

Determinazione n. 29 del 30/06/2020

OGGETTO: GESTIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELL'ASSOCIAZIONE D'AMBITO TORINESE PER IL GOVERNO DEI RIFIUTI PER IL PERIODO 01/10/2020-30/09/2025. INDIZIONE PROCEDURA DI GARA E APPROVAZIONE AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE. (CIG: Z3E2D7B507)

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO CHE:

- Il prossimo 30 settembre 2020 scadrà la convenzione per il servizio di tesoreria affidata, con Determinazione n. 31 del 28/07/2015, all'Istituto di Credito "Credito Valtellinese" (CREVAL), con attuale agenzia di svolgimento del servizio con sede a Nichelino in via Torino n. 131.
- ATO-R intende, pertanto, procedere a una nuova gara per l'affidamento del servizio in oggetto, nel rispetto dei principi della concorrenza, della trasparenza e della economicità.

RICHIAMATO l'art. 210 del D.Lgs. 267/2000, che testualmente recita:

- "1. L'affidamento del servizio viene effettuato mediante le procedure ad evidenza pubblica stabilite nel Regolamento di contabilità di ciascun Ente, con modalità che rispettino i principi della concorrenza. Omissis.*
- 2. Il rapporto viene regolato in base ad una convenzione deliberata dall'organo consiliare dell'ente;"*

CONSIDERATO CHE l'Assemblea di ATO-R con propria deliberazione n.4 del 11/06/2020 ha approvato lo schema di una nuova convenzione per l'affidamento del servizio di Tesoreria dell'Ente per il quinquennio 01/10/2020-30/09/2025, dando mandato di indire la procedura di gara per l'affidamento del servizio mediante procedura ad evidenza pubblica, con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

VISTI:

- l'art. 164, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 il quale testualmente recita: *"Alle procedure di aggiudicazione di contratti di concessione di lavori pubblici o di servizi si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nella parte I e nella parte II, del presente codice, relativamente ai principi generali, alle esclusioni, alle modalità e alle procedure di affidamento, alle modalità di pubblicazione e redazione dei bandi e degli avvisi, ai requisiti generali e speciali e ai motivi di esclusione, ai criteri di aggiudicazione, alle modalità di comunicazione ai candidati e agli offerenti, ai requisiti di qualificazione degli operatori economici, ai termini di ricezione delle domande di partecipazione alla concessione e delle offerte, alle modalità di esecuzione".*
- l'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 il quale testualmente recita: *"L'affidamento e l'esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni ai sensi del presente codice garantisce la qualità delle prestazioni e si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza. Nell'affidamento degli appalti e delle concessioni, le stazioni appaltanti rispettano, altresì, i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate nel presente codice. Omissis";*

Rilevata pertanto la necessità di procedere alla scelta del nuovo concessionario per l'affidamento del servizio.

CONSIDERATO CHE la Legge di Stabilità n. 208/2015, comma 510, prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni stipulate da CONSIP S.p.A. ovvero dalle Centrali di committenza regionali.

VERIFICATO CHE relativamente all'affidamento in oggetto:

- non risultano attive tra le convenzioni CONSIP previste dall'art. 26 della L. 448/1999 né, in altre convenzioni della Regione Piemonte, forniture di servizi analoghi a quelli in oggetto;
- nel Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA) di cui all'art. 328 del D.P.R. 207/2010, nell'ambito del Bando "Servizi" è presente la categoria "Tesoreria, cassa e credito", ma per questa tipologia di prodotti non è presente un catalogo di offerte; è solo possibile effettuare una negoziazione.

CONSIDERATO, inoltre, CHE:

- l'articolo 192 del D.Lgs. 267/2000 prescrive che: *"la stipula dei contratti debba essere preceduta da apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;*
- l'articolo 32 del D.Lgs. 50/2016 prevede al comma 2 che: *"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Omissis";*
- l'articolo 40 del D.Lgs. 50/2016 prevede al comma 2 che: *"A decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici"*

RICHIAMATE le Linee Guida n. 4 del 26/10/2016, per cui gli affidamenti debbono essere stipulati previo svolgimento di procedure di selezione idonee ad assicurare il rispetto dei principi di trasparenza, di non discriminazione, di efficienza e rotazione.

RITENUTO, pertanto:

- di procedere all'affidamento del servizio in oggetto mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. n. 50/2016, previa pubblicazione di un avviso rivolto a tutte le società/istituti dotate delle necessarie abilitazioni, a manifestare l'interesse ad essere invitate alla procedura di gara;
- di optare per l'aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, al fine di valutare i requisiti tecnici legati alle caratteristiche ed alla funzionalità del servizio, ecc, e che i criteri per la valutazione dell'offerta saranno indicati dettagliatamente nel disciplinare di gara.

ATTESO che, a tal fine, si è provveduto alla stesura dell'avviso pubblico per manifestazione di interesse a partecipare alla gara con i relativi allegati (A, B e C), e che lo stesso sarà pubblicato sul sito internet di ATO-R e all'albo pretorio on line del Comune di Torino per 15 gg.

DATO ATTO CHE tutti gli Istituti Bancari/Società che invieranno la Manifestazione d'Interesse saranno invitati a partecipare alla conseguente procedura di gara negoziata se in possesso dei requisiti indicati sulla manifestazione d'interesse e che l'Ente potrà procedere anche in presenza di un'unica manifestazione d'interesse purché corredata dai necessari requisiti.

RITENUTO:

- che il contratto relativo all'affidamento del servizio di tesoreria avrà durata di anni 5 (cinque) dal 01/10/2020 al 30/09/2025, e un valore complessivo presunto indicativo dell'affidamento, da porre a base di gara, di €2.555,00 oltre IVA di legge, per un totale complessivo pari a €3.117,10, basato sull'importo pagato nel quinquennio 2015-2020 all'attuale Tesoriere, incrementato della variazione dell'indice d'inflazione ISTAT FOI senza tabacchi registrato fra il periodo Ottobre 2015-Maggio 2020 (ultimo dato disponibile alla data di pubblicazione dell'Avviso);
- di procedere alla prenotazione della spesa complessiva pari a €3.117,10 (IVA inclusa) relativa all'affidamento del servizio di tesoreria per il periodo 01/10/2020 al 30/09/2025, distinguendo l'importo in quote e imputandole agli anni in cui ciascuna di essa sarà esigibile (principio della competenza finanziaria), nel seguente modo:
 1. €155,86 (periodo ottobre-dicembre 2020) mediante applicazione sul Bilancio di previsione 2020-2022, esercizio 2020, Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 03, cap. n. 147/2 "Oneri servizio di tesoreria";

2. €623,42 (anno 2021) mediante applicazione sul Bilancio di previsione 2020-2022, esercizio 2021, Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 03, cap. n. 147/2 "Oneri servizio di tesoreria";
3. €623,42 (anno 2022) mediante applicazione sul Bilancio di previsione 2020-2022, esercizio 2022, Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 03, cap. n. 147/2 "Oneri servizio di tesoreria";
4. €1.714,41 ovvero la quota parte che sarà esigibile negli anni 2023, 2024 e 2025 e distribuita nel seguente modo:
 - €623,42 – anno 2023
 - €623,42 – anno 2024
 - €467,57 – anno 2025

tali importi saranno inseriti nelle previsioni di stanziamento del cap. 147/2 "Oneri servizio di tesoreria", con l'approvazione dei relativi bilanci di previsione.

VISTI pertanto gli atti predisposti dagli uffici e di seguito indicati:

- Avviso per manifestazione di interesse
- Allegato A
- Allegato B
- Allegato C;

che si allegano alla presente determinazione sotto la lettera A, per farne parte integrante e sostanziale.

DATO ATTO CHE, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016:

- il fine che con la procedura si intende perseguire è quello di individuare il migliore offerente per lo svolgimento del servizio di tesoreria;
- l'oggetto del contratto è: "Affidamento del servizio di tesoreria dell'Associazione d'Ambito torinese per il governo dei rifiuti per il periodo 01/10/2020-30/09/2025";
- alla procedura di gara potranno partecipare i soggetti abilitati a svolgere il servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs 267/2000;
- l'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- i rapporti con il contraente verranno regolati mediante stipula della convenzione, schema approvato con Delibera di Assemblea n. 4/2020;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nella Manifestazione d'Interessi e relativi allegati, nella Convenzione e nel successivo Disciplinare di Gara.

DATO ATTO CHE il codice identificativo di gara attribuito dall'AVCP (Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) è il seguente: Z3E2D7B507 e che la richiesta di tale codice non prevede nessuna contribuzione a favore dell'Autorità di Vigilanza, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000,00.

VISTI:

- gli artt. 208 e seguenti del Titolo V del D.Lgs. 267/2000 in materia di servizio di tesoreria;
- gli artt. 69 e seguenti del Regolamento di Contabilità dell'Ente recanti la disciplina del servizio di tesoreria;
- il D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 e s.m.i. in materia di soggetti autorizzati a svolgere il servizio in oggetto;
- la L. 720/1984 contenente disposizioni in materia di tesoreria unica;
- l'art. 77 quater del D.L. 25/06/2008 n. 112 convertito in L. 133/2008;
- l'art. 35 c. 8 del D.L. 1/2012 convertito in L. 27/2012;
- l'art. 1, commi 395 della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015);

Atteso che la competenza all'adozione del presente provvedimento spetta al Dirigente ai sensi dell'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Vista la Determinazione n. 22 del 20/05/2019 di attribuzione dell'incarico di Posizione Organizzativa con le relative funzioni alla stessa assegnate.

Sentito il Segretario, che ai sensi dell'art. 26 dello Statuto, è il responsabile dell'amministrazione generale dell'ente.

In esecuzione della deliberazione del CDA n. 2 del 31/01/2020 di approvazione del PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020-2022.

DETERMINA

- 1) Di procedere, per le motivazioni espresse in premessa, all'indizione della procedura negoziata di gara ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. 50/2016, finalizzata all'affidamento quinquennale del Servizio di Tesoreria di ATO-R, previa pubblicazione di un avviso di manifestazione di interesse ad essere invitate alla procedura di gara, con aggiudicazione del servizio mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 dello stesso Decreto.
- 2) Di approvare l'Avviso di manifestazione di interesse e relativi Allegati (A, B, C), che si allegano, alla presente determinazione sotto la lettera A, per farne parte integrante e sostanziale.
- 3) Di dare atto che, il contratto relativo all'affidamento del servizio di tesoreria avrà durata di anni 5 (cinque) dal 01/10/2020 al 30/09/2025.
- 4) Di stabilire il valore complessivo della concessione da porre a base di gara in €2.555,00 oltre IVA di legge, basato sull'importo pagato nel quinquennio 2015-2020 all'attuale Tesoriere, incrementato della variazione dell'indice d'inflazione ISTAT FOI senza tabacchi registrato fra il periodo Ottobre 2015-Maggio 2020.
- 5) Di procedere alla prenotazione della spesa complessiva pari a €3.117,10 (IVA inclusa) relativa all'affidamento del servizio di tesoreria per il periodo 01/10/2020 al 30/09/2025, distinguendo l'importo in quote e imputandole agli anni in cui ciascuna di essa sarà esigibile (principio della competenza finanziaria), nel seguente modo:
 - €155,86 (*periodo ottobre-dicembre 2020*) mediante applicazione sul Bilancio di previsione 2020-2022, esercizio 2020, Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 03, cap. n. 147/2 "Oneri servizio di tesoreria";
 - €623,42 (*anno 2021*) mediante applicazione sul Bilancio di previsione 2020-2022, esercizio 2021, Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 03, cap. n. 147/2 "Oneri servizio di tesoreria";
 - €623,42 (*anno 2022*) mediante applicazione sul Bilancio di previsione 2020-2022, esercizio 2022, Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 03, cap. n. 147/2 "Oneri servizio di tesoreria";
 - €1.714,41 ovvero la quota parte che sarà esigibile negli anni 2023, 2024 e 2025 e distribuita nel seguente modo:
 - €623,42 – anno 2023
 - €623,42 – anno 2024
 - €467,57 – anno 2025tali importi saranno inseriti nelle previsioni di stanziamento del cap. 147/2 "Oneri servizio di tesoreria", con l'approvazione dei relativi bilanci di previsione.
- 6) Di dare atto, inoltre, che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016:
 - il fine che con la presente procedura si intende perseguire è quello di individuare il migliore offerente per lo svolgimento del servizio di tesoreria;
 - l'oggetto del contratto è: "Affidamento del servizio di tesoreria dell'Associazione d'Ambito torinese per il governo dei rifiuti per il periodo 01/10/2020-30/09/2025";
 - alla procedura di gara potranno partecipare i soggetti abilitati a svolgere il servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs 267/2000;
 - l'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

- i rapporti con il contraente verranno regolati mediante stipula della convenzione, schema approvato con Delibera di Assemblea n. 4/2020;
 - le clausole negoziali essenziali sono contenute nella Manifestazione d'Interessi e relativi allegati, nella Convenzione e nel successivo Disciplinare di Gara.
- 7) Di dare atto che :
- alla presente procedura verranno date le seguenti forma di pubblicità: la manifestazione di interesse sarà pubblicata sul sito internet di ATO-R e all'albo pretorio on line del Comune di Torino per 15 gg.
 - tutti gli Istituti Bancari/Società che invieranno la Manifestazione d'Interesse saranno invitati partecipare alla conseguente procedura di gara purchè in possesso dei requisiti indicati sulla manifestazione d'interesse.
 - l'Ente potrà procedere anche in presenza di un'unica manifestazione d'interesse purché corredata dai necessari requisiti.
- 8) Di dare atto che il codice identificativo di gara attribuito dall'AVCP (Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) è il seguente: Z3E2D7B507 e che la richiesta di tale codice non prevede nessuna contribuzione a favore dell'Autorità di Vigilanza, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000,00;
- 9) Di dare atto che non si rende necessario redigere il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) di cui all'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, in quanto non sono stati riscontrati rischi di interferenza apprezzabili, tenuto conto che il servizio si svolge presso le sedi del Tesoriere, senza sovrapposizione fisica e produttiva rispetto ad altre attività svolte dall'Ente o per conto dell'Ente.

Il Responsabile Unico del Procedimento
La Posizione Organizzativa
Dott.ssa Federica Canuto
(f.to in originale)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000)

Torino, 30/06/2020

Il Responsabile Unico del Procedimento
La Posizione Organizzativa
Dott.ssa Federica Canuto
(f.to in originale)



**ASSOCIAZIONE D'AMBITO TORINESE PER IL
GOVERNO DEI RIFIUTI – ATO-R**

Via Pio VII, 9 – 10135 Torino

Tel. 011.19681908-7 Fax. 011.618009

**AVVISO ESPLORATIVO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONI DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA
PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA
DELL’ASSOCIAZIONE D’AMBITO TORINESE PER IL GOVERNO DEI RIFIUTI (ATO-R) PER IL
PERIODO 01/10/2020-30/09/2025**

Codice NUTS: ITC11

CPV: 66600000-6.

CIG: Z3E2D7B507

PREMESSA

Il presente avviso esplorativo è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione del maggior numero di operatori economici nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità; pertanto, non costituisce offerta contrattuale né sollecitazione a presentare offerte.

E' quindi da intendersi come mero procedimento informativo che non comporta diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli sia per i soggetti interessati, sia per l'ATO-R, che, in ordine all'espletamento della procedura, mantiene la più totale discrezionalità sulla decisione di procedere o non procedere all'affidamento medesimo. Conseguentemente dal presente avviso non scaturiscono graduatorie di merito o attribuzioni di punteggi.

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

in qualità di Responsabile Unico del Procedimento, con il presente avviso, intende avviare un'indagine esplorativa attraverso manifestazioni di interesse con la finalità di procedere all'affidamento del servizio in oggetto nel rispetto dei principi di parità di trattamento, trasparenza, concorrenza, rotazione, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara

Il presente avviso è pubblicato per 15 giorni, ai sensi dell'art. 216, c. 9, del D.Lgs. 50/2016 sul profilo del committente (www.atorifiutitorinese.it) nell'apposita sezione in "Amministrazione Trasparente", e sull'albo pretorio on line del Comune di Torino.

1. STAZIONE APPALTANTE

Associazione d'Ambito Torinese per il Governo dei Rifiuti (TO), via Pio VII 9 – 10135 Torino - Cod. Fisc. 09247680011 – P. IVA 09247680011 - Tel. 011.19681907/8 – e-mail:info@atorifiutitorinese.it - PE@fo-r@pcert.it- sito internet: www.atorifiutitorinese.it

2. OGGETTO DEL CONTRATTO

Oggetto dell'appalto è il servizio di Tesoreria dell'Associazione d'Ambito Torinese per il Governo dei Rifiuti (ATO-R), come disciplinato dagli articoli 208-226 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e dalla specifica normativa di settore.

La prestazione del servizio sarà pertanto finalizzata alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia di eventuali titoli e valori, nonché agli adempimenti connessi previsti dalla Legge, dallo Statuto e dai Regolamenti dell'Ente e da ogni altro atto in materia, con l'osservanza delle norme di dettaglio stabilite nello schema di Convenzione.

3. DURATA E IMPORTO

DURATA: Il servizio oggetto di affidamento dovrà essere svolto per il periodo di anni 5 (cinque), dal 01/10/2020 al 30/09/2025, ed è regolato ai sensi dell'art. 210 del D.Lgs. n. 267/2000.

Ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 50/2016), la durata della convenzione potrà essere prorogata ricorrendo i seguenti presupposti:

- previsione nei documenti di gara dell'opzione di proroga;
- vigenza del contratto;
- avvenuto avvio delle procedure per l'individuazione del nuovo gestore del servizio e non ancora concluse.

La eventuale proroga sarà limitata al tempo strettamente necessario (e comunque non oltre i sei mesi successivi alla scadenza della convenzione) alla conclusione delle predette procedure per l'individuazione del gestore subentrante.

IMPORTO A BASE D'ASTA: €2.555,00 oltre IVA se dovuta (€511,00 annui), di cui € 2.555,00 a base d'asta ed € 0,00 per oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso.

4. LUOGO DI ESECUZIONE

Il luogo di svolgimento del servizio è nel Comune di Torino; in ogni caso, lo sportello destinato alle operazioni dell'ente dovrà essere situato ad una distanza non superiore a Km 5 dalla sede dell'ente, calcolato in linea retta, anche se in uno dei Comuni contermini (Nichelino, Moncalieri) al Comune di Torino.

5. CRITERIO DI VALUTAZIONE

Offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

- OFFERTA TECNICA: MASSIMO PUNTI 70
- OFFERTA ECONOMICA: MASSIMO PUNTI 30

e secondo i criteri descritti negli Allegati ~~B~~ *Allegato B all'Avviso per manifestazione d'interesse*) e C (*Allegato C all'Avviso per manifestazione d'interesse*) al presente avviso.

6. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Procedura negoziata secondo il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016.

Il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse, non vincolano ATO-R e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti. Le dichiarazioni di manifestazione di interesse hanno il solo scopo di comunicare la disponibilità a realizzare i servizi in oggetto. In ogni caso l'Ente si riserva la facoltà di non procedere alla conseguente gara, oppure di procedere anche in presenza di una sola richiesta di interesse.

ATO-R inviterà a successiva procedura negoziata gli operatori economici che avranno presentato manifestazione di interesse entro i termini previsti nel presente avviso e che presentano i requisiti richiesti.

Qualora dovesse pervenire una sola manifestazione d'interessi ATO-R si riserva la facoltà di valutare se procedere mediante trattativa diretta con la ditta interessata con i criteri sopra illustrati ed ai sensi di quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lettera a) D.Lgs. n. 50/2016.

ATO-R si riserva, inoltre, di procedere, a campione mediante sorteggio, in qualsiasi momento, ad una verifica di quanto dichiarato nella domanda, pena l'esclusione in caso di accertamento di false dichiarazioni. In ogni caso sarà effettuata la verifica dei requisiti di ordine generale in capo all'aggiudicatario.

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse i soggetti autorizzati ad assumere il servizio di Tesoreria per conto di Enti Locali, di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in combinato disposto con l'art. 208, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 267/2000, ed in possesso dei requisiti di seguito elencati:

a) REQUISITI GENERALI:

1. Rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli accordi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o soci nel rispetto delle norme vigenti; delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili previste dalla legge n. 68/1999 o in alternativa: di non essere assoggettato alle norme della Legge 12.03.1999 n. 68.
2. Insussistenza di tutte le cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento elencate all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. che trova applicazione integrale.
3. Regolarità previdenziale e contributiva (DURC).
4. Insussistenza della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. 165/2001, ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53, comma 16-ter (ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che negli ultimi 3 anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa concorrente destinataria delle attività della P.A. svolta attraverso i medesimi poteri) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego.

In caso di RTI e di consorzi, siano essi costituiti o costituendi, i requisiti di cui sopra devono essere posseduti da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento comunque denominato.

b) REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE:

1. Possesso dell'autorizzazione a svolgere l'attività di cui all'art. 10 D.Lgs. n. 385/1993 s.m.i. o dell'abilitazione all'esercizio del servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208, comma 1, lett. c) D.Lgs. n. 267/2000 s.m.i.
2. Iscrizione al registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per esercizio di attività rientrante nell'oggetto della presente gara. Alle imprese di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. come indicato nell'art. 83 comma 3 dello stesso.
3. Per le banche di credito cooperativo, le banche popolari, gli istituti di cooperazione bancaria costituiti anche in forma consortile: iscrizione all'Albo delle società cooperative di cui al DM 23.06.2004, istituito presso il Ministero delle attività produttive ovvero, nel caso di banche cooperative residenti in altri Stati membri, iscrizione presso analogo registro previsto dalla legislazione dello Stato di appartenenza.

c) REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE:

1. Essere in possesso di idonea capacità tecnica e tecnologica allo svolgimento del servizio tenuto conto dell'entità dello stesso e di aver svolto servizio di Tesoreria per almeno tre anni negli ultimi cinque, precedenti alla data della presente, per regioni e/o province e/o comuni (il concorrente deve autocertificare tale requisito indicando la denominazione di almeno uno degli Enti per conto del quale è stato svolto il servizio di Tesoreria ed il periodo di durata del contratto).

2. Disporre di uno sportello operativo ubicato nel comune di Torino e di uno sportello, da destinare alle operazioni dell'ente, situato ad una distanza non superiore a Km 5 dalla sede dell'ente, calcolato in linea retta, anche se in uno dei comuni contermini (Nichelino, Moncalieri) al Comune di Torino.
3. Essere in grado di svolgere la gestione del servizio di tesoreria con sistemi informatici e collegamento diretto on-line tra Ente e Tesoriere, nel rispetto delle regole di interscambio dei dati previsti dal Decreto MEF del 14 giugno 2017 (SIOPE+), come previsto dall'articolo 3 dello schema di convenzione approvato dall'Assemblea di ATO-R con deliberazione n. 4/2020.
4. Essere in grado di provvedere direttamente per conto dell'ATO-R senza aggravio di spese per lo stesso, alla conservazione della documentazione contabile nel rispetto delle regole dettate dalla DigitPA per un periodo decennale.
5. Garantire il servizio di assistenza diretta per le procedure informatiche, anche telefonica, in orario di ufficio per la soluzione rapida delle problematiche che dovessero insorgere.

La mancanza dei requisiti sopra riportati comporta l'esclusione dalla gara del singolo concorrente e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi cui lo stesso partecipi.

Nel caso in cui l'Amministrazione rilevasse la carenza delle condizioni richieste in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero alla revoca in danno dell'affidamento.

d) GARANZIA DELLA QUALITÀ:

Ai sensi dell'art. 87 del DLgs. 50/16, il concorrente può dimostrare il possesso della certificazione di qualità secondo le norme della serie UNI-EN-ISO-9001-2000 (2008) in corso di validità relativa al servizio oggetto della gara.

RTI/CONSORZIO ORDINARIO/GEIE/ RETE DI IMPRESA

E' consentita la partecipazione in Raggruppamenti temporanei di imprese/consorzi ordinari /GEIE/reti di imprese che risultino complessivamente in possesso del requisito di capacità tecnico-professionale prescritto per le imprese singole, nei limiti previsti dalla vigente normativa. La mandataria, in ogni caso, deve possedere il requisito di cui alla lettera c) n. 1 ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

I requisiti di ordine generale e di idoneità professionale dovranno essere posseduti da ciascuna delle imprese facenti parte il raggruppamento.

L'offerta presentata dovrà specificare le parti del servizio eseguite dai singoli operatori economici, che assumono responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione aggiudicatrice.

A pena di esclusione dei partecipanti non è consentita:

- 1) la partecipazione alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ovvero partecipare alla gara in forma singola qualora si partecipi in raggruppamento o consorzio (art. 48, comma 9) del D.Lgs. 50/2016)
- 2) qualsiasi modificazione della composizione del raggruppamento o consorzio rispetto a quello presentato in sede di offerta, fatto salvo il disposto dell'art. 48 comma 18) e 19) D.Lgs. 50/2016.

8. AVVALIMENTO

L'avvalimento è consentito conformemente alla disciplina di cui all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016. Il concorrente può avvalersi di altro operatore economico (impresa ausiliaria) al fine di soddisfare il possesso dei requisiti di carattere tecnico – professionale. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Il contratto di avvalimento dovrà essere redatto in modo tale da assicurare che l'ausiliaria ponga effettivamente e concretamente a disposizione della concorrente ogni e qualsivoglia risorsa necessaria ad eseguire il servizio nonché anche un chiaro impegno di fornire strutture, personale qualificato, tecniche operative, mezzi collegati alla qualità concessa.

A pena di esclusione dei partecipanti non è consentito:

- che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un partecipante.
- che partecipino alla procedura sia l'impresa ausiliaria sia il soggetto partecipante che si avvale dei requisiti salvo il caso in cui appartengano allo stesso raggruppamento e, quindi, presentino un'unica offerta.

Nel caso di ricorso all'avvalimento, l'impresa ausiliaria deve rendere e produrre le dichiarazioni e la documentazione prescritte dal comma 1 del citato art. 89. L'invio di tali dichiarazioni avverrà a cura dell'operatore economico partecipante alla gara.

9. SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto.

10. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Il procedimento di manifestazione di interesse sarà gestito attraverso la pubblicazione sul profilo del committente www.atorifiutitorinese.it nell'apposita sezione in "Amministrazione Trasparente" – Bandi di gara e contratti.

La manifestazione di interesse dovrà pervenire esclusivamente a mezzo PEC indirizzata a ato-r@pcert.it entro il termine perentorio delle ore 16:00 del giorno 15/07/2020 con il seguente oggetto: "MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELL'ASSOCIAZIONE D'AMBITO TORINESE PER IL GOVERNO DEI RIFIUTI" e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- **istanza in formato elettronico**, (sottoscritta anche digitalmente) con indicazione completa dei dati personali, redatta sullo schema allegato **Allegato A all'Avviso per manifestazione d'interesse**), nel quale sarà indicata l'intenzione di partecipare alla procedura di cui al presente avviso e corredata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- **(eventuale) copia della procura generale/speciale** (in caso di istanza firmata digitalmente da procuratore);
- **(eventuale) copia del contratto di mandato** (in caso di consorzio/RTI costituito).

Alla manifestazione di interesse NON dovrà essere allegata alcuna offerta tecnica né economica

Si fa presente che l'impresa che ha fatto pervenire la manifestazione di interesse a seguito del presente avviso avrà la facoltà, ai sensi dell'art. 48, comma 11, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. di presentare offerta per sé o quale mandataria di operatore riunito secondo le modalità che saranno indicate nella lettera di invito a presentare offerta.

L'Ente non prenderà in considerazione le manifestazioni d'interesse presentate nel caso in cui l'istanza:

- manchi;
- non sia firmata digitalmente oppure sottoscritta in modo autografo dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa interessata;
- sia firmata (digitalmente o in modo autografo) da una persona che non risulti dall'istanza stessa munita del potere di rappresentare il soggetto che presenta manifestazione di interesse;
- sia firmata (digitalmente o in modo autografo) da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto che presenta manifestazione di interesse;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni contenute nell'apposito modello allegato **Allegato A all'Avviso per manifestazione d'interesse**);
- presentata oltre il termine ultimo previsto sul presente avviso.

11. LETTERA D'INVITO E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La stazione appaltante informa i soggetti partecipanti che la fase successiva alla presente procedura sarà gestita mediante posta elettronica certificata; in particolare, la documentazione di gara dovrà essere inviata all'indirizzo PEC ato-r@pcert.it

Si precisa, tuttavia, che tutti i documenti dovranno essere sottoscritti digitalmente, corredati da copia di un valido documento di identità del sottoscrittore e contribuiti con la funzione di apertura file, bloccata da parola chiave (password). Tale blocco potrà essere realizzato anche contribuendo i documenti dopo averli compressi in formato zip o rar con chiave di accesso tramite 7zip, winrar o winzip.

12. NORME FINALI

Per ulteriori informazioni sull'oggetto del servizio, gli interessati potranno rivolgersi al RUP Dott.ssa Federica Canuto, e-mail: federica.canuto@atorifiutitorinese.it, tel. 011.19681908 o alla dott.ssa Miceli Simona, e-mail: simona.miceli@atorifiutitorinese.it, tel. 011.19681907

I dati forniti dai soggetti proponenti verranno trattati, ai sensi del Codice della Privacy come da ultimo modificato dal D.Lgs. 101/2018, e del Regolamento UE 679/2016, esclusivamente per le finalità inerenti il presente avviso. Il Titolare del trattamento è l'Associazione d'Ambito Torinese per il Governo dei Rifiuti.

Il presente unitamente ai suoi documenti allegati è posto in pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune di Torino e sul sito ufficiale di ATO- www.atorifiutitorinese.it sez. *amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti*.

Il Responsabile Unico del Procedimento è la Posizione Organizzativa dell'Ente, Dott.ssa Federica Canuto.

Il RUP
Dott.ssa Federica Canuto

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI
SENSI DEL D.P.R. 445/2000**

**ASSOCIAZIONE D'AMBITO TORINESE
PER IL GOVERNO DEI RIFIUTI**
Via PIO VII, 9
10135 TORINO (TO)
PEC: ato-r_pcert.it

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELL' ASSOCIAZIONE D'AMBITO TORINESE PER IL
GOVERNO DEI RIFIUTI (ATO-R) PER IL PERIODO 01/10/2020-30/09/2025.**

Codice NUTS: ITC11

CPV: 66600000-6.

CIG: Z3E2D7B507

Il sottoscritto nato il a e residente in
via n. codice fiscale..... in qualità di
..... dell'operatore economico con sede legale in
..... via sede operativa invia
..... codice fiscale n. partita IVA n.

Visto l'Avviso pubblico attinente la manifestazione di interesse in oggetto,

MANIFESTA

l'interesse a partecipare alla procedura di gara, per l'affidamento del servizio di tesoreria dell'Associazione d'Ambito torinese per il governo dei rifiuti (ATO-R) dell'ente per il periodo 01/10/2020 - 30/09/2025, ai sensi dell'art. 210 del D.Lgs. n. 267/2000 e dello schema di convenzione approvato dall'Assemblea di ATO-R con deliberazione n. 4 del 11/06/2020;

CHIEDE

di essere invitato a partecipare alla procedura negoziata di cui all'oggetto in qualità di (barrare tutti i casi riconducibili al concorrente e se del caso compilare):

Impresa individuale (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 -lett. a);

Società, specificare tipo _____ ;

Consorzio fra società cooperativa di produzione e lavoro (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 -lett. b);

Consorzio tra imprese artigiane (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 -lett. b);

Consorzio stabile (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 -lett.c);

Mandataria di un raggruppamento temporaneo (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 -lett. d):

tipo orizzontale

tipo verticale

tipo misto

costituito

non costituito

Mandataria di un consorzio ordinario (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 -lett. e):

costituito

non costituito

Aggregazione di imprese di rete (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 -lett. f):

dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica;

dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica;

dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria.

Altro:

..

A tal fine, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000e s.m.i., le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti,

DIC IARA

1) di essere in possesso ~~de~~**ie uisiti di carattere generale** (da sbarrare):

rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli accordi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o soci nel rispetto delle norme vigenti;

rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili previste dalla legge n. 68/1999 o in alternativa

di non essere assoggettato alle norme della Legge 12.03.1999 n. 68.

insussistenza di tutte le cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento elencate all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 smi che trova applicazione integrale;

regolarità previdenziale e contributiva (DURC);

insussistenza della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. 165/2001, ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53, comma 16-ter (ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che negli ultimi 3 anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa concorrente destinataria delle attività della P.A. svolta attraverso i medesimi poteri) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego;

2) di essere in possesso ~~de~~**ie uisiti di idoneità professionale** (da sbarrare):

possesso dell'autorizzazione a svolgere l'attività di cui all'art. 10 D.Lgs. n. 385 / 1993 smi o dell'abilitazione all'esercizio del servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208, comma 1, lett. c) D.Lgs. n. 267/2000 smi;

iscrizione al registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per esercizio di attività rientrante nell'oggetto della presente gara. Alle imprese di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D. Lgs. n. 50/2016 smi come indicato nell'art. 83 comma 3 dello stesso;

per le banche di credito cooperativo, le banche popolari, gli istituti di cooperazione bancaria costituiti anche in forma consortile: iscrizione all'Albo delle società cooperative di cui al DM 23.06.2004, istituito

presso il Ministero delle attività produttive ovvero, nel caso di banche cooperative residenti in altri Stati membri, iscrizione presso analogo registro previsto dalla legislazione dello Stato di appartenenza;

3) di essere in possesso ~~de~~ **uisiti di capacità tecnico professionale** (da sbarrare):

essere in possesso di idonea capacità tecnica e tecnologica allo svolgimento del servizio tenuto conto dell'entità dello stesso e di aver svolto servizio di Tesoreria per almeno tre anni negli ultimi cinque, precedenti alla data della presente, per regioni e/o province e/o comuni (il concorrente deve autocertificare tale requisito indicando la denominazione di almeno uno degli Enti per conto del quale è stato svolto il servizio di Tesoreria ed il periodo di durata del contratto);

disporre di uno sportello operativo ubicato nel comune di Torino e di uno sportello, da destinare alle operazioni dell'ente, situato ad una distanza non superiore a Km 5 dalla sede dell'ente, calcolato in linea retta, anche se in uno dei comuni contermini (Nichelino, Moncalieri) al Comune di Torino;

di essere in grado di svolgere la gestione del servizio di tesoreria con sistemi informatici e collegamento diretto on-line tra Ente e Tesoriere, nel rispetto delle regole di interscambio dei dati previsti dal Decreto MEF del 14 giugno 2017 (SIOPE+), come previsto dall'articolo 3 dello schema di convenzione approvato dall'Assemblea di ATO-R con deliberazione n. 4/2020;

essere in grado di provvedere direttamente per conto dell'ATO-R senza aggravio di spese per lo stesso, alla conservazione della documentazione contabile nel rispetto delle regole dettate dalla DigitPA per un periodo decennale;

garantire il servizio di assistenza diretta per le procedure informatiche, anche telefonica, in orario di ufficio per la soluzione rapida delle problematiche che dovessero insorgere.

4) di possedere la Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 per i servizi di tesoreria;
di non possedere la Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 per i servizi di tesoreria;

5) di aver preso visione dello Schema di Convenzione e degli Allegati B) e C) all'avviso e di accettarne integralmente il contenuto.

DIC IARA INOLTRE di essere a conoscenza che:

- a) l'avviso di manifestazione - indagine di mercato - è da intendersi come mero procedimento informativo finalizzato alla raccolta di manifestazioni d'interesse, non comportante diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli sia per i soggetti interessati, sia per ATO-R;
- b) la presentazione della candidatura non costituisce offerta contrattuale, nè genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico;
- c) con riferimento all'espletamento della procedura, ATO-R mantiene la più totale discrezionalità sulla decisione di procedere o non procedere all'affidamento medesimo;
- d) ai sensi del Codice della Privacy come da ultimo modificato dal D.Lgs. 101/2018 e del Regolamento UE 679/2016, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

DIC IARA

1. che ai fini della ricezione delle comunicazioni di cui all'articolo 76 del D.Lgs.50/2016 e per le verifiche previste dalla normativa vigente:

- a) ha eletto domicilio _____ ;
- b) telefono _____
- c) l'indirizzo di posta elettronica (PEC) è _____

Indicare se il domicilio eletto coincide con la sede legale della Società o se è altro, uesta seconda ipotesi, indicare l'indirizzo per esteso.

Allegati:

Copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore

Luogo e data

Firma

OFFERTA TECNICA

	DESCRIZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI
1	Modalità di gestione del servizio: I concorrenti invitati dovranno fornire una descrizione dettagliata delle modalità tecnico operative attraverso le quali intendono gestire il servizio, specificando i principali caratteristiche e dei sistemi dei quali si avvalgono. Saranno prese in considerazione soltanto le proposte che garantiscano la gestione con metodologie e criteri informatici non è il collegamento telematico tra il servizio finanziario	Il punteggio sarà attribuito ad insindacabile giudizio della Commissione in funzione degli aspetti tecnici ed organizzativi.	5
2	Tasso d'interesse attivo sulle giacenze di cassa presso la tesoreria: Spread (/-) sull'EURIBOR a tre mesi con divisore 365 – media mese precedente vigente tempo per tempo cos come rilevato dal Sole 24ore . Gli interessi saranno corrisposti annualmente, a fine esercizio.	Punti 10 allo spread pi alto. Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio proporzionale mediante applicazione della seguente formula Offerta / Offerta migliore 10 Il punteggio verrà assegnato con arrotondamento al secondo decimale	10
3	Tasso di interesse debitore sulle anticipazioni di cassa: Spread (/-) sull'EURIBOR a un mese con divisore 365 – media mese precedente vigente tempo per tempo cos come rilevato dal Sole 24ore	Punti 15 allo spread pi basso. Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio proporzionale mediante applicazione della seguente formula Offerta / Offerta migliore 10 Il punteggio verrà assegnato con arrotondamento al secondo decimale	10
4	Commissioni a carico dell'Ente applicate sui pagamenti disposti dallo stesso ente mediante bonifico bancario presso altri istituti ad eccezione dei pagamenti esenti previsti all'art. 5 del Disciplinare. N.B. I bonifici disposti sullo stesso istituto si considerano senza spese	Senza commissione: punti 20 Le altre offerte saranno calcolate mediante proporzione secondo la formula: Offerta / Offerta migliore 20 Il punteggio verrà assegnato con arrotondamento al secondo decimale	20
5	Altri servizi offerti ad ATO-R: I concorrenti invitati potranno offrire altri servizi e/o prodotti di utilità all'Ente. La Commissione attribuirà i punteggi entro il limite di punti 5 a proprio insindacabile giudizio.	Il punteggio sarà attribuito ad insindacabile giudizio della Commissione	5
6	Recupero delle spese vive effettivamente sostenute per conto dell'Ente, quali: spese postali, telegrafiche e, bolli e simili	Rinuncia al recupero delle spese vive: punti 20 Diritto al recupero delle spese vive: punti 0	20
	TOTALE PUNTI		70



OFFERTA ECONOMICA

DESCRIZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI
Maggior ribasso sull'importo a base di gara per r d r r d	r r d r r r d r (RM / RA) 30	30
TOTALE PUNTI		30