Liquidatore.
- Il pagamento delle spese sull'esercizio finanziario 2024 avverrà con il limite del relativo stanziato di cassa.
- Il Responsabile del Centro di costo è il Dirigente che, per la parte di sua competenza, è responsabile di tutte le procedure di acquisizione delle ENTRATE, comprese le comunicazioni per la conseguente annotazione nelle scritture contabili.
- Ai fini di quanto precede, si ritiene:
    - di assegnare pro-tempore e per quanto di competenza, le funzioni e responsabilità di Dirigente dell'Area Amministrativa e dell'Area Tecnica al Segretario, in quanto responsabile dell'amministrazione generale dell'Ente, visto che la posizione è ad oggi vacante;
    - di confermare l'attuale assetto organizzativo che prevede n. 1 Elevata Qualificazione nell'Area Amministrativa (ex Posizione Organizzativa, ai sensi del nuovo CCNL 2019-2021).

RILEVATO CHE:
- con l'introduzione del Piano integrato di attività e organizzazione e con l'art. 1, comma 4, del DPR 24 giugno 2022 n. 81 che ne individua i contenuti, è stato soppresso il terzo periodo dell'art. 169, comma 3-bis del D. Lgs. 267/2000 ai sensi del quale il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1 del decreto e il piano delle performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 venivano unificati organicamente nel Piano esecutivo di gestione.
- gli obiettivi di performance dell'Ente, che in passato rientravano nel Piano esecutivo di gestione, rientrano ora nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) ai sensi dell'art. 6 del D.L. 9 giugno 2021 n.80; pertanto, il Piano esecutivo di gestione è ora soltanto finanziario.

VISTA la proposta di Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026, allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A per farne parte integrante e sostanziale, e ritenuto di approvarla.

Precisato che il P.E.G., dal punto di vista contabile, rappresenta un'articolazione per capitoli delle voci di entrata e di uscita del bilancio, le cui fasi di acquisizione ed impiego sono affidate alla responsabilità del Responsabile del Centro di costo.

RICHIAMATI i principi e le norme di contabilità contenuti nel T.U.E.L., così come ripresi nello Statuto dell'Ente.

RICHIAMATO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente.

VISTO il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, sull'accesso agli impieghi e sulle modalità concorsuali dell'ente.

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49, comma 2 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

VISTA la Delibera n.15 del 27/12/2023, con cui l'Assemblea di ATO-R ha
- deliberato che ATO-R entrasse in liquidazione a decorrere dal 1° gennaio 2024, e che a decorrere dalla medesima data venisse sciolto il Consiglio di amministrazione dell'Ente, e che lo stesso venisse sostituito da un Commissario liquidatore;
- ha proceduto alla nomina del Commissario Liquidatore dell'Ente nella persona dell'Avv. Maurizio Rossi

Il Commissario Liquidatore

DISPONE

1. Di approvare il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026, allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A per farne parte integrante e sostanziale, contenente un unico Centro di Costo, a cui sono attribuite le risorse finanziarie (spese e entrate).

2. Di attribuire le risorse finanziarie, umane e strumentali al Dirigente Responsabile del Centro di Costo per quanto di competenza.

3. Di prendere atto che la posizione di Dirigente dell'Area Amministrativa e dell'Area Tecnica è ad oggi vacante; pertanto, al Segretario, in quanto responsabile dell'amministrazione generale dell'Ente, sono assegnate pro-tempore e per quanto di competenza le relative funzioni e responsabilità.

4. Di dare atto che ai sensi dell'art. 4, comma 2, del vigente Regolamento di Contabilità, ove all'inizio dell'esercizio finanziario 2025 non sia stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, il titolare del Centro di costo può adottare atti di impegno di spesa relativi a competenze gestionali ordinarie nell'ambito dei centri di responsabilità istituiti con il presente Piano Esecutivo di Gestione, con le modalità e nei limiti posti dal citato art. 163, commi 1 e 3, del T.U.E.L.

5. Di confermare, per le motivazioni espresse in premessa, l'attuale assetto organizzativo che prevede n. 1 Elevata Qualificazione nell'Area Amministrativa (ex Posizione Organizzativa, ai sensi del nuovo CCNL 2019-2021).

6. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile con successiva votazione separata, espressa e favorevole di tutti gli intervenuti.

Il Commissario Liquidatore
Avv. Maurizio Rossi
(f.to in originale)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Il Segretario
Dott. Gerlando Luigi
(f.to in originale)

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024-2026

Codifica D.Lgs 118/2011	Desc PEG	Responsabile PEG	2024	2025	2026
30400.99.03100	CAP 31/0 - Contributo su tonnellate rifiuti	Area Amministrativa - Area Tecnica	120.000,00	0,00	0,00
30500.99.03400	CAP 34/0 - Introiti e rimborsi diversi	Area Amministrativa - Area Tecnica	10,00	0,00	0,00
90100.01.06700	CAP 67/0 - Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	Area Amministrativa - Area Tecnica	10.000,00	0,00	0,00
90100.02.06100	CAP 61/0 - Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	Area Amministrativa - Area Tecnica	15.000,00	0,00	0,00
90100.02.06200	CAP 62/0 - Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	Area Amministrativa - Area Tecnica	10.000,00	0,00	0,00
90100.03.06101	CAP 61/1 - Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	Area Amministrativa - Area Tecnica	2.000,00	0,00	0,00
90100.03.06201	CAP 62/1 - Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	Area Amministrativa - Area Tecnica	1.000,00	0,00	0,00
90100.99.06600	CAP 66/0 - Rimborso somme spese economali	Area Amministrativa - Area Tecnica	500,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024-2026

Codifica D.Lgs 118/2011	Desc PEG	Responsabile PEG	2024	2025	2026
01031.02.19000	CAP 190/0 - Imposte e tasse	Area Amministrativa - Area Tecnica	2.000,00	0,00	0,00
99017.01.40200	CAP 402/0 - Versamenti di ritenute previdenziali e asistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	Area Amministrativa - Area Tecnica	10.000,00	0,00	0,00
01021.02.12301	CAP 123/1 - IRAP su incarichi professionali	Area Amministrativa - Area Tecnica	300,00	0,00	0,00
20011.10.19101	CAP 191/0 - fondo di riserva	Area Amministrativa - Area Tecnica	3.000,00	0,00	0,00
01031.03.14202	CAP 142/2 - Acquisto di beni (accessori per uffici e alloggi)	Area Amministrativa - Area Tecnica	1.000,00	0,00	0,00
01031.03.11802	CAP 118/2 - Telefonia mobile	Area Amministrativa - Area Tecnica	200,00	0,00	0,00
01031.03.14404	CAP 144/4 - Spese notarili	Area Amministrativa - Area Tecnica	2.000,00	0,00	0,00
01031.03.14406	CAP 14406 - Noleggio hardware	Area Amministrativa - Area Tecnica	1.700,00	0,00	0,00
01031.03.12001	CAP 120/1 - Giornali e riviste	Area Amministrativa - Area Tecnica	300,00	0,00	0,00
01021.03.12700	CAP 127/0 - Spese per consulenze legali ed amministrative	Area Amministrativa - Area Tecnica	2.000,00	0,00	0,00
01101.02.12300	CAP 123/0 - IRAP su indennit¿ Segretario e retribuzioni	Area Amministrativa - Area Tecnica	9.145,00	0,00	0,00
01021.01.12101	CAP 121/1 - Contributi fiscali e previdenziali su indennità Segretario ATO-R	Area Amministrativa - Area Tecnica	5.010,00	0,00	0,00
01081.03.14505	CAP 145/5 - Servizi per i sistemi informatici e relativa manutenzione	Area Amministrativa - Area Tecnica	45.390,40	0,00	0,00
01101.01.12204	CAP 122/4 - Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	Area Amministrativa - Area Tecnica	31.912,88	0,00	0,00
01101.01.12202	CAP 122/2 - Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	Area Amministrativa - Area Tecnica	50.200,00	0,00	0,00

Codifica D.Lgs 118/2011	Desc PEG	Responsabile PEG	2024	2025	2026
01031.03.14201	CAP 142/1 - Acquisto di beni (carta, cancelleria, stampati)	Area Amministrativa - Area Tecnica	2.000,00	0,00	0,00
01101.01.12203	CAP 122/3 - Straordinario per il personale a tempo indeterminato	Area Amministrativa - Area Tecnica	1.927,00	0,00	0,00
01021.03.12702	CAP 127/2 - Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	Area Amministrativa - Area Tecnica	28.850,00	0,00	0,00
01031.03.14407	Oneri per servizio di tesoreria	Area Amministrativa - Area Tecnica	3.150,00	0,00	0,00
01101.03.12602	CAP 126/2 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a. c.	Area Amministrativa - Area Tecnica	1.000,00	0,00	0,00
01021.03.12402	CAP 124/2 - Contributi previdenziali e assistenziali a carico enti - incarichi professionali	Area Amministrativa - Area Tecnica	500,00	0,00	0,00
99017.01.40700	CAP 407/0 - Versamenti delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	Area Amministrativa - Area Tecnica	10.000,00	0,00	0,00
01031.03.11803	CAP 118/3 - Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line	Area Amministrativa - Area Tecnica	300,00	0,00	0,00
01101.03.14808	CAP 14808 - Rimborso spese attività ispettive personale dipendente	Area Amministrativa - Area Tecnica	50,00	0,00	0,00
01031.03.12901	CAP 129/1 - Licenze d'uso per software	Area Amministrativa - Area Tecnica	1.000,00	0,00	0,00
01021.03.12701	CAP 127/1 - Patrocinio legale	Area Amministrativa - Area Tecnica	2.000,00	0,00	0,00
01011.03.11601	CAP 116/1 - CDA - Rimborso spese	Area Amministrativa - Area Tecnica	500,00	0,00	0,00
99017.01.40600	CAP 406/0 - Anticipo spese economali	Area Amministrativa - Area Tecnica	500,00	0,00	0,00
20031.10.19401	CAP 194/1 - Fondo rinnovi contrattuali	Area Amministrativa - Area Tecnica	2.000,00	0,00	0,00
99017.01.40101	CAP 401/1 - Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo riscosse per conto terzi	Area Amministrativa - Area Tecnica	2.000,00	0,00	0,00
01101.03.12601	CAP 126/1 - Acquisto di servizi per formazione obbligatoria	Area Amministrativa - Area Tecnica	150,00	0,00	0,00
99017.01.40201	CAP 402/1 - Versamenti di ritenute previdenaili e assistenziali su Redditi da lavoro autonomo riscosse per conto terzi	Area Amministrativa - Area Tecnica	1.000,00	0,00	0,00

Codifica D.Lgs 118/2011	Desc PEG	Responsabile PEG	2024	2025	2026
01101.01.14302	CAP 143/2 - Buoni pasto	Area Amministrativa - Area Tecnica	2.000,00	0,00	0,00
99017.01.40100	CAP 401/0 - Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	Area Amministrativa - Area Tecnica	15.000,00	0,00	0,00
01031.03.12900	CAP 129/0 - Spese locazione uffici ATO-R	Area Amministrativa - Area Tecnica	20.000,00	0,00	0,00
01101.01.12400	CAP 124/0 - Contributi previdenziali e assistenziali a carico Ente	Area Amministrativa - Area Tecnica	23.656,00	0,00	0,00
01021.01.12100	CAP 121/0 - Indennit¿ Segretario	Area Amministrativa - Area Tecnica	25.010,00	0,00	0,00
01011.03.11400	CAP 114/0 - Indennit¿ revisore dei conti	Area Amministrativa - Area Tecnica	8.640,00	0,00	0,00
01031.10.13000	CAP 130/0 - Spese per assicurazioni	Area Amministrativa - Area Tecnica	22.000,00	0,00	0,00