

RENDICONTO DI GESTIONE 2024


RELAZIONE DEL CONSIGLIO D'AMBITO

(ART. 151, COMMA 6, DECRETO LEGISLATIVO N.267/2000)

Marzo 2025

Indice

1	INTRODUZIONE	3
2	LE PRINCIPALI ATTIVITÀ SVOLTE NEL 2024	5
3	ANALISI DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2024	19
3.1	Risultato della gestione finanziaria	20
3.2	La gestione di competenza.....	22
3.3	Analisi delle entrate	25
3.4	Analisi delle spese	26
3.5	SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI	31
3.6	Equilibrio di bilancio	36
4	L'ANALISI DELLA GESTIONE ECONOMICO-PATRIMONIALE 2024	38
4.1	Il Conto Economico.....	38
4.2	Lo Stato Patrimoniale	40

	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Consiglio d'Ambito (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	3 di 42

1 INTRODUZIONE

La relazione al Rendiconto della gestione costituisce il documento conclusivo al processo di programmazione, iniziato con l'approvazione del DUP e del Bilancio di Previsione, con il quale si espone il rendiconto dell'attività svolta durante l'esercizio precedente.

La programmazione di inizio esercizio viene quindi confrontata con i risultati raggiunti per fornire un'analisi sull'efficienza e sull'efficacia dei comportamenti adottati durante l'esercizio trascorso.

Vengono pertanto esposti i risultati raggiunti, utilizzando le risorse di competenza, indicando il grado di realizzazione dei programmi e cercando di dare le spiegazioni dei risultati contabili e gestionali conseguiti, mettendo in evidenza le variazioni intervenute rispetto ai dati di previsione.

Il Conto del bilancio ha la funzione di rappresentare sinteticamente le risultanze della gestione, ponendo a confronto i dati di previsione, eventualmente modificati da variazioni in corso d'anno, con quelli derivanti dalle scritture contabili tenute nel corso dell'esercizio.

In base all'art. 228, comma 1, "il conto del bilancio dimostra i risultati finali della gestione autorizzatoria contenuta nel bilancio annuale rispetto alle previsioni" e in base all'art. 151, comma 6, del Decreto Legislativo 267/2000 "al rendiconto è allegata una relazione illustrativa della giunta che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti" e rappresenta il momento di sintesi e verifica sull'azione amministrativa svolta nell'anno precedente.

La relazione si propone di esporre i dati più significativi dell'attività dell'ente, riportando sia le risultanze finali dell'esercizio che soprattutto lo stato di realizzazione dei programmi, limitatamente al 2024, previsti nel bilancio di previsione 2024 – 2026.


La relazione illustrativa rappresenta l'elemento centrale nel Rendiconto di Gestione dell'esercizio finanziario 2024 che è costituito anche dal:

- Conto del Bilancio che dimostra i risultati finanziari autorizzatori (impegni – accertamenti) dell'anno precedente e confronta gli stessi risultati con le previsioni iscritte nel Bilancio di previsione.
- Lo Stato Patrimoniale che "rappresenta i risultati della gestione patrimoniale e la consistenza del Patrimonio al termine dell'esercizio, ed è predisposto nel rispetto del principio contabile generale n. 17 e dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale di cui all'allegato n. 1 e n. 4/3 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
- Il Conto Economico evidenzia i componenti positivi e negativi della gestione di competenza economica dell'esercizio considerato, rilevati dalla contabilità economico-patrimoniale, nel rispetto del principio contabile generale n. 17 e dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale di cui all'allegato n. 1 e n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, e rileva il risultato economico dell'esercizio.

L'Autorità Rifiuti Piemonte (A.R. Piemonte) è la Conferenza d'Ambito regionale costituita, ai sensi della L.R. 1/2018, in data 4 settembre 2023 con la sottoscrizione, da parte dei consorzi di area vasta, della Città di Torino, della Città metropolitana di Torino e delle province, della Convenzione istitutiva.

La L.R. 1/2018 ha previsto che A.R. Piemonte eserciti le funzioni di organizzazione e controllo del sistema impiantistico dell'ambito regionale.

La Delibera di Giunta Regionale 3 luglio 2023, n. 16-7151, ha fornito le indicazioni in merito ai principali adempimenti connessi alla costituzione formale della Conferenza regionale e alla prima operatività dell'ente dal 1-1-2024, ai fini della successione nei rapporti giuridici attivi e passivi, prevedendo la messa in liquidazione delle ATO provinciali dal 1-1-2024.

	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Consiglio d'Ambito (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	4 di 42

Con DGR 28-533 del 16-12-2024 la Regione ha previsto un periodo transitorio ulteriore per il trasferimento dei rapporti giuridici rispetto alle attuali indicazioni, prorogando, al 31/12/2025, la data prevista (31/12/2024) dalla DGR n. 16-7151 del 3 luglio 2023.

L'ente, sino a settembre 2024, ha operato con il supporto degli uffici di ATO-R ai sensi dell'art. 12 della Convenzione istitutiva che prevede: *"In prima attuazione e per il tempo necessario all'organizzazione della relativa struttura amministrativa, contabile e tecnica e per lo svolgimento degli adempimenti e delle comunicazioni conseguenti alla costituzione dell'Ente, la Conferenza d'ambito, senza ulteriori oneri, si avvale degli uffici, delle dotazioni e della Tesoreria dell'Associazione d'ambito torinese per il governo dei rifiuti ATO-R"*.

Nel corso del 2024, ATO-R ha avviato le attività necessarie per garantire la prima operatività di A.R. Piemonte, predisponendo procedure di affidamento di alcuni servizi essenziali e procedendo a registrare gli impegni di spesa nel proprio Bilancio di previsione, spese che sono state rimborsate da A.R. Piemonte.

L'Assemblea d'Ambito di A.R. Piemonte, rispettivamente, con Deliberazione n. 6 del 4/06/2024 e con Deliberazione n. 7 del 4/06/2024, ha approvato il primo Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026 e il primo Bilancio di Previsione 2024/2026.


Nei mesi successivi, sono state avviate le procedure di passaggio del personale di ATO-R torinese alle dipendenze di A.R. Piemonte, inclusi gli adempimenti presso gli enti preposti.

Con Determinazione n. 1 del 30/09/2024 è stato disposto il trasferimento del personale (5 unità) in servizio presso ATO-R ad A.R. PIEMONTE con effetto dal 1-10-2024, come disposto dalla Convenzione istitutiva.

Con Determinazione n. 2 del 01/10/2024 è stato disposto il trasferimento dei contratti relativi all'ordinaria conduzione dell'ente e dei beni da ATO-R ad A.R.PIEMONTE.

Alla data odierna l'ente è pienamente operativo dal punto di vista amministrativo e contabile; sono stati quindi nominati gli organi, predisposti gli atti di programmazione e contabili, è stato trasferito il personale dalle ATO in liquidazione (da ATO-R) e sono stati trasferiti i rapporti giuridici relativi all'ordinaria conduzione dell'ente.

A.R. Piemonte procede alla redazione del primo Rendiconto di Bilancio.


	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Consiglio d'Ambito (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	5 di 42

2 LE PRINCIPALI ATTIVITÀ SVOLTE NEL 2024

L'ente, sino a settembre 2024, ha operato con il supporto degli uffici di ATO-R ai sensi dell'art. 12 della Convenzione istitutiva che prevede: *“In prima attuazione e per il tempo necessario all'organizzazione della relativa struttura amministrativa, contabile e tecnica e per lo svolgimento degli adempimenti e delle comunicazioni conseguenti alla costituzione dell'Ente, la Conferenza d'ambito, senza ulteriori oneri, si avvale degli uffici, delle dotazioni e della Tesoreria dell'Associazione d'ambito torinese per il governo dei rifiuti ATO-R”*. Pertanto le seguenti attività sono state svolte da tali uffici, sino al passaggio dei dipendenti da ATO-R ad A.R. Piemonte con effetto dal 1/10/2024.


Si richiamano gli indirizzi strategici e i relativi obiettivi indicati nella Sezione operativa strategica del Documento Unico di Programmazione per l'anno 2024:

Linea programmatica 1	Organizzazione del sistema regionale dei rifiuti urbani
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione
INDIRIZZO STRATEGICO 1: Organizzazione del sistema regionale dei rifiuti urbani	
<p>Descrizione:</p> <p>L'art. 8 (Funzioni di organizzazione e controllo diretto del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani) della L.R. 1/2018 prevede che:</p> <p>“1. I comuni esercitano, singolarmente o in forma associata secondo il sub-ambito o l'ambito territoriale ottimale identificato e organizzato ai sensi dell'articolo 7, le funzioni di organizzazione e controllo diretto del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani, costituite nel loro complesso dalle seguenti funzioni:</p> <p>...</p> <p>b) elaborazione, approvazione e aggiornamento del relativo piano d'ambito, finalizzato all'acquisizione delle attività e delle dotazioni necessarie all'erogazione dei servizi e alla realizzazione dei relativi impianti;</p> <p>...</p> <p>d) definizione del modello organizzativo e individuazione delle modalità di produzione dei servizi;</p> <p>e) affidamento dei servizi, conseguente alla individuazione della loro modalità di produzione;</p> <p>f) controllo operativo, tecnico e gestionale sull'erogazione dei servizi”.</p> <p>Gli uffici di A.R. Piemonte, in quanto ente di governo, eserciteranno le attività necessarie per <u>l'organizzazione</u> del sistema del sistema di gestione dei rifiuti (smaltimento e trattamento) dell'ambito sulla base del PRUBAI vigente, attraverso lo strumento del Piano d'Ambito, perseguendo i seguenti obiettivi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – avere una rete integrata ed adeguata di impianti di smaltimento e trattamento, che tenga conto delle tecnologie più efficaci a disposizione; – individuare e a realizzare, laddove mancanti o carenti, gli impianti a tecnologia complessa a servizio del sistema integrato di gestione dei rifiuti urbani in ragione delle esigenze di riciclaggio, recupero e smaltimento, sentiti i sub-ambiti di area vasta. <p>Le attività attraverso le quali raggiungere gli obiettivi da perseguire per organizzare la gestione del sistema secondo criteri di efficienza, di efficacia, di economicità e di trasparenza, saranno orientate su tre livelli, come previsto dalla normativa regionale e nazionale:</p>	


	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Consiglio d'Ambito (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	6 di 42

1. ORGANIZZAZIONE delle forme di gestione dei servizi di competenza; 2. AFFIDAMENTO della realizzazione e gestione degli impianti e dei servizi alle società di gestione; 3. CONTROLLO sui servizi affidati.	
Programma di bilancio	1 – Organi istituzionali 2 – Segreteria generale 3 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato 8 – Statistica e sistemi informativi 10 – Risorse umane


Linea programmatica 2	Programmazione del sistema regionale dei rifiuti urbani
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione
INDIRIZZO STRATEGICO 2: Programmazione dei flussi e regolazione tariffaria	
<p>Descrizione:</p> <p>L'art. 8 (Funzioni di organizzazione e controllo diretto del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani) della L.R. 1/2018 prevede che:</p> <p>“1. I comuni esercitano, singolarmente o in forma associata secondo il sub-ambito o l'ambito territoriale ottimale identificato e organizzato ai sensi dell'articolo 7, le funzioni di organizzazione e controllo diretto del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani, costituite nel loro complesso dalle seguenti funzioni:</p> <p>a) specificazione della domanda di servizio, intesa quale individuazione della quantità e della qualità di rifiuti da raccogliere e avviare a riciclaggio, recupero o smaltimento e, in generale, del livello qualitativo globale dei servizi da garantire agli utenti;</p> <p>b) elaborazione, approvazione e aggiornamento del relativo piano d'ambito, finalizzato all'acquisizione delle attività e delle dotazioni necessarie all'erogazione dei servizi e alla realizzazione dei relativi impianti;</p> <p>c) approvazione del piano finanziario relativo al piano d'ambito, volto a garantire la copertura integrale dei costi di investimento e di gestione del servizio, comprensivi questi ultimi anche dei costi relativi all'esercizio delle funzioni di cui al presente capo.</p> <p>...”</p> <p>Gli uffici di A.R. Piemonte, in quanto ente di governo, eserciteranno l'attività di <u>programmazione e regolazione</u> del sistema di gestione dei rifiuti (smaltimento e trattamento) dell'ambito, sulla base del PRUBAI vigente, attraverso lo strumento del Piano d'Ambito e in attuazione dello stesso, perseguendo i seguenti obiettivi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – realizzare l'autosufficienza nello smaltimento dei rifiuti urbani (criterio dell'autosufficienza); – permettere lo smaltimento e il trattamento dei rifiuti in impianti vicini ai luoghi di produzione (criterio della prossimità); – effettuare la regolazione tariffaria dei servizi e degli impianti al fine di tendere all'economicità, equità e trasparenza per gli utenti finali, i cittadini. <p>Le attività attraverso le quali raggiungere gli obiettivi da perseguire per programmare e regolare la gestione del sistema prevedono:</p>	

	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Consiglio d'Ambito (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	7 di 42

<ol style="list-style-type: none"> 1. La programmazione dei flussi di rifiuti agli impianti; 2. L'approvazione del Piano finanziario relativo ai servizi d'ambito e la conseguente determinazione dei Corrispettivi di Conferimento. 	
Programma di bilancio	<ol style="list-style-type: none"> 1 – Organi istituzionali 2 – Segreteria generale 3 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato 8 – statistica e sistemi informativi 10 – Risorse umane


	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Consiglio d'Ambito (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	8 di 42

OBIETTIVI STRATEGICI	RIFERIMENTO INDIRIZZISTRATEGICI
<p>Sviluppo delle attività amministrative Promuovere tutte le attività necessarie per la piena operatività dell'ente.</p>	Indirizzo Strategico 1
<p>Piano dei Trasferimenti dei rapporti giuridici. Entro il 31-12-2024 dovrà essere predisposto il Piano di trasferimento dei rapporti giuridici relativi alle funzioni di ambito regionale che dovrà contenere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gli affidamenti della realizzazione e gestione degli impianti che le ATO provinciali e/o i CAV dovranno trasferire in titolarità ad A.R. Piemonte (trattamento/smaltimento di RUR, FORSU, ingombranti, discariche esaurite); - i contratti stipulati per la gestione ed erogazione dei servizi che le ATO provinciali e/o i CAV dovranno trasferire in titolarità ad A.R. Piemonte (avvio a trattamento/smaltimento di RUR, FORSU, ingombranti); - la definizione dei criteri e delle condizioni di trasferimento dei rapporti giuridici, in collaborazione con i territori di riferimento; - la modalità e tempistica dei trasferimenti, da definire in collaborazione con i territori di riferimento; - approfondimenti sul tema delle discariche esaurite. <p>Solo dopo l'approvazione del Piano dei trasferimenti, AR Piemonte avrà la titolarità dei rapporti giuridici e di conseguenza la responsabilità degli stessi.</p> <p>Una volta approvato il Piano dovranno essere svolte le attività di trasferimento dei rapporti giuridici, la cessione formale dei contratti e l'esecuzione degli stessi, compreso il controllo dei gestori.</p>	Indirizzo Strategico 1
<p>Piano d'Ambito regionale. Approvare il piano d'ambito regionale che, in coerenza con gli obiettivi, le azioni ed i criteri stabiliti dal piano regionale, è finalizzato a programmare l'avvio a trattamento dei rifiuti indifferenziati, del rifiuto organico e del rifiuto ingombrante, ad individuare e a realizzare, laddove mancanti o carenti, gli impianti a tecnologia complessa a servizio del sistema integrato di gestione dei rifiuti urbani in ragione delle esigenze di riciclaggio, recupero e smaltimento, sentiti i sub-ambiti di area vasta; Approvare il piano finanziario del segmento di servizio di competenza e la conseguente determinazione delle tariffe di conferimento.</p>	Indirizzo Strategico 1 - 2
<p>Attuazione del Piano d'Ambito Regionale Promuovere il sistema di monitoraggio dei flussi dei rifiuti. Promuovere le attività di regolazione tariffaria.</p>	Indirizzo Strategico 2

	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Consiglio d'Ambito (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	9 di 42

Per il perseguimento di tali obiettivi strategici, A. R. Piemonte, nell'anno 2024, si è dedicata prioritariamente alle attività che vengono dettagliate di seguito. Tali attività sono state svolte fino alla data del 30/09/2024, dalle dipendenti di ATO-R che, in avvalimento, ai sensi dell'art. 12 della Convenzione istitutiva dell'Ente, hanno supportato A.R. Piemonte fino alla sua piena operatività; con decorrenza dal 1° Ottobre 2024, il personale di ATO-R è transitato in A.R. Piemonte.

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI
1	Sviluppo delle attività amministrative
<p>Gli uffici hanno svolto nel 2024 tutte le attività di supporto di seguito illustrate.</p> <p>ASSISTENZA GIURIDICO-AMMINISTRATIVA E OPERATIVA AGLI ORGANI</p> <p>Nel corso del 2024 sono stati garantiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il necessario supporto operativo al Presidente, al CDA e all'Assemblea (convocazione, trasmissione documenti, pubblicazioni, ecc.); - la redazione delle delibere di CDA e Assemblea, determinazioni, decreti del Presidente ed il controllo giuridico amministrativo sulle stesse; - l'informazione e l'assistenza di carattere istituzionale ai consiglieri ed ai componenti dell'Assemblea; - la tenuta del calendario delle riunioni; - la registrazione, la pubblicazione/deposito, il rilascio copie dei provvedimenti dell'ente (deliberazioni, determinazioni, decreti del Presidente) anche attraverso il sito internet e la posta elettronica; - il supporto giuridico ai Presidenti di CDA e Assemblea. <p>ACCREDITAMENTI ED ABILITAZIONI:</p> <p>Accreditamento in IPA</p> <p>E' stato concesso il 19-12-2023 dall'Indice delle Pubbliche Amministrazioni a seguito di richiesta degli Uffici a nome del Presidente dell'Assemblea. Il Codice Ente è il seguente: W13FIZAB. Il Codice Univoco Ufficio è: IRGZUE. Tale accreditamento è uno dei presupposti per l'apertura del Conto Corrente di Tesoreria Unica.</p> <p>Accreditamento in piattaforma certificazione crediti</p> <p>È stato effettuato l'accREDITAMENTO presso la Piattaforma Certificazione crediti, che costituiva anche presupposto per l'apertura del Conto Corrente di Tesoreria Unica.</p> <p>Apertura conto corrente</p> <p>E' stato aperto il Conto Corrente intestato ad AR PIEMONTE presso l'attuale tesoreria di ATO-R (Credit Agricole). A scioglimento di ATO-R verrà ceduta ad A.R. Piemonte la Convenzione di Tesoreria.</p> <p>E' stato aperto il Conto Corrente di Tesoreria Unica intestato ad AR PIEMONTE in Banca d'Italia.</p> <p>Abilitazioni di legge per l'operatività ordinaria</p>	

	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Consiglio d'Ambito (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	10 di 42

Sono state effettuate le seguenti abilitazioni:

ABILITAZIONI:
Siop+
SICO
RGS
BDAP
ENTRATEL
Mef – partecipazioni/immobili
PERLA PA – anagrafe prestazioni
Acquisti in rete

SUPPORTO GIURIDICO

Nel corso del 2024 è stato fornito agli organi dell'ente e agli uffici il necessario supporto giuridico per tutte le attività dell'ente e i pareri legali, eventualmente, richiesti.

GESTIONE DELLE ENTRATE E DELLE RISORSE FINANZIARIE DELL'ENTE

Nel corso del 2024, si è provveduto a garantire l'avvio delle procedure contabili con il Tesoriere; dopo l'approvazione del Bilancio di previsione 2024-2026, è stato regolarizzato l'incasso dell'importo riversato nel conto di tesoreria dell'Ente da ATO-R. Quest'ultimo, infatti, aveva incassato le quote versate dai Consorzi di Bacino, a titolo di fondo di dotazione, in sede di costituzione dell'Ente.

GESTIONE DEL PERSONALE

Valorizzazione del personale

Il personale, in avvalimento prima da ATO-R, e di seguito come dipendenti di A.R. Piemonte, ha seguito nel corso del 2024 percorsi formativi, aderendo a corsi di formazione promossi da enti privati. In particolare, le dipendenti hanno svolto corsi di formazione sulle seguenti materie:


- Personale e Anticorruzione
- Efficienza energetica
- Procedure di gara e contratti.

Procedure di passaggio del personale

Nel corso del 2024 sono state definite le procedure di passaggio del personale da ATO-R ad A.R. Piemonte, senza soluzione di continuità rispetto all'ente di provenienza, mantenendo invariate le posizioni dei dipendenti rispetto a quelle nell'ente di provenienza.

Con Determinazione n. 1 del 30/09/2024 è stato disposto il trasferimento del personale (5 unità) in servizio presso ATO-R ad A.R. PIEMONTE con effetto dal 1-10-2024, come disposto dalla Convenzione istitutiva.

ATO-R ha affidato con Determinazione n. 25 del 25/06/2024, alla società Dasein, il servizio di supporto, agli uffici, contrattuale e organizzativo in materia di gestione del personale di A.R. Piemonte, fino al 31/12/2024.

	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Consiglio d'Ambito (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	11 di 42

Gestione economica del personale: elaborazione stipendi e adempimenti connessi - anno 2024

Con determina n. 1 del 30/09/2024 è stata disposta l'assunzione dal 1-10-2024 del personale proveniente da ATO-R, indicato nell'allegato 3 della Convenzione istitutiva di A.R. Piemonte e nel PIAO 2024-2026. Al fine della gestione economica del personale, è stato affidato il servizio di elaborazione informatica dei cedolini e di assistenza inerente gli aspetti contabili dei contratti di lavoro dei dipendenti dell'ente, alla società ALMA PAGHE PA STP S.R.L., già affidataria dei medesimi servizi per ATO-R. Inoltre, la società ha supportato gli uffici nello svolgimento di tutti gli adempimenti necessari per il passaggio del personale di ATO-R in A.R. Piemonte.

Gestione relazioni sindacali e contrattazione integrativa

Con Delibera del Consiglio d'Ambito n. 10 del 19/11/2024, di nomina della delegazione trattante di parte Datoriale, si è stabilito di confermare per l'anno 2024, pro-quota per i mesi di effettiva attività alle dipendenze dell'Ente, l'applicazione, ai dipendenti di A.R. Piemonte trasferiti da ATO-R, del trattamento accessorio beneficiato in ATO-R, di cui al CCDI sottoscritto in data 9-7-2024, confermando dunque anche gli importi del Fondo risorse decentrate, Fondo posizioni organizzative, Fondo Straordinario già istituiti per l'anno in corso in ATO-R.

Servizio di Buoni pasto

Per i mesi di ottobre e novembre 2024, i dipendenti di A.R. Piemonte hanno utilizzato il servizio di fornitura buoni pasto elettronici affidato da ATO-R alla società Day Ristoservice spa, ancora disponibili. A.R. Piemonte ha poi proceduto nei primi mesi del 2025 all'affidamento in autonomia del servizio. A.R. Piemonte provvederà a rimborsare ad ATO-R l'importo fatturato dalla società Day per i buoni pasto di cui hanno usufruito i dipendenti dell'Ente.

Sistema informatizzato di rilevazione presenze del personale dipendente

E' attivo presso la sede un sistema informatizzato per la rilevazione delle presenze del personale dipendente (bollatore), necessario alla gestione dei flussi per la predisposizione dei relativi cedolini.

La procedura è interconnessa con l'applicativo CSI per la gestione del personale ed elaborazione cedolini (SPI), già in possesso dell'Ente; questo garantisce oltre ad un notevole risparmio di tempo, una maggior precisione nell'elaborazione dei dati e la possibilità di ottenere un unico flusso informatico delle singole posizioni dei dipendenti.


Con Determinazione n. 2 del 01/10/2024 A.R. Piemonte è subentrato nei contratti relativi all'ordinaria conduzione dell'ente stipulati da ATO-R, tra cui quello di fornitura del software di gestione del citato bollatore e relativa assistenza, affidato da ATO-R alla società Selesta Ingegneria S.p.A.

PROCEDURE DI GARA E CONTRATTI

Nel corso del 2023 e del 2024, al fine di garantire la piena operatività dell'Ente, ATO-R ha affidato alcuni servizi essenziali in nome e per conto di A.R. Piemonte. Nel momento in cui A.R. Piemonte è diventata pienamente operativa, raggiungendo l'autonomia contabile, è stato richiesto alle società affidatarie dei relativi servizi, di emettere le fatture a favore di Autorità Rifiuti Piemonte a decorrere dal 1° Ottobre.

Già a partire dagli ultimi mesi del 2024, gli uffici di A.R. Piemonte ha provveduto a porre in essere i vari adempimenti e le procedure di acquisti nel rispetto delle norme vigenti.

Servizi informatici e informativi

	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Consiglio d'Ambito (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	12 di 42

Con Delibera n. 10 del 16/07/2024, l'Assemblea di A.R. Piemonte ha deliberato di aderire al Consorzio per il Sistema Informativo (CSI Piemonte), in qualità di ente consorziato, a fronte di un contributo annuale pari a €500,00, al fine di poter gestire i servizi informatici ed informativi in un quadro unitario.

Contabilità di A.R. Piemonte e digitalizzazione attività

Nel mese di settembre 2023, ATO-R ha affidato in nome e per conto di A.R. Piemonte, il servizio di fornitura del sistema di contabilità dell'Ente alla società Maggioli; in particolare l'affidamento comprendeva la fornitura del software Jiride, J-serfin e conservazione, e nello specifico:

- La licenza d'uso del software, inclusa l'installazione, la configurazione e parametrizzazione;
- Il servizio di fatturazione elettronica, il cui obbligo risale al 2015, che prevede l'integrazione del software di gestione finanziaria e contabile dell'ente al fine di poter interagire con il Sistema di Interscambio,
- Il servizio del protocollo informatico,
- L'ordinativo informatico per l'inoltro alla tesoreria dell'Ente delle reversali di incasso e dei mandati di pagamento
- servizio di fornitura delle funzionalità software per invio alla BDAP dei dati contabili nei formati XBRL previsti.
- Servizi cloud SICR@WEB AGILE, che consente il collegamento al software di contabilità anche in smart working;
- Servizio di webconference, che consente di effettuare video conferenze.

TRASMISSIONE AI COMUNI E CONSORZI DEI DATI CONTABILI RICHIESTI

A.R. Piemonte è un ente pubblico partecipato dai Consorzi di Bacino della Regione Piemonte e dalle Province piemontesi oltre la Città Metropolitana di Torino; pertanto, pur essendo un ente pubblico, è soggetto agli adempimenti delle società partecipate e nel corso dell'esercizio finanziario è tenuto all'invio delle informazioni contabili richieste da parte degli enti che lo partecipano. In particolare, nel corso del 2024 A.R. Piemonte ha fornito ai soggetti richiedenti i dati relativi alla verifica dei residui attivi e passivi al 31/12/2023 ai fini della redazione del Bilancio consuntivo.


ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

Il Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PCT), ai sensi dell'articolo 1 del DPR n.81/2022, rientra tra i documenti assorbiti dal PIAO. Per l'anno 2024 è stato approvato con Delibera Consiglio d'Ambito n. 8 del 27/09/2024 e pubblicato nel sito web dell'Ente, alla sezione "Amministrazione trasparente

Il legislatore della L. 190/2012 individua nel rafforzamento della trasparenza uno degli strumenti principali per la prevenzione della corruzione nella pubblica amministrazione. Il comma 9 lett. f), dell'art. 1 della legge anticorruzione prevede, quale contenuto necessario del Piano, l'individuazione di specifici obblighi di trasparenza ulteriori rispetto a quelli previsti da disposizioni di legge che si dovranno tradurre nella predisposizione di un Piano triennale per la trasparenza, quale sezione del Piano stesso e in conformità delle disposizioni del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

A.R. Piemonte non ha ancora un proprio sito autonomo, seppur in corso di redazione; al momento le opportune informazioni vengono pubblicate in una specifica sezione del sito internet di ATO-R

PIAO 2024

	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Consiglio d'Ambito (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	13 di 42

Nel mese di settembre è stato approvato con Delibera del Consiglio d'Ambito n. 8 del 27/09/2024 il PIAO, Piano integrato di attività e organizzazione, nuovo adempimento introdotto dall'articolo 6 del decreto legge n. 80/2021, convertito dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, i cui contenuti sono stati specificati con DPR 24 giugno 2022 n. 81.

OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE CONCERNENTI I TEMPI DI PAGAMENTO, L'AMMONTARE COMPLESSIVO DEI DEBITI E IL NUMERO DELLE IMPRESE CREDITRICI

L'Ente ha provveduto con cadenza trimestrale alla pubblicazione degli indicatori trimestrali dei propri tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture, nonché l'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici in ossequio a quanto disposto dall'art. 33 del D.Lgs. n. 33/2013. In particolare i dati pubblicati sono stati i seguenti:

- L'indicatore relativo ai tempi medi di pagamento annuale (anno 2024) e trimestrale;
- Dati pagamenti per tipologia di spesa (dati trimestrali e semestrali);
- L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici al 31/12/2024.

SITO INTERNET

Il Sito internet di ATO-R, sezione A.R. Piemonte è stato costantemente aggiornato compresa la sezione Amministrazione Trasparente. Nel 2024 si sono avviate le attività di strutturazione del nuovo sito internet di A.R. Piemonte.

LOGISTICA E STRUTTURA

Trasferimento rapporti giuridici relativi all'attività ordinaria


E' stato gestito l'iter di raccolta dati e redazione del Piano di trasferimento dei rapporti giuridici relativi alle attività di conduzione ordinaria degli enti e dei beni da trasferire al nuovo ente, approvato come allegato al Bilancio di A.R. Piemonte. Con Determina n. 2 del 1/10/2024, a seguito di atti del Commissario liquidatore di ATO-R, è stata disposto:

- il subentro, dal 1-10-2024, nei contratti/rapporti giuridici relativi all'ordinaria conduzione dell'Ente di ATO-R, procedendo, sulla base delle informazioni fornite, ai relativi impegni di spesa;
- l'acquisizione dal 1-10-2024 di tutti i beni ceduti da ATO-R, registrandoli nell'inventario dell'ente.

Assicurazioni

E' stato affidato il servizio di brokeraggio assicurativo all'Attuale Broker ATO-R, GB SAPRI, con determinazione n. 34 del 29/11/2023. GB SAPRI ha proceduto alle opportune indagini di mercato in merito alle polizze assicurative di interesse di A.R. Piemonte; nel corso del mese di maggio 2024 si è proceduto alla relativa stipula tramite procedure su MEPA, con riferimento alle seguenti coperture per A.R. Piemonte:


RAMO:
TUTELA LEGALE
RCT/O
RC PATRIMONIALE
INFORTUNI

	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Consiglio d'Ambito (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	14 di 42


KASCO DIPENDENTI IN MISSIONE

Sicurezza sui luoghi di lavoro


E' stata affidata la gestione del servizio di sicurezza sui luoghi di lavoro per A.R. Piemonte e affidato l'incarico di RSPP all'ing. Stefano Baitone tramite trattativa su MEPA.

	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Consiglio d'Ambito (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	15 di 42


INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO
1	Piano dei Trasferimenti dei rapporti giuridici.
<p>Entro il 31/12/2025 (come da DGR 28-533 del 16-12-2024) dovrà essere predisposto il Piano di trasferimento dei rapporti giuridici relativi alle funzioni di ambito regionale.</p> <p>A tal fine gli uffici di ATO-R, coordinati dal Presidente di A.R. Piemonte, hanno acquisito informazioni e documentazione (contratti e autorizzazioni) relativamente a impianti e servizi attivi sul territorio della Regione Piemonte.</p> <p>La ricognizione è stata avviata a fine agosto 2023 (prot. ATOR n°509 del 29/8/2023), con trasmissione ai CAV e alle ATO della regione Piemonte di due schede xls (Scheda Impianti e Scheda Servizi) finalizzate a reperire tutte le informazioni utili al trasferimento dei rapporti giuridici relativi alle funzioni di ambito regionale.</p> <p>Nel 2024 gli uffici di ATO-R, coordinati dal Presidente di A.R. Piemonte, hanno svolto le seguenti attività per A.R. Piemonte:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Approfondimento sulle discariche attive a servizio del sistema di gestione dei rifiuti in Piemonte mediante richiesta ai CAV di dati e informazioni (prot. AR Piemonte n°126 del 19/02/2024). 2. Approfondimento sulle discariche esaurite del sistema di gestione dei rifiuti in Piemonte mediante richiesta ai CAV di dati e informazioni (prot. AR Piemonte n°116 del 03/06/2024). 3. Acquisizione di ulteriore documentazione e informazioni mancanti finalizzata alla redazione del Piano di trasferimento (protocolli vari AR Piemonte del 30/05/2024). 4. Esame Contratti di servizio in cui A.R. Piemonte dovrà subentrare. 5. Redazione di una prima bozza del documento "Piano di Trasferimento dei rapporti giuridici relativi alla funzione di Ambito Regionale" da condividere, a partire dal 2025, con i territori. 	

	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Consiglio d'Ambito (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	16 di 42


INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO
2	<i>Piano d'Ambito regionale</i>
<p>Ai sensi dell'art. 10 c. 5 della L.R. 1/2018 la Conferenza d'Ambito Regionale approva il Piano d'Ambito Regionale che, in coerenza con gli obiettivi, le azioni ed i criteri stabiliti dal piano regionale, è finalizzato a programmare l'avvio a trattamento dei rifiuti indifferenziati, del rifiuto organico e del rifiuto ingombrante, ad individuare e a realizzare, laddove mancanti o carenti, gli impianti a tecnologia complessa a servizio del sistema integrato di gestione dei rifiuti urbani in ragione delle esigenze di riciclaggio, recupero e smaltimento, sentiti i sub-ambiti di area vasta.</p> <p>Nel corso del 2024 si è redatta una prima bozza di Piano d'Ambito Regionale, mediante:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Acquisizione dei dati relativi all'anno 2023 di flussi di rifiuto in ingresso e in uscita dagli impianti di trattamento/smaltimento dell'ambito regionale tramite sistema SIMIR fornito dalla Regione Piemonte al fine di costruire di un quadro aggiornato delle quantità di: <ul style="list-style-type: none"> ○ Rifiuto urbano indifferenziato (o rifiuto urbano residuo, RUR) avviato direttamente al recupero energetico ed al trattamento (TMB); ○ Rifiuto Speciale in uscita dal processo di trattamento TMB (rifiuto biostabilizzato - FOS, rifiuto bioessicato, sovvalli) e CSS (combustibile solido per coincenerimento) destinato a smaltimento in discarica o recupero energetico; ○ Scarto in uscita dal processo di selezione/recupero della raccolta differenziata (RD), destinato a smaltimento in discarica o recupero energetico; ○ FORSU e ingombranti. 2. Acquisizione dei dati MUD 2022 e 2023 per tutti gli impianti di trattamento RUR, FORSU e ingombranti. 3. Ricostruzione, per ciascun CAV, del quadro dei flussi di RUR, FORSU e rifiuti ingombranti con relativi impianti di destinazione (anche fuori dal territorio regionale) e tariffe applicate. 4. Ricognizione dettagliata delle volumetrie residue di discarica al 31/12/2023 e dei possibili ampliamenti previsti e/o in corso di autorizzazione. 5. Redazione di una prima bozza di documentazione di approfondimento sugli impianti dell'Ambito da allegare al Piano, contenente informazioni tecniche quali ad esempio inquadramento territoriale, flussi e schema di processo. 6. Approfondimenti sugli impianti finanziati con fondi PNRR e relative criticità. 7. Primi approfondimenti sistema tariffario applicato. <p>Tale attività istruttoria ha condotto alla redazione, nelle more dell'approvazione del primo Piano d'Ambito di A.R. Piemonte e in anticipazione dello stesso, della programmazione dei flussi per l'anno 2025, approvata con deliberazione n. 15 del 19/12/2024.</p> <p>Inoltre, Nel mandato conferito dal PRUBAI, a seguito della Deliberazione di Consiglio d'Ambito di A.R. Piemonte n. 9 del 18/10/2024, gli Uffici di ATO-R hanno avviato il procedimento di ricognizione preliminare all'attuazione dei sotto-scenari B del PRUBAI (Invio del RUR tal quale a incenerimento per tutte le province tranne Cuneo per la quale si prevede produzione di CSS e coincenerimento in cementifici regionali). Con nota prot. n. 272 del 21/10/2024 inviata ai CAV e Province della Regione Piemonte, A.R. Piemonte ha richiesto:</p> <ul style="list-style-type: none"> - agli Enti di governo dei territori considerati nei sotto-scenari B1 e B2 del PRUBAI, di esprimere l'eventuale disponibilità ad ospitare, nel proprio territorio, un nuovo impianto di recupero energetico dei rifiuti mediante termovalorizzazione, previa concertazione con le amministrazioni locali coinvolte (Comuni e Province) presentando una proposta localizzativa, da sottoporre alla valutazione dell'Ente scrivente. 	

	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Consiglio d'Ambito (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	17 di 42

- agli Enti di governo del territorio considerato nel sotto-scenario B3 del PRUBAI, di esprimersi in merito all'eventuale opzione di ampliamento dell'impianto di termovalorizzazione esistente, previa concertazione con le amministrazioni locali coinvolte (Comuni e Città Metropolitana) e sentito il gestore dell'impianto.

	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Consiglio d'Ambito (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	18 di 42

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO
2	<i>Attuazione del Piano d'Ambito Regionale</i>
<p>Nel corso del 2024 gli uffici di ATO-R, coordinati dal Presidente di A.R. Piemonte, hanno svolto per conto di A.R. Piemonte le seguenti attività:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Gestione emergenza termovalorizzatore TRM di Torino per indisponibilità a seguito di una criticità tecnica insorta al condensatore ausiliario, nel corso della manutenzione major alla turbina: <ul style="list-style-type: none"> - Decreto del Presidente di AR Piemonte n. 1 del 20/03/2024; - Decreto del Presidente di AR Piemonte n. 2 del 23/4/2024. 2. Approfondimenti sugli impianti finanziati con fondi PNRR e relative criticità: <ul style="list-style-type: none"> - impianto di nuova realizzazione di digestione anaerobica e compostaggio presso il Comune di Premosello Chiovenda (VCO): conference call con il Consorzio VCO del 1/02/2024 e riunione del 9/2/2024 presso la sede di AR Piemonte; - Impianto CEC di compostaggio di Borgo San Dalmazzo (CN), progetto di introduzione di una sezione di digestione anaerobica): riunione del 9/2/2024 presso la sede di AR Piemonte; - impianto di digestione anaerobica di Novi Ligure (AL), introduzione di una sezione di compostaggio: riunione del 9/2/2024 presso la sede di AR Piemonte. 3. Visita agli impianti regionali di trattamento/smaltimento rifiuti, con il Presidente di A.R. Piemonte e alcuni componenti del CDA e riunioni con i CAV e le Province di riferimento: <ul style="list-style-type: none"> o Impianto ARAL di Castelceriolo (AL): visita del 7/2/2024 o Impianto CEC di Borgo San Dalmazzo (CN): visita del 7/3/2024 o Impianto ACEM di Magliano Alpi (CN): visita del 7/3/2024 o Impianto COBSER di Sommariva Bosco: visita del 7/3/2024 o Impianto CSEA di Villafalletto (CN): visita del 7/3/2024 o Impianto GAIA di Quarto Inferiore (AT): visita del 24/5/2024 4. Partecipazione alle conferenze di servizio per il rilascio/modifica dell'autorizzazione degli impianti di trattamento del RUR <ul style="list-style-type: none"> o autorizzazione all'ampliamento discarica ARAL di Solero (AL): o autorizzazione alla realizzazione e all'esercizio dell'inceneritore per rifiuti speciali A2A a Cavaglià (BI). 5. Redazione documenti di sintesi e report tecnici preparatori agli incontri con i CAV e le Province. 	

	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Consiglio d'Ambito (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	19 di 42

3 ANALISI DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2024

Il Bilancio di previsione per il triennio 2024-2026, primo Bilancio per l'Ente, era stato predisposto sulla base di specifici indirizzi approvati con deliberazione n. 4 del 8-3-2024, relativi alla costituzione, il raggiungimento della piena operatività e la redazione del primo Bilancio di Previsione dell'Ente, che prevedevano, tra l'altro, che: *“In attuazione della volontà espressa dagli enti sottoscrittori nell'art. 13 della Convenzione istitutiva di utilizzare il fondo iniziale per l'immediata operatività della Conferenza d'ambito con particolare riferimento alla gestione del personale transitato e alle spese obbligatorie, e al fine di non gravare ulteriormente sulla finanza pubblica locale, si ritiene di non richiedere per l'anno 2024 altri contributi per finanziare le spese correnti di funzionamento dell'ente ma di utilizzare in entrata, come contributi già versati nell'anno 2023, la somma di €940.487,90. Nel corso dell'anno, a seguito della definizione del piano d'attività che preciserà meglio le necessità economiche dell'ente, verranno invece discussi e definiti i contributi di funzionamento. Tale decisione sarà assunta dall'Assemblea d'Ambito per l'esercizio 2025.”*

Il primo Bilancio di previsione 2024-2026, approvato con Delibera dell'Assemblea d'Ambito n. 7 del 4/06/2024, e predisposto sulla base dei criteri di cui alla delibera sopra citata, pareggia come segue:


- € 1.062.500,00 per l'anno 2024
- € 1.022.012,00 per l'anno 2025
- € 1.022.012,00 per l'anno 2026

Dopo l'approvazione, nel corso dell'esercizio non sono state deliberate variazioni.

In sede di deliberazione di riaccertamento ordinario dei residui propedeutico alla formazione del rendiconto 2024, con Delibera di Consiglio d'Ambito n. 9 del 31/03/2025 sono state adeguate le previsioni del fondo pluriennale vincolato parte spesa e parte entrata anno 2025.

Nel corso del 2024 non sono stati disposti prelievi dal fondo di riserva, ai sensi dell'art. 166 del TUEL.

La tabella che segue riporta le previsioni del bilancio 2024, e il valore degli accertamenti e degli impegni effettuati sino al 31/12/2024.

	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Consiglio d'Ambito (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	20 di 42

Descrizione	Previsioni di Bilancio	Accertamenti/Impegni
ENTRATE		
FPV di parte corrente	0,00 €	0,00 €
FPV di conto capitale	0,00 €	0,00 €
Utilizzo Avanzo Amministrazione	0,00 €	0,00 €
Titolo 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	940.487,90 €	940.487,90 €
Titolo 3 Entrate extratributarie	12,10 €	0,00 €
Titolo 4 Entrate in conto capitale	0,00 €	0,00 €
Titolo 9 Entrate da servizi per conto terzi	122.000,00 €	18.931,81 €
TOTALE ENTRATE	1.062.500,00 €	959.319,71 €
SPESE		
Titolo 1 Spese correnti	885.500,00 €	159.876,44 €
Titolo 2 Spese in conto capitale	55.000,00 €	6.157,75 €
Titolo 7 Spese per conto terzi e partite di giro	122.000,00 €	18.831,81 €
TOTALE SPESE	1.062.500,00 €	184.866,00 €


3.1 RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Dal 01.01.2015 la contabilità finanziaria deve essere tenuta secondo i principi generali previsti dal D.Lgs. 118/2011, ed in particolare secondo il principio generale n. 16 della competenza finanziaria potenziata secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza.

Pertanto, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, gli accertamenti e gli impegni derivanti da obbligazioni giuridiche perfezionate nel 2024 sono state imputate agli esercizi in cui diventano esigibili. Mediante la voce "di cui FPV" evidenziata negli schemi armonizzati, sono quindi rinviate agli esercizi successivi le spese finanziate nel 2024, ma esigibili negli anni successivi.

Dal risultato di amministrazione complessivo deve quindi essere scorporato l'importo di €5.756,02, fondo pluriennale vincolato per spese correnti relativo al rinvio al 2025 di spese finanziate nel 2024, ma esigibili nel 2025;

La gestione finanziaria dell'esercizio 2024 si è chiusa con un avanzo di amministrazione pari a € **768.697,69**, così determinato:

	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Consiglio d'Ambito (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	21 di 42

		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
		(euro)	(euro)	(euro)
FONDO CASSA AL 1.01.2024				€ 0,00
RISCOSSIONI	(+)	€ 0,00	€ 959.319,71	€ 959.319,71
PAGAMENTI	(-)	€ 0,00	€ 169.153,52	€ 169.153,52
FONDO DI CASSA AL 31.12.2024				€ 790.166,19
RESIDUI ATTIVI	(+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	€ 0,00	€ 15.712,48	€ 15.712,48
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)			€ 5.756,02
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(-)			
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2024				€ 768.697,69
Composizione del risultato di amministrazione al 31.12.2024				
Parte accantonata - Fondo crediti di dubbia esigibilità anno 2024				€ 0,00
Parte accantonata - Fondo rinnovi contrattuali anno 2024				€ 7.500,00
Parte accantonata - Altri Fondi				€ 0,00
Parte destinata agli investimenti				€ 0,00
Totale parte disponibile				€ 761.197,69

La quota disponibile di avanzo di amministrazione è pari a € 761.197,69

Il risultato dell'anno 2024 ricomprende l'operazione di riaccertamento ordinario dei residui prevista dal D. Lgs. 118/2011 e approvata con Delibera di Consiglio d'Ambito n. 9 del 31/03/2025.

I fondi accantonati per € 7.500,00 si riferiscono al fondo rinnovi contrattuali anno 2024.

Come risulta dall'atto di riaccertamento dei residui (Delibera di Consiglio d'Ambito n. 9 del 31/03/2025), il Fondo Pluriennale Vincolato, che costituisce un'entrata del bilancio 2025, è pari a € 5.756,02, così distinto:

Spesa corrente pari a € 5.756,02 così distribuita:


Salario accessorio e premiante	€ 5.350,00
Trasferimenti correnti	€ 0,00
Incarichi a legali	€ 0,00
Altri incarichi	
Altre spese finanziate da entrate vincolate di parte corrente	€ 0,00
Altro	€ 406,02
Totale FPV 2024 spesa corrente	€ 5.756,02

Per l'anno 2024 non sono stati previsti accantonamenti per FCDE, pertanto non si procede a relative registrazioni in contabilità economico-patrimoniale.

Alla data del 31/12/2024, non risultano quote vincolate dell'avanzo di amministrazione.

Il Fondo cassa al 1° gennaio 2024 era pari ad € 0,00, mentre al 31/12/2024 è risultato pari a € 790.166,19.

Dalla tabella sopra riportata si può notare che il risultato di amministrazione è prodotto esclusivamente dalla gestione di competenza, essendo per l'Ente il primo anno di operatività contabile.

	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Consiglio d'Ambito (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	22 di 42

3.2 LA GESTIONE DI COMPETENZA

Con questo termine ci riferiamo a quella parte di gestione determinata dalle sole operazioni relative all'esercizio in corso, senza considerare quelle generate negli anni precedenti e non ancora concluse.

La gestione di competenza evidenzia il "risultato della gestione di competenza" come differenza tra gli accertamenti e gli impegni di stretta pertinenza dell'esercizio e permette di valutare come sono state utilizzate le risorse.

Il risultato di questa gestione, di norma, evidenzia la capacità dell'ente di prevedere flussi di entrata e di spesa sia nella fase di impegno/accertamento che di pagamento/riscossione, tali da consentire il principio di pareggio finanziario non solo in fase previsionale ma anche durante l'intero anno.


L'art. 193 del D.Lgs. 267/2000 impone il rispetto durante la gestione e nelle variazioni di bilancio, del pareggio finanziario e di tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti.

Al termine dell'esercizio una attenta gestione dovrebbe dar luogo ad un risultato di pareggio positivo in grado di dimostrare la capacità dell'ente di conseguire un adeguato flusso di risorse tale da assicurare la copertura finanziaria degli impegni di spesa assunti. Quindi un risultato della gestione di competenza positivo evidenzia una equilibrata e corretta gestione.

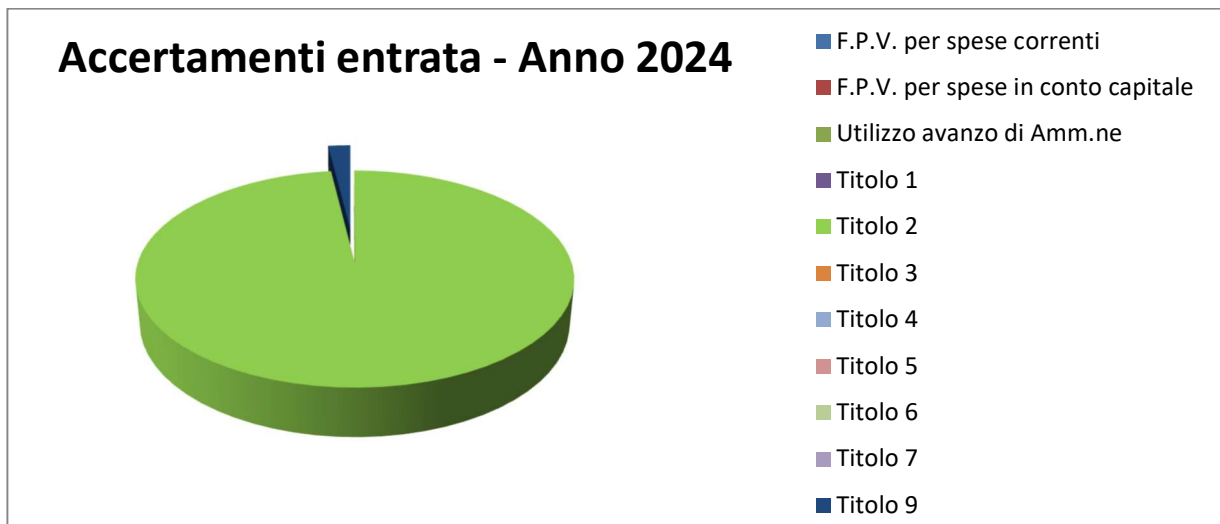
QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA		
RISCOSSIONI	(+)	€959.319,71
PAGAMENTI	(-)	€ 169.153,52
DIFFERENZA	a	€ 790166,19
RESIDUI ATTIVI	(+)	€ 0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	€ 15.712,48
DIFFERENZA	b	-€15.712,48
AVANZO (+) / DISAVANZO (-)	(a) + (b)=	€ 774.453,71
Quota FPV applicato al Bilancio	(+)	€ 0,00
Impegni confluiti nel Fondo	(-)	€ 5.756,02
Differenza FPV	(c)	-€ 5.756,02
Saldo di competenza	(a) + (b) + (c)=	€ 768.697,69


Le tabelle che seguono indicano i totali della gestione di competenza distinti per tipologie e categorie di entrata e per titoli e macroaggregati di spesa. Per ciascuna tipologia di entrata e macroaggregato di spesa vengono riportate le entrate effettivamente accertate e gli impegni registrati in contabilità (che rilevano tutte le operazioni per le quali sia sorto il diritto alla riscossione e l'obbligo al pagamento), nonché le effettive riscossioni e pagamenti (che misurano la capacità di trasformare il diritto / obbligo in liquidità).

Entrate Anno 2024	Accertamenti	Riscossioni in c/Competenza
-------------------	--------------	-----------------------------

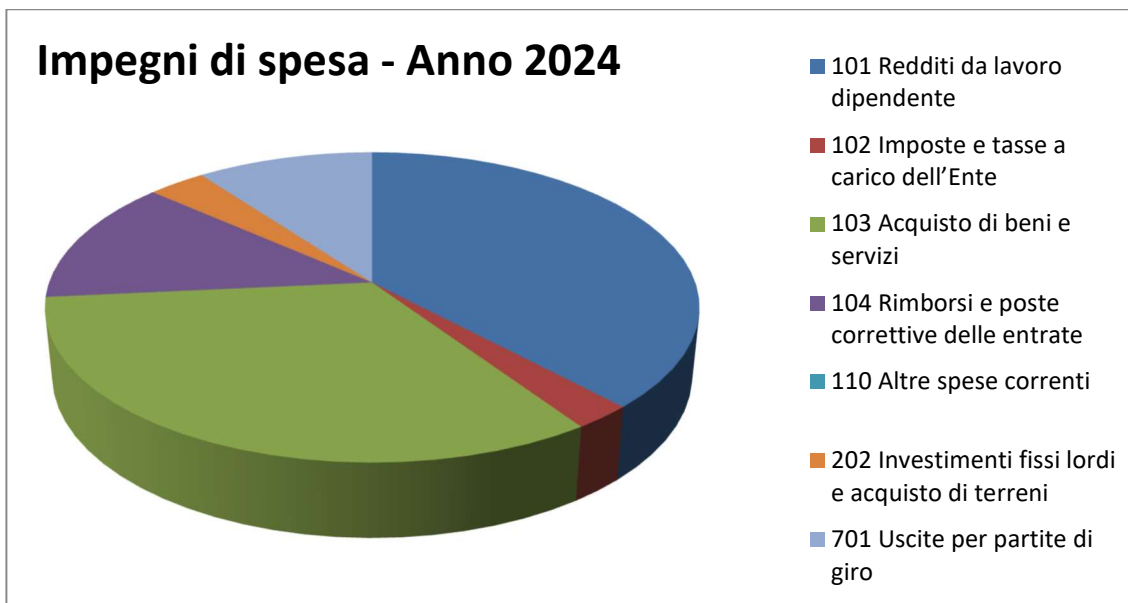
	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Consiglio d'Ambito (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	23 di 42

Titolo 2 - Trasferimenti correnti	Descrizione		
Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	€ 940.487,90	€940.487,90
TOTALE TITOLO 2		€ 940.487,90	€940.487,90
Titolo 3 – Entrate extratributarie	Descrizione		
Tipologia 300	Interessi attivi	€ 0,00	€ 0,00
Tipologia 400	Altre entrate da redditi da capitale	€ 0,00	€0,00
Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti	€ 0,00	€0,00
TOTALE TITOLO 3		€ 0,00	€0,00
Titolo 9	Descrizione		
Tipologia 100	Entrate per partite di giro	€18.831,81	€18.831,81
TOTALE TITOLO 9		€18.831,81	€18.831,81
TOTALE GENERALE ENTRATE		€959.319,71	€ 959.319,71




	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Consiglio d'Ambito (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	24 di 42

Spese Anno 2024		Impegni di spesa	Pagamenti in c/Competenza
Titolo 1 – spese correnti			
101	Redditi da lavoro dipendente	€ 70.186,65	€ 70.186,65
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 4.713,93	€ 4.713,93
103	Acquisto di beni e servizi	€ 60.964,51	€ 45.252,03
107	Trasferimenti correnti	€ 24.011,35	€ 0,00
109	Rimborsi e poste correttive	€ 24.011,35	€ 24.011,35
TOTALE TITOLO 1		€ 159.876,44	€ 144.163,96
Titolo 2 – spese in conto capitale			
202	Investimenti fissi lordi e acquisto terreni	€ 6.157,75	€ 6.157,75
203	Contributi agli investimenti	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE TITOLO 2		€ 6.157,75	€ 6.157,75
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro			
701	Uscite per partite di giro	€ 18.831,81	€ 18.831,81
TOTALE TITOLO 7		€ 18.831,81	€ 18.831,81
TOTALE GENERALE SPESE		€ 184.866,00	€ 169.153,52



La gestione dei residui

La gestione residui misura l'andamento dei residui relativi agli esercizi precedenti. Per l'anno 2024 A.R Piemonte non ha gestito residui attivi e/o passivi, in quanto il 2024 è stato l'anno di avvio dell'operatività dell'Ente e il primo anno di predisposizione del Bilancio di previsione. Pertanto, la gestione dei residui presenta un quadro riassuntivo pari a zero.

	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Consiglio d'Ambito (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	25 di 42

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE DEI RESIDUI		
Fondo di cassa al 1° gennaio		0,00 €
RISCOSSIONI	(+)	0,00 €
PAGAMENTI	(-)	0,00 €
Fondo di cassa al 31 dicembre		0,00 €
DIFFERENZA	a	0,00 €
RESIDUI ATTIVI	(+)	0,00 €
RESIDUI PASSIVI	(-)	0,00 €
DIFFERENZA	b	0,00 €
AVANZO (+) / DISAVANZO (-)	(a) + (b)=	0,00 €

3.3 ANALISI DELLE ENTRATE

L'art. 13 della Convenzione istitutiva prevede, al comma 2, che: "Al fine di garantire l'immediata operatività della Conferenza d'ambito, con particolare riferimento alla gestione del personale transitato e alle spese obbligatorie, è istituito un fondo dotazione iniziale pari a 0,22 euro abitante residente. I Consorzi di area vasta e la Città di Torino corrispondono la somma di spettanza all'atto della sottoscrizione della Convenzione. Tale fondo può essere costituito inoltre mediante trasferimento pro quota di eventuale avanzo di amministrazione delle associazioni d'ambito in liquidazione".


Inoltre, con riferimento alle risorse necessarie al funzionamento dell'Ente, la Convenzione istitutiva prevede all'art. 5 quanto segue: "...4. **Gli enti associati corrispondono alla Conferenza d'Ambito le risorse finanziarie** necessarie all'espletamento delle funzioni di competenza relative alla gestione del servizio di gestione integrata dei rifiuti, mediante pagamenti semestrali, nella **misura e con le modalità stabilite annualmente dall'Assemblea d'Ambito**, in coincidenza con l'approvazione del Bilancio di esercizio. Le spese di funzionamento costituiscono una componente di costo della tariffa del servizio di gestione integrata dei rifiuti. **Le Province e la Città Metropolitana di Torino partecipano alle suddette spese nella misura massima del 10%**. La ripartizione delle spese tra le medesime avviene **in base alla popolazione residente** in ciascuna di esse".

All'atto della sottoscrizione della Convenzione istitutiva, tutti i Consorzi e la Città di Torino hanno versato, ai sensi dell'art. 13 sopra citato, un fondo di dotazione iniziale pari a 0,22 euro abitante residente (per un importo complessivo pari ad €940.487,90). Tali quote sono state inizialmente versate nel conto di Tesoreria di ATO-R, che ai sensi dell'art. 12 della Convenzione medesima, ha avviato le attività necessarie per garantire la prima operatività di A.R. Piemonte, mettendo a disposizione dell'Ente i propri uffici, dotazioni e Tesoreria.

In sede di approvazione del Bilancio 2024, l'Assemblea ha poi ritenuto di utilizzare in entrata, a titolo di finanziamento delle spese di funzionamento dell'ente, il fondo di dotazione proprio come fondo iniziale per garantire l'immediata operatività di A.R. Piemonte con particolare riferimento alla gestione del personale transitato e alle spese obbligatorie.

L'importo del Fondo di dotazione, già versato nel conto corrente di ATO-R (conto vincolato), a seguito dell'approvazione del Bilancio di previsione 2024-2026 di A.R. Piemonte, è stato trasferito da ATO-R nel conto corrente di A.R. Piemonte, nel frattempo aperto.

Per l'anno 2024, pertanto, non sono stati previsti altri contributi per le spese di funzionamento dell'Ente a carico dei soggetti consorziati.

	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Consiglio d'Ambito (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	26 di 42


Nella tabella che segue si riporta il quadro complessivo delle entrate, indicando per ciascun titolo e tipologia di entrata, le previsioni definitive di Bilancio, l'importo accertato e riscosso, le minori entrate e i residui di competenza.

RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE 2021					
	Previsioni definitive di Bilancio	Accertamenti	Incassi	Maggiori o Minori entrate	Residui attivi
Titolo 2 – Trasferimenti correnti					
Tipologia 101: Trasferimenti correnti da amministrazioni pubbliche	€ 940.487,90	€ 940.487,90	€ 940.487,90	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE TITOLO 2	€ 940.487,90	€ 940.487,90	€ 940.487,90	€ 0,00	€ 0,00
Titolo 3 – Entrate Extratributarie					
Tipologia 300: Interessi Attivi	€ 2,10	€ 0,00	€ 0,00	-€2,10	€ 0,00
Tipologia 400: Altre Entrate da redditi di capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Tipologia 500: Rimborsi e Altre Entrate Correnti	€ 10,00	€ 0,00	€ 0,00	-€ 10,00	€ 0,00
TOTALE TITOLO 3	€ 12,10	€ 0,00	€ 0,00	-€12,10	€ 0,00
Titolo 9 – Entrate per conto di terzi e partite di giro					
Tipologia 100: Entrate per partite di giro	€ 122.000,00	€ 18.831,81	€ 18.831,81	- € 103.168,19	€ 0,00
TOTALE TITOLO 9	€ 122.000,00	€ 18.831,81	€ 18.831,81	- € 103.168,19	€ 0,00
TOTALE GENERALE ENTRATE	€ 1.062.500,00	€ 959.319,71	€959.319,71	-€103.180,29	€ 0,00


3.4 ANALISI DELLE SPESE

In questo paragrafo sono evidenziate le spese sostenute dall'Ente nel 2024. Il D. Lgs.118/2011, integrato con il D.lgs. 126/2014, in attuazione dell'armonizzazione contabile, prevede per queste una prima articolazione in "Missioni" e "Programmi", che rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici individuati dalle amministrazioni. Queste si distinguono ulteriormente in sei "Titoli", che a loro volta si suddividono in "Macroaggregati", secondo la loro natura economica, individuata sulla base del titolo giuridico. Ai fini della gestione e rendicontazione i macroaggregati sono ripartiti in capitoli e articoli, che troveranno la loro rappresentazione nel Piano Esecutivo di Gestione (PEG).

Nella tabella che segue viene effettuata un'analisi delle spese sostenute per missioni e programmi nel loro dettaglio per l'annualità 2024.

	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Consiglio d'Ambito (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	27 di 42

Missione, programma, titolo	Denominazione	Residui passivi al 1/1/2024	Pagamenti in c/residui	Riaccertamenti residui	Eliminazione per perenzione	Residui passivi da es. prec.
		Previsioni definitive di competenza	Pagamenti in c/competenza	Impegni	Economie di competenza	Residui passivi da es. compet.
		Previsioni definitive di cassa	Totale pagamenti	Fondo Pluriennale Vincolato (FPV)		Totale residui passivi da rip.
	Disavanzo di Amministrazione					
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione					
Programma 01 - Organi istituzionali						
	Spese correnti	RS 0,00 CP 54.500,00 CS 54.500,00	PR 0,00 PC 38.692,16 TP 38.692,16	R 0,00 I 38.692,16 FPV 0,00	ECP 15.807,84	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
Programma 02 - Segreteria generale						
	Spese correnti	RS 0,00 CP 152.000,00 CS 152.000,00	PR 0,00 PC 24.011,35 TP 24.011,35	R 0,00 I 32.413,73 FPV 406,02	ECP 119.180,25	EP 0,00 EC 8.402,38 TR 8.402,38
Programma 03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato						
	Spese correnti	RS 0,00 CP 60.150,00 CS 60.150,00	PR 0,00 PC 6.109,87 TP 6.109,87	R 0,00 I 10.268,30 FPV 0,00	ECP 49.881,70	EP 0,00 EC 4.158,43 TR 4.158,43
	Spese in conto capitale	RS 0,00 CP 55.000,00 CS 55.000,00	PR 0,00 PC 6.157,75 TP 6.157,75	R 0,00 I 6.157,75 FPV 0,00	ECP 48.842,25	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
Programma 08 - Statistica e sistemi informativi						
	Spese correnti	RS 0,00 CP 40.000,00 CS 40.000,00	PR 0,00 PC 0,00 TP 0,00	R 0,00 I 3.151,67 FPV 0,00	ECP 36.848,33	EP 0,00 EC 3.151,67 TR 3.151,67
Programma 10 - Risorse umane						
	Spese correnti	RS 0,00 CP 361.350,00 CS 361.350,00	PR 0,00 PC 75.350,58 TP 75.350,58	R I 75.350,58 FPV 5.350,00	ECP 280.649,42	EP EC 0,00 TR 0,00
Totale missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		RS 0,00 CP 723.000,00 CS 723.000,00	PR 0,00 PC 150.321,71 TP 150.321,71	R I 1.66.034,19 FPV 5.756,02	ECP 551.209,79	EP 0,00 EC 15.712,48 TR 15.712,48
Missione 20	Fondi e accantonamenti					
Programma 01	Fondo di riserva					
		RS 0,00 CP 10.000,00 CS 10.000,00	PR 0,00 PC 0,00 TP 0,00	R 0,00 I 0,00 FPV 0,00	ECP 10.000,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
Programma 02	2 – Fondo crediti dubbia esigibilità					
		RS 0,00 CP 0,00 CS 0,00	PR 0,00 PC 0,00 TP 0,00	R 0,00 I 0,00 FPV 0,00	ECP 0,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
Programma 03	Altri fondi					
		RS 0,00 CP 207.500,00 CS 207.500,00	PR 0,00 PC 0,00 TP 0,00	R 0,00 I 0,00 FPV 0,00	ECP 207.500,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti		RS 0,00 CP 217.500,00 CS 217.500,00	PR 0,00 PC 0,00 TP 0,00	R 0,00 I 0,00 FPV 0,00	ECP 217.500,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
Missione 99	Servizi per conto terzi					
Programma 01	Servizi per conto terzi – partite di giro					
TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi		RS 0,00 CP 122.000,00 CS 122.000,00	PR 0,00 PC 18.831,81 TP 18.831,81	R 0,00 I 18.831,07 FPV 0,00	ECP 103.168,19	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
27						
TOTALE MISSIONI E GENERALE DELLE SPESE CORRENTI		RS 0,00 CP 1.062.500,00 CS 1.062.500,00	PR 0,00 PC 169.153,52 TP 169.153,52	R 0,00 I 184.866,00 FPV 5.756,02	ECP 871.877,98	EP 0,00 EC 15.712,48 TR 15.712,48

	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Consiglio d'Ambito (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	28 di 42

MISSIONE 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 1 – Organi istituzionali

L'importo stanziato in Bilancio si riferisce all'indennità dei componenti il Collegio dei Revisori dei conti di A.R. Piemonte, nominati con Deliberazione n. 9 del 06/12/2023. Si ricorda che con precedente deliberazione n. 6 del 04/10/2023, di approvazione dell'avviso pubblico per la nomina del Collegio dei Revisori dell'Ente composto da 3 membri, ha previsto, inoltre:

- per lo svolgimento dell'incarico di Presidente del Collegio dei Revisori un compenso pari ad euro 15.000,00 annui lordi (oltre IVA e CpA nella misura di legge);
- per gli altri due componenti del Collegio un compenso pari ad euro 10.000,00 annui lordi (oltre IVA e CpA nella misura di legge);

per un importo totale complessivo stanziato in Bilancio pari a €44.500,00. In sede di liquidazione dell'indennità di incarico a favore dei componenti il Collegio, si è realizzata una economia pari a €5.800,00 dovuta al particolare regime fiscale applicato a due dei componenti.

Missioni	Programmi	Stanziamento di bilancio	Impegni	Pagamenti	Economie di competenza	Residui passivi da esercizio di competenza
1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione	1 – Organi istituzionali	€44.500,00	€38.692,16	€38.692,16	€5.807,84	€0,00

MISSIONE 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 2 – Segreteria generale

Nel programma "Segreteria generale" sono stati stanziati importi per le seguenti principali tipologie di spese:


- Spese per consulenze, patrocinio legale, prestazioni di servizi e incarichi libero professionali, ecc...(macroaggregato 3)
- Rimborsi ad ATO-R e rimborsi per spesa personale (macroaggregato 9).

A fronte di una previsione di spesa pari a €152.000,00, la spesa effettivamente impegnata nel 2024 è stata pari a 32.413,73, di cui:

- €8.402,38 per prestazioni di servizio (es. affidamento di servizio per supporto contrattuale e organizzativo in materia di gestione del personale, incarico di RSPP e adempimenti sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, ecc);
- €24.011,35 per rimborso spese ad ATO-R; ATO-R, infatti, nel corso del 2023 e del 2024 al fine di garantire la prima operatività di A.R. Piemonte, ai sensi dell'art. 12 della Convenzione istitutiva, ha avviato procedure di affidamento di alcuni servizi essenziali e ha registrato impegni di spesa nel proprio Bilancio di previsione. Raggiunta la piena operatività organizzativa e contabile, A.R. Piemonte a fronte di specifica rendicontazione, ha versato ad ATO-R l'importo che l'Ente aveva nel frattempo pagato ai soggetti affidatari dei servizi per un importo pari a €24.011,35.

Missioni	Programmi	Stanziamento di bilancio	Impegni	Pagamenti c/competenza	Economie di competenza	Residui passivi da esercizio di competenza
1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 – Segreteria generale	€152.000,00	€32.413,73	€24.011,35	€119.180,25	€8.402,38

MISSIONE 1– Servizi istituzionali, generali e di gestione

	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Consiglio d'Ambito (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	29 di 42

Programma 03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Nel programma 03 “Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato” sono stanziati sia spese in conto corrente sia le spese di investimento, e si riferiscono agli acquisti di beni, spese di locazione della sede dell’Ente, spese utenze, premi assicurativi, spese investimenti, ecc

Con riferimento alle spese correnti, a fronte di una previsione di spesa pari a €60.150,00, la spesa effettivamente impegnata è stata pari a €10.268,30 e si riferisce alle spese per i contratti di conduzione dell’Ente, trasferiti ad A.R. Piemonte con decorrenza dal 1° Ottobre 2024 (locazione sede e utenze, noleggio stampante, acquisto cancelleria, ecc).

Con riferimento, invece, alle spese di investimento, a fronte di una previsione di spesa pari a €55.000,00, la spesa effettivamente impegnata è stata pari a €6.157,75, di cui:

- €4.863,55 a titolo di rimborso ad ATO-R dei beni dell’inventario trasferiti ad A.R. Piemonte, il cui valore al 31/12/2023, al netto della quota già ammortizzata, risultava pari a €4.863,55. Tale importo è stato versato ad ATO-R a seguito del trasferimento dei beni avvenuto con decorrenza 1° Ottobre 2024.
- €1.294,20 per acquisto di un nuovo pc portatile

Missioni	Programmi	Titolo	Stanziamiento di bilancio	Impegni	Pagamenti c/competenza	Economie di competenza	Residui passivi da esercizio di competenza
1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione	3 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	Conto corrente	€60.150,00	€10.268,30	€6.109,87	€49.881,70	€4.158,43
		Conto capitale	€55.000,00	€6.157,75	€6.157,75	€48.842,25	€0,00

MISSIONE 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 08 – Statistica e sistemi informativi


Nel programma “Statistica e sistemi informativi” sono stanziati spese per i servizi informatici e informativi, inclusi canoni annuali per i relativi servizi. A fronte di una previsione di spesa pari a €40.000,00, la spesa effettivamente impegnata è stata pari a €3.151,67 ed è relativa ad una quota dell’affidamento effettuato a favore della società Maggioli per la fornitura del sistema di contabilità dell’Ente, di fatturazione elettronica e di protocollazione informatica dell’ente, non ancora fatturata in quanto in attesa di specifica rendicontazione da parte della società:

Missioni	Programmi	Stanziamiento di bilancio	Impegni	Pagamenti c/competenza	Economie di competenza	Residui passivi da esercizio di competenza
1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione	8 – Statistica e sistemi informativi	€40.000,00	€3.151,67	€0,00	€36.848,33	€3.151,67

MISSIONE I – Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 10 – Risorse umane

La Convenzione istitutiva ha previsto il passaggio dei dipendenti di ATO-R torinese senza soluzione di continuità, nelle figure di seguito indicate (Allegato 3):


	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Consiglio d'Ambito (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	30 di 42

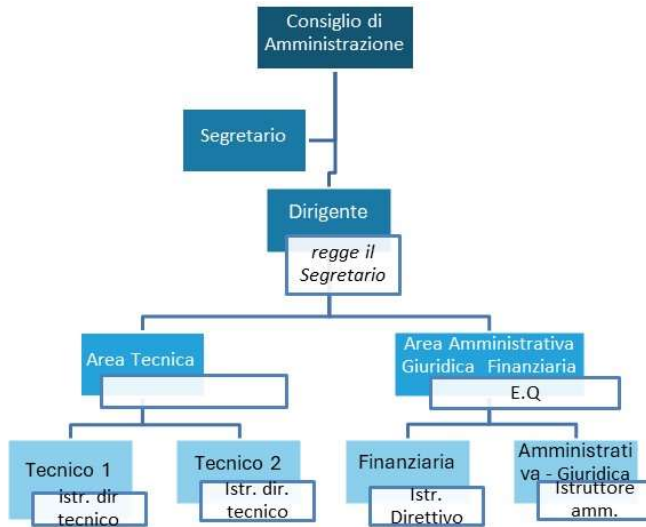
Matr	Ente provenienza	Figura professionale	Tipo di Contratto	Livello	Progress.	Contratto applicato
1	ATO-R Associazione d'Ambito torinese per il governo dei rifiuti	Istruttore Amministrativo	Lavoratore dipendente a tempo pieno e indeterminato	C0001	C0003	CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali
2	ATO-R Associazione d'Ambito torinese per il governo dei rifiuti	Funzionario Amministrativo - Posizione Organizzativa	Lavoratore dipendente a tempo pieno e indeterminato	D0001	D0005	CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali
3	ATO-R Associazione d'Ambito torinese per il governo dei rifiuti	Funzionario Amministrativo	Lavoratore dipendente a tempo pieno e indeterminato	D0001	D0003	CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali
4	ATO-R Associazione d'Ambito torinese per il governo dei rifiuti	Funzionario Tecnico	Lavoratore dipendente a tempo pieno e indeterminato	D0001	D0003	CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali
5	ATO-R Associazione d'Ambito torinese per il governo dei rifiuti	Funzionario Tecnico	Lavoratore dipendente a tempo pieno e indeterminato	D0001	D0003	CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali

Rispettivamente con Delibere n. 7 e 8 del 27/09/2024, il Consiglio d'Ambito di A.R. Piemonte ha approvato il PEG 2024-2026 e il PIAO, dando in questo modo l'avvio dell'autonomia amministrativo contabile dell'Ente; l'approvazione di tali documenti ha posto, infatti, le condizioni per il passaggio dei dipendenti da ATO-R ad A.R. Piemonte e per la cessazione del supporto degli uffici di ATO-R ai sensi dell'art. 12 della Convenzione Istituitiva citata, divenendo ormai preponderante l'attività svolta a favore di A.R. Piemonte.

Il trasferimento dei dipendenti di ATO-R torinese ad A.R. Piemonte è avvenuto con decorrenza dal 1 Ottobre 2024. Dalla data del passaggio e sino alla definizione del nuovo assetto organizzativo, l'ente opererà con l'organizzazione minimale che ha governato ai sensi dell'art. 12 la fase transitoria, derivante da ATO-R. Pertanto, dal 1/10/2024, i dipendenti trasferiti da ATO-R ad A.R. Piemonte hanno proseguito le loro mansioni senza soluzione di continuità secondo l'organizzazione, il ruolo e l'organigramma vigenti in ATO-R e descritti nella Sezione 3, in attuazione della deliberazione n. 7 del 4-6-2024 dell'Assemblea d'Ambito, compresi la regolamentazione dello smart working, gli atti a contenuto normativo e contrattuale sulla disciplina dei lavoratori e il Regolamento di organizzazione di ATO-R estesi ad A.R. Piemonte con deliberazione di Assemblea n. 3 del 04/10/2023.

L'organigramma vigente per l'anno 2024 è stato il seguente, derivante da ATO-R.

	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Consiglio d'Ambito (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	31 di 42



Nel programma “Risorse umane” rientrano le retribuzioni del personale di ATO-R, inclusi oneri a carico Ente e IRAP, indennità di posizione organizzativa e di risultato, lavoro straordinario, buoni pasto erogati ai dipendenti e spese per la formazione del personale; e quanto altro attiene alla retribuzione personale, nonché l’indennità del Segretario di ATO-R e relativi contributi e irap.

A fronte di una previsione di spesa complessiva pari a €361.350,00, la spesa complessivamente impegnata nel Programma Risorse Umane con riferimento all’anno 2024 ammonta a €75.350,58. La spesa relativa al personale stimata nel Bilancio di previsione si riferiva ad un periodo pari a circa 9 mesi e comprendeva indennità di Elevate Qualificazioni, di fatto non attribuite alle dipendenti nel corso dell’anno

Nell’ambito della spesa stanziata sopra indicata, sono incluse, come Fondo Pluriennale Vincolato (FPV) le spese relative al trattamento accessorio e premiante del personale di ATO-R, aventi esigibilità nell’anno 2025, pari ad €5.350,00 (Macroaggregato 10 – Altre spese correnti).


Missioni	Programmi	Stanziamiento di bilancio	Impegni	Pagamenti	Economie di competenza	Residui passivi da esercizio di competenza
1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione	10 – Risorse umane	€361.350,00	€75.350,58	€75.350,58	€280.649,42	€0,00

3.5 SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI

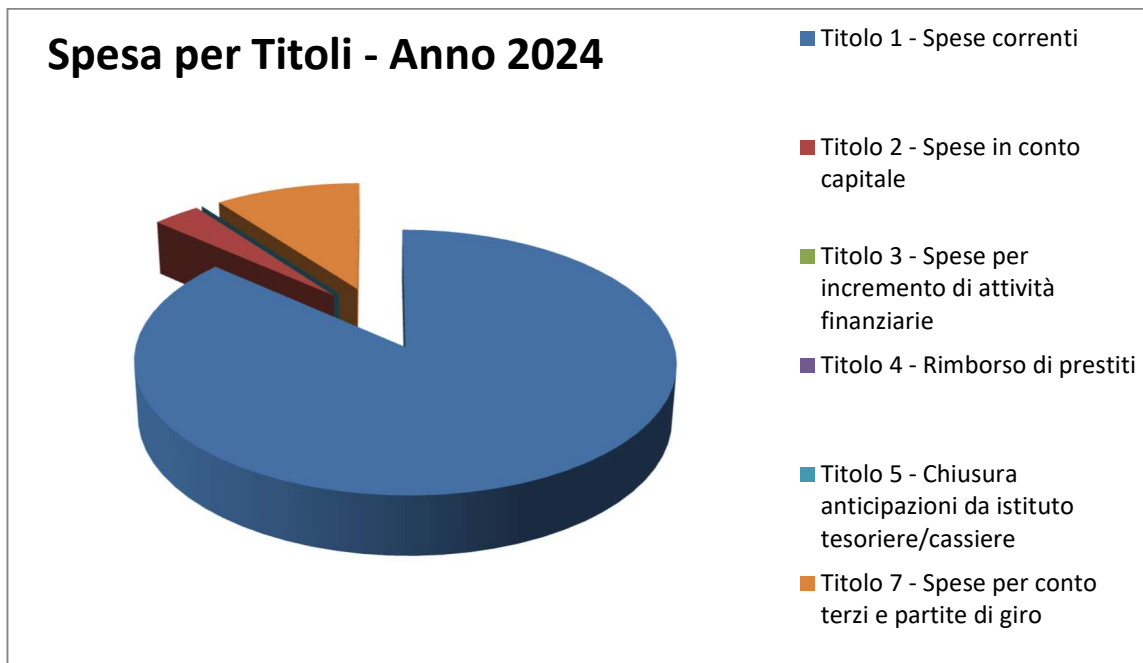
La tabella seguente riporta, invece, l’articolazione delle spese complessive per titoli e macroaggregati, indicando gli importi delle previsioni di Bilancio definitive e l’impegnato nell’anno 2024.

Le spese correnti, destinate al funzionamento ordinario della struttura amministrativa dell’Ente, oltre alla quota di trasferimenti correnti nell’anno, sono state impegnate per un importo complessivo di €184.866,00, incluse le spese per conto terzi e partite di giro.


Tra queste non sono contabilizzate le spese confluite nel fondo pluriennale vincolato pari a €5.756,02.

	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Consiglio d'Ambito (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	32 di 42

Titoli e Macroaggregati di spesa		Previsioni definitive dell'anno 2024	Impegnato 2024
Titolo 1 – Spese correnti			
101	Redditi da lavoro dipendente	€ 324.750,00	€ 70.186,65
102	Imposte e tasse a carico dell'Ente	€ 23.400,00	€ 4.713,93
103	Acquisto di beni e servizi	€ 234.093,98	€ 60.964,51
109	Rimborsi e poste corrispettive	€ 60.000,00	€ 24.011,35
110	Altre spese correnti	€ 223.256,02	€ 0,00
100	Totale Titolo 1	€ 885.500,00	€159.876,44
	FPV in conto corrente	€ 5.756,02	
Titolo 2 – Spese in conto capitale			
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€55.000,00	€6.157,75
203	Contributi agli investimenti	€0,00	€0,00
200	Totale Titolo 2	€55.000,00	€6.157,75
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro			
701	Uscite per partite di giro	€122.000,00	€ 18.831,81
700	Totale Titolo 7	€122.000,00	€ 18.831,81
TOTALE GENERALE ENTRATE		€ 1.062.500,00	€ 184.866,00



REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE

	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Consiglio d'Ambito (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	33 di 42

Nel macroaggregato dei redditi da lavoro dipendente sono contabilizzate le spese relative alle retribuzioni dei dipendenti di A. R. Piemonte e del Segretario dell'Ente. Quest'ultimo percepisce una indennità annuale pari a € 25.000,00, oltre ai contributi a carico dell'Ente e IRAP; per l'anno 2024, ha percepito l'indennità dal mese di giugno.

Per l'anno 2024, A.R. Piemonte ha sostenuto la spesa del personale solo per l'ultimo trimestre; il trasferimento del personale di ATO-R in A.R. Piemonte è avvenuto infatti a decorrere dal primo Ottobre 2024; oltre all'importo impegnato ed erogato nel corso del 2024, è stato reimputato nel 2025 e coperto da FPV un importo pari a €5.000,00, relativo alla produttività del personale dell'Ente e relativi contributi per il periodo di attività lavorativa svolta presso l'Ente.

La spesa del macroaggregato non include il servizio sostitutivo mensa dipendenti, dal momento che per l'anno 2024 tale spesa è stata sostenuta da ATO-R in vigore di contratto con una società fornitrice e di ulteriore disponibilità.

IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE

La spesa per imposte e tasse impegnata nel corso del 2024, che ammonta complessivamente a €4.713,93, è relativa all'IRAP a carico Ente su indennità stipendiale dipendenti e segretario.

ACQUISTO DI BENI E SERVIZI


Per l'acquisto di beni e servizi è stata impegnata una spesa complessiva di €60.964,51, a fronte di un importo stanziato pari a circa €234.000,00. Nella tabella che segue si riporta la distribuzione fra missioni e programmi della spesa in oggetto.

	Previsioni definitive Anno 2024	Impegnato Anno 2024
Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		
Programma 1 - Organi istituzionali	€ 54.500,00	€ 38.692,16
Programma 2 – Segreteria generale	€ 69.593,98	€ 8.402,38
Programma 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	€ 59.000,00	€ 10.268,30
Programma 8 - Statistica e sistemi informativi	€ 40.000,00	€ 3.151,67
Programma 10 – Risorse umane	€ 11.000,00	€ 450,00
Programma 11 – Altri servizi generali	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE Missione 1	€ 234.093,98	€ 60.964,51
TOTALE GENERALE	€ 234.093,98	€ 60.964,51

Nell'ambito di questo macroaggregato va conteggiata, fra le altre, la spesa relativa agli incarichi affidati nel corso del 2024, riportati nella tabella che segue:

ATTO	N.	DATA	SOGGETTO	OGGETTO INCARICO	IMPORTO LORDO (esclusi eventuali oneri a carico ente)
Decreto del Presidente	5	23/09/2024	Dott. Sergio Camillo Sortino	Nucleo di Valutazione monocratico –Conferimento incarico dal 23/09/2024 al 22/09/2026	€ 2.500,00 /annuo

SPESE LOCAZIONE UFFICI ATO-R

	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Consiglio d'Ambito (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	34 di 42

Con decorrenza dal 1° ottobre 2024, ATO-R ha ceduto ad A.R. Piemonte il contratto di locazione stipulato dall'Ente con ARPA Piemonte, proprietaria dei locali di via Pio VII 9, a Torino, di durata fino al 31/12/2026. La spesa per la locazione da contratto è pari a €19.656,00 (senza applicazione aggiornamento ISTAT) oltre oneri accessori. L'importo pagato nel 2024 da A.R. Piemonte è stato pari a € 4.916,00, importo comprensivo del solo canone locativo relativo al periodo dal 1/10/2024 al 31/12/2024. Gli oneri accessori (telefonata, utenze, tassa rifiuti, manutenzione, ecc.) verranno fatturati a consuntivo, per quota parte, nel corso del 2025.

RIMBORSI E ALTRE POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE

Nei primi mesi dell'anno 2024, al fine di garantire la prima operatività di A.R. Piemonte, come previsto dall'art. 12 della Convenzione istitutiva, ATO-R ha avviato procedure di affidamento di alcuni servizi, registrando gli impegni di spesa nel proprio Bilancio di previsione.

Con nota prot. n. 704 del 24/10/2024, (prot. AR Piemonte n. 279 del 24/10/2024), ATO-R ha richiesto il rimborso dell'importo pari a €24.011,35, spesa sostenuta da ATO-R per il pagamento delle fatture pervenute alla data della citata nota, come da documentazione conservata agli atti.

Alla nota era allegata una tabella in cui erano elencati gli affidamenti effettuati dall'Ente in nome e per conto di A.R. Piemonte, gli importi impegnati, gli importi già pagati da ATO-R e gli importi ancora a carico di A.R. Piemonte (compresi gli importi da registrare negli esercizi finanziari successivi al 2024, fino a vigenza del contratto stipulato).

Alla luce della sopra citata nota, a titolo di rimborso dell'importo pagato, A.R. Piemonte ha impegnato e versato ad ATO-R l'importo di €24.011,35.

ALTRE SPESE CORRENTI

La spesa stanziata nel 2024 nel macroaggregato "Altre spese correnti" ammonta a € 217.500,00.

Si precisa che in questo macroaggregato sono contabilizzati anche stanziamenti di spesa che per loro natura non sono oggetto di impegno, quali il fondo di riserva, il fondo crediti di dubbia esigibilità, il fondo pluriennale vincolato e il fondo rinnovi contrattuali:


FONDI	Previsione iniziale 2024	Previsione definitiva 2024
Fondo di riserva	€10.000,00	€10.000,00
Fondo crediti dubbia esigibilità	€0,00	€0,00
Fondo rinnovi contrattuali	€7.500,00	€7.500,00
Fondo pluriennale vincolato	€0,00	€5.756,02
Altri Fondi	€200.000,00	€ 200.000,00
TOTALE	€217.500,00	€223.256,02

LA SPESA IN CONTO CAPITALE

Nell'ambito del Bilancio di previsione 2024-2026, è stato approvato il "Piano di trasferimento beni", che ha previsto il trasferimento di tutti i beni contenuti nell'inventario di ATO-R a partire dalla data di ingresso nei propri ruoli di A.R. Piemonte, del personale da ATOR Torinese.


Con determina n. 2 del 1/10/2024, infatti, è stata disposta l'acquisizione dalla medesima data di tutti i beni dell'Inventario di ATO-R, che gli uffici hanno poi proceduto alla registrazione nell'inventario dell'Ente.

A tal fine, e come previsto dal Piano dei trasferimenti, a titolo di rimborso ad ATO-R, è stato impegnato e versato all'Ente l'importo pari al valore residuo di ammortamento dei beni al 31/12/2023, per un importo di € 4.863,55

	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Consiglio d'Ambito (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	35 di 42

Ne deriva, quindi, che a fronte di una spesa complessiva in conto capitale stanziata nell'esercizio 2024 pari a €55.000,00, la spesa effettivamente impegnata è stata pari a €6.157,75, di cui:

- €4.863,55 a titolo di rimborso ad ATO-R dei beni dell'inventario trasferiti ad A.R. Piemonte, il cui valore al 31/12/2023, al netto della quota già ammortizzata, risultava pari a €4.863,55. Tale importo è stato versato ad ATO-R a seguito del trasferimento dei beni avvenuto con decorrenza 1° Ottobre 2024.
- €1.294,20 per acquisto di un nuovo pc portatile

	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Commissario Liquidatore (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	36 di 42

3.6 EQUILIBRIO DI BILANCIO

Le nozioni di equilibrio di bilancio

L'XI decreto correttivo della Riforma contabile, approvato il 1° agosto 2019, ha individuato tre distinti equilibri di Bilancio, che si riportano di seguito:

Equilibrio finale (o risultato di competenza) – w1: si tratta dell'equilibrio classico dato dalla differenza in termini di competenza fra tutte le entrate di bilancio, compresi l'avanzo di amministrazione applicato e il fondo pluriennale vincolato in entrata (distinto per parte corrente, parte investimenti e per incremento di attività finanziarie) e spese di bilancio, compresi l'eventuale disavanzo di esercizio, il disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ed il FPV distinto nelle sue tre tipologie.

Equilibrio di bilancio – w2: che si ottiene come segue.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-) w1	€ 768.697,69
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+)	€ 217.500,00
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) d)	€ 0,00
Equilibrio di bilancio w2 (d=a-b-c)	€ 551.197,69

La voce a) è l'equilibrio finale (w1).

La voce b) corrisponde al totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'importo relativo all'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità.

La voce c) corrisponde infine all'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione"

Equilibrio complessivo – w3: che si ottiene come segue:


GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	- € 210.000,00
e) Equilibrio di bilancio – w2 (+)/(-)	€ 551.197,69
f) Equilibrio complessivo w3 (f=d-e)	€ 761.197,69

All'equilibrio di bilancio w2 (d) si sommano le variazioni (in più o in meno) degli accantonamenti a vario titolo effettuati in sede di rendiconto nel rispetto del principio della prudenza ed a fronte di eventi verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio a cui si riferisce il rendiconto, ovvero dopo il termine ultimo per adottare variazioni di bilancio. Tale importo è dato dal totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione", sempre al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità,


Verifica degli equilibri di Bilancio

Di seguito, si riportano sinteticamente, i dati relativi ai tre distinti equilibri di Bilancio per ATO-R (la relativa stampa è riportata nel Conto del Bilancio):

L'equilibrio finale (**o risultato di competenza**) – w1 presenta un equilibrio complessivo positivo e pari a €768.697,69; l'equilibrio di bilancio W2 è pari invece a €551.197,69 in quanto tiene conto degli importi

 Autorità Rifiuti Piemonte	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Commissario Liquidatore (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	37 di 42

stanziati in Bilancio a titolo di Fondi (Fondo di riserva, Fondo rinnovi contrattuali, altri fondi; ritenuto di non mantenere accantonato l'importo stanziato nell'esercizio 2024 a titolo di Fondo di riserva, si procede alla rettifica sottraendolo dalla somma complessiva, ne deriva un equilibrio W3 pari a €761.197,69.

	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Commissario Liquidatore (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	38 di 42

4 L'ANALISI DELLA GESTIONE ECONOMICO-PATRIMONIALE 2024

In questa sede vengono esposte, ad integrazione di tale analisi, alcune considerazioni sui risultati della gestione sotto il profilo economico-patrimoniale, attraverso l'esame degli altri due documenti che compongono il rendiconto: il Conto economico e lo Stato patrimoniale.

La valutazione dei risultati economici, mediante l'analisi dei costi e dei proventi di competenza dell'esercizio, consente di verificare il permanere degli equilibri tra le risorse acquisite nel periodo di riferimento (proventi e ricavi) ed i fattori produttivi consumati (costi e oneri) per il raggiungimento degli obiettivi indicati nei documenti di programmazione.

L'analisi della struttura patrimoniale è invece diretta a valutare l'adeguatezza, in termini quantitativi e qualitativi, del patrimonio dell'ente in funzione dell'attività svolta - e quindi delle forme di impiego del patrimonio stesso - anche alla luce delle modifiche intervenute per effetto della gestione.

Il risultato economico dell'esercizio è portato in aumento (se positivo) o in diminuzione (se negativo) del patrimonio netto. Pertanto, un risultato economico positivo consente di salvaguardare, nel tempo, l'integrità del patrimonio.


4.1 IL CONTO ECONOMICO

La gestione economica 2024 presenta un valore positivo pari a €764.078,80. I valori iscritti nel Conto economico possono essere così sintetizzati:

A)	Componenti positivi della gestione	€940.487,90
B)	Componenti negativi della gestione	€171.287,52
RISULTATO DELLA GESTIONE (A-B)		€769.200,38
C)	Proventi e oneri finanziari	€0,00
D)	Rettifiche di valore di attività finanziarie	€0,00
E)	Proventi e oneri straordinari	€0,00
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)		€769.200,38
IMPOSTE		€5.121,58
RISULTATO DELL'ESERCIZIO		€764.078,80

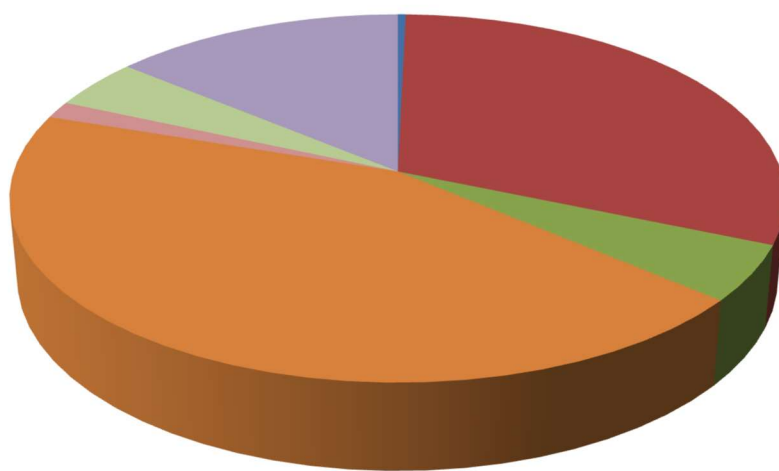
Analizzando il risultato dell'esercizio, è possibile scomporre la gestione complessiva dell'ente in quattro aree, al fine di evidenziare:

- *il risultato della gestione*, determinato per differenza tra le risorse acquisite attraverso i trasferimenti correnti (accertamenti in entrata), quote versate a titolo di fondo di dotazione dai Consorzi di bacino in sede di costituzione dell'Ente, da un lato, e gli oneri ed i costi sostenuti per il funzionamento della struttura amministrativa. La gestione operativa si è chiusa con un risultato positivo di €769.200,38. Di seguito, si riporta il dettaglio delle componenti negative della gestione (impegni di spesa di parte corrente, impegni 2025 coperti da FPV, oltre quota ammortamento), pari a € 171.287,52:

	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Commissario Liquidatore (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	39 di 42

Componenti negative della gestione	Importo	%
Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	647,30 €	0,38%
Prestazioni di servizi (al lordo degli impegni 2024 FPV)	52.980,33 €	30,93%
Utilizzo beni di terzi	8.421,00 €	4,92%
Trasferimenti correnti	0,00 €	0,00%
Contributi agli investimenti ad altre amministrazioni pubbliche	0,00 €	0,00%
Personale (al lordo degli impegni 2024 FPV)	75.186,65 €	43,89%
Ammortamenti di immobilizzazioni immateriali		0,00%
Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	2.540,89 €	1,48%
Altri accantonamenti	7.500,00 €	4,38%
Oneri diversi di gestione	24.011,35 €	14,02%
TOTALE	171.287,52 €	100,00%


Conto economico - componenti negative Anno 2024



- Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- Prestazioni di servizi
- Utilizzo beni di terzi
- Trasferimenti correnti
- Contributi agli investimenti ad altre amministrazioni pubbliche
- Personale
- Ammortamenti di immobilizzazioni immateriali
- Ammortamenti di immobilizzazioni materiali
- Altri accantonamenti
- Oneri diversi di gestione

La voce ammortamenti, che non trova riscontro nella contabilità finanziaria, ammonta a €2.540,89, da ricondurre a immobilizzazioni materiali per i beni mobili.

- *Il risultato della gestione finanziaria*, pari a zero in quanto per il 2024 l'Ente non ha ricevuto proventi da interessi attivi dalla tesoreria unica;
- *Il risultato della gestione straordinaria*, pari a zero.
- *Il risultato dell'esercizio* è pari a €764.078,80, al netto delle imposte (€5.121,58 per IRAP).

	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Commissario Liquidatore (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	40 di 42

4.2 LO STATO PATRIMONIALE

Lo Stato patrimoniale pareggia con un valore finale di €793.783,05, quale somma delle voci sintetizzate nel seguente prospetto:

ATTIVO		PASSIVO	
CREDITI fondo di dotazione	€0,00	Patrimonio netto	€ 764.078,80
Immobilizzazioni, di cui:	€3.616,86	Fondo rischi e oneri	€7.500,00
Immateriali	€0,00		
Materiali	€3.616,86		
finanziarie	€0,00		
Crediti (al netto del FCDE)	€0,00	Trattamento fine rapporto	
Attivo circolante	€790.166,19	Debiti	€ 21.468,50
		Ratei, risconti e contributi agli investimenti	€ 735,75
TOTALE	€793.783,05	TOTALE	€793.783,05

I criteri di valutazione del patrimonio discendono da quanto disposto dal principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale degli enti in contabilità finanziaria, allegato dal D. Lgs. 118/2011, nonché dal Testo unico degli enti locali.

I valori che compaiono nella “*parte attiva*” dello stato patrimoniale sono stati determinati come segue.

Immobilizzazioni immateriali

(BI6 e BI9): valore pari a zero;

Immobilizzazioni materiali

(BIII2): nel corso del 2024 sono stati trasferiti ad A.R. Piemonte i beni dell'inventario di ATO-R, a fronte del rimborso a favore dell'Ente dell'importo pari al valore dei beni alla data del 31/12/2023, pari a €4.863,55. I beni sono stati acquisiti con decorrenza dal 1/10/2024, tuttavia, essendo beni non nuovi, ma già utilizzati nel corso dell'anno, alla consistenza iniziale, pari appunto a €4.863,55, è stata sottratta la quota di ammortamento annuale. All'importo dei beni trasferiti da ATO-R, va aggiunto il valore del pc portatile acquistato nel mese di dicembre per una spesa complessiva pari a €1.294,20. L'importo complessivo dell'ammortamento anno 2024 è pari a € 2.540,89. La consistenza finale dei beni mobili al 31/12/2024, ricavata dall'inventario dei beni mobili, è pari a €3.616,86

Immobilizzazioni finanziarie

(BIV): valore pari a zero.


Crediti

(C II) valore pari a zero.

Disponibilità liquide

Nelle disponibilità liquide sono rilevati il fondo di cassa per €790.166,19.

Per quanto riguarda i valori rilevati nella “*parte passiva*”, si rileva quanto segue:

	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Commissario Liquidatore (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	41 di 42

Patrimonio netto

Essendo il primo anno di redazione del Rendiconto di gestione, e non avendo l'Ente un proprio fondo di dotazione perché utilizzato quale entrata corrente del Bilancio di previsione per l'anno 2024, il Patrimonio netto dell'Ente corrisponde al "Risultato economico dell'esercizio", pari a €764.078,80.

STATO PATRIMONIALE PASSIVO – PATRIMONIO NETTO	
I) Fondo di dotazione	€0,00
II) Riserve	
III) Risultato economico dell'esercizio	€ 764.078,80
IV) Risultato economico di esercizi precedenti	€ 0,00
V) Riserve negative per beni indisponibili	€ 0,00
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	€ 764.078,80


Debiti

La voce debiti, per un totale di € 21.468,50, non coincide con la voce residui passivi del Conto del Bilancio 2024, in quanto include gli impegni 2025 finanziati da FPV relativi al Personale (inclusa quota IRAP) e altre spese per prestazioni di servizi. Le componenti della voce debiti sono così suddivise:

- debiti v/fornitori, per costi di competenza degli esercizi 2024 (€8.715,76); non pagati alla data del 31/12/2024, in attesa di ricevere la relativa fattura;
- debiti tributari pari a €350,00;
- debiti verso altri pari a €12.402,74.

Ratei

La voce ratei si riferisce in parte alla quota per affidamento incarichi la cui movimentazione finanziaria si realizzerà nel 2025, ma per quota parte di competenza economica anno 2024.

 Autorità Rifiuti Piemonte	Rendiconto di Gestione 2024	Marzo 2025
	Relazione del Commissario Liquidatore (art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000)	42 di 42

ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE NELL'ANNO 2024

(articolo 16, comma 26, del decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138)

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa (euro)

Totale delle spese sostenute		0,00

DATA, 31/03/2024

Il Segretario dell'Ente
Dott. Gerardo Luigi RUSSO
(f.to in originale)

Il Responsabile del Servizio
Finanziario
Dott. Gerardo Luigi RUSSO
(f.to in originale)

Il Collegio dei Revisori
Dott. Alessandro Martino (f.to in originale)
Dott.ssa Claudia Mazza (f.to in originale)
Dott. Giorgio Gaido (f.to in originale)