

ORIGINALE



Determinazione n. 15 del 25/02/2020

OGGETTO: SERVIZIO DI TRATTAMENTO DELLA CORRISPONDENZA PRESSO LA SEDE OPERATIVA DI VIA PIO VII 9 E RECAPITO RACCOMANDATE. DETERMINAZIONE A CONTRARRE E APPROVAZIONE CAPITOLATO PER AVVIO TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA. CIG: Z4B2C34BB1

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

PREMESSO CHE:

- l'Ente utilizza prevalentemente quale strumento per l'invio di lettere e documenti la Posta Elettronica Certificata (PEC) e che pertanto, l'invio della corrispondenza e delle raccomandate è molto limitato negli ultimi anni;
- ciò nonostante, per assicurare la piena operatività degli uffici di ATO-R, si ritiene necessario procedere ad un nuovo affidamento per il servizio di trattamento della corrispondenza e recapito raccomandate di ATO-R, da ultimo, affidato con propria determina n.13 del 15/03/2019 alla Ditta Nexive S.p.A, con sede in Via Fantoli 6/3 – Milano, fino al 31/12/2019.

PRESO ATTO dell'obbligo per le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 del D.P.R. n. 207/2010.

RITENUTO:

- di avvalersi della possibilità di utilizzare la categoria merceologica Servizi Postali di Raccolta e Recapito e Servizi a Monte e a Valle del Recapito presente sul Mercato Elettronico della PA (MEPA) avviando una trattativa diretta con la società Nexive S.p.A, con sede in Via Fantoli 6/3 – Milano, C.F. e P. IVA 12383760159, ultima affidataria del servizio di trattamento della corrispondenza e recapito raccomandate di ATO-R;
- di approvare il capitolato tecnico, da inoltrare nell'ambito della trattativa diretta, con la quale si richiede alla società di cui sopra di presentare una offerta, indicando per ciascuna modalità di spedizione (posta certificata; posta raccomandata; posta internazionale) le tariffe postali distinte per peso, allegato al presente atto sotto la lettera A per farne parte integrante e sostanziale;
- di utilizzare tale procedura per l'affidamento del servizio sino al 31/12/2020.

CONSIDERATO CHE, da una ricognizione del fabbisogno effettuata attraverso una verifica dei costi di sola spedizione sostenuti nell'ultimo triennio da ATO-R, è emerso un fabbisogno presunto per l'anno 2020 di €150,00 e che tale spesa trova capienza mediante applicazione al Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2020-2022, esercizio 2020, Missione 01 Programma 03 Titolo 1 Macroaggregato 03 P.F. U.1.03.02.16.002, cap. n. 144/2 "Spese postali".

DATO ATTO CHE il codice identificativo di gara attribuito dall'AVCP (Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) è il seguente: Z4B2C34BB1 e che la richiesta di tale codice non prevede nessuna contribuzione a favore dell'Autorità di Vigilanza, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000 euro.

VISTI:

- il regolamento per la disciplina dei contratti e delle spese in economia approvato dall'Assemblea di ATO-R con deliberazione n. 12 del 18/12/2007;

- l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i. che prevede l'affidamento diretto per servizi di importo inferiore a € 40.000,00=.

RICHIAMATI:

- l'art. 3 della legge 13 agosto 2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", come interpretato e modificato dagli artt. 6 e 7 del D.L. 12 novembre 2010, n. 187, contenente disposizioni per garantire la tracciabilità finanziaria dei flussi finanziari collegati agli affidamenti di appalti di lavori, servizi e forniture;
- l'art.332, comma 5, del regolamento D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 che prevede nei casi di affidamento in economia che "Le stazioni appaltanti possono procedere, in qualsiasi momento, alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati dall'operatore economico affidatario";
- l'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015), relativa all'applicazione dello "Split Payment".

ACQUISITO d'ufficio il Certificato di regolarità contributiva da parte dell'Inail (DURC) mediante accesso al sistema DURC on line messo a disposizione da INPS e INAIL, per la società Nexive S.p.a. - Via Fantoli 6/3 – Milano – P.IVA 12383760159, con scadenza di validità prevista per la data del 07/06/2020.

Atteso che la competenza all'adozione del presente provvedimento spetta al Dirigente ai sensi dell'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Vista la Determinazione n. 22 del 20/05/2019 di attribuzione dell'incarico di Posizione Organizzativa con le relative funzioni alla stessa assegnate.

Sentito il Segretario, che ai sensi dell'art. 26 dello Statuto, è il responsabile dell'amministrazione generale dell'ente.

In esecuzione della deliberazione del CDA n. 2 del 31/01/2020 di approvazione del PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020-2022.

DETERMINA

1. Di avviare sul Mercato Elettronico della PA (MEPA), per le motivazioni espresse in premessa, una trattativa diretta con la società Nexive S.p.A, con sede in Via Fantoli 6/3 – Milano, C.F. e P. IVA 12383760159, per l'affidamento del servizio di trattamento della corrispondenza e recapito raccomandate di ATO-R, con decorrenza dall'aggiudicazione della trattativa diretta e fino al 31/12/2020, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b), del D. lgs. 50/2016, per un importo presunto di euro 150,00 (Iva inclusa).
2. Di approvare il capitolato tecnico, da inoltrare nell'ambito della trattativa diretta, con la quale si richiede alla società Nexive S.p.A di presentare una offerta indicando per ciascuna modalità di spedizione (posta certificata; posta raccomandata; posta internazionale) le relative tariffe postali offerte distinte per peso, allegato al presente atto sotto la lettera A per farne parte integrante e sostanziale.
3. Di prenotare, pertanto, la spesa complessiva presunta di €150,00 (Iva inclusa), derivante dal presente provvedimento, mediante applicazione sul Bilancio di previsione 2020-2022, esercizio 2020, Missione 01 Programma 03 Titolo 1 Macroaggregato 03 P.F. U.1.03.02.16.002, cap. n. 144/2 "Spese postali".
4. Di demandare a successivo provvedimento, in esito alla trattativa diretta di cui al precedente punto 1), l'affidamento al fornitore e l'impegno della relativa spesa.
5. Di dare atto che il CIG relativo al suddetto affidamento è il seguente: Z4B2C34BB1

La Posizione Organizzativa
Dott.ssa Federica Canuto
(f.to in originale)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000)

Torino, 25/02/2020

La Posizione Organizzativa
Dott.ssa Federica Canuto
(f.to in originale)

ALLEGATO A

MERCATO ELETTRONICO PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA)

SERVIZI POSTALI DI RACCOLTA E RECAPITO E SERVIZI A MONTE E A VALLE DEL RECAPITO

Capitolato Tecnico

Indice

1. PREMESSA	3
2. OGGETTO DELL' AFFIDAMENTO	3
3. DURATA E AMMONTARE DEL CONTRATTO	3
4. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO	3
5. MODALITÀ DI PAGAMENTO	4
6. REQUISITI.....	4
7. DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETÀ.....	4

1. PREMESSA

L'Associazione d'Ambito Torinese per il Governo dei Rifiuti (ATO-R) è l'ente che, ai sensi della L.R. 24/2002, organizza le attività di realizzazione e gestione degli impianti tecnologici di recupero e smaltimento dei rifiuti (servizi di ambito) nell'Area Metropolitana di Torino. ATO-R è un Consorzio tra enti locali, ai sensi dell'art. 31 del Testo Unico degli Enti Locali (D.Lgs 267/2000) ed opera in regime pubblicistico in quanto pubblica amministrazione iscritta nell'Elenco Istat relativo alle Amministrazioni pubbliche inserite nel "Conto economico consolidato", individuate ai sensi dell'art. 1, comma 3, della Legge n. 196/09 ("Legge di contabilità pubblica").

2. OGGETTO DELL' AFFIDAMENTO

Il presente capitolato disciplina l'affidamento mediante trattativa diretta da svolgersi per mezzo del sistema del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA -www.acquistinretepa.it) e ai sensi dell'art. 36 co.2 lett.a) e 41 co.2 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. del servizio di spedizione della corrispondenza dell'Associazione d'Ambito torinese per il governo dei rifiuti, comprendente il ritiro, l'affrancatura, lo smistamento e la distribuzione su tutto il territorio nazionale, europeo ed internazionale, nonché la compilazione delle distinte su cui l'aggiudicatario dovrà apporre il proprio timbro.

3. DURATA E AMMONTARE DEL CONTRATTO

Il contratto avrà durata a decorrere dalla data di aggiudicazione della trattativa diretta e cesserà il 31/12/2020, fatta salva cessazione in via anticipata qualora avvenga lo scioglimento di ATO-R in data antecedente, per effetto della L.R. 1/2018 e s.m.i.

Per ciascuna modalità di spedizione (posta certificata; posta raccomandata; posta internazionale) si richiede di fornire le tariffe postali offerte distinte per peso.

Si sottolinea che l'Ente non sarà in alcun modo vincolato a:

- a) raggiungere una spesa minima annuale;
 - b) rivolgersi esclusivamente alla società aggiudicatrice per la spedizione della propria corrispondenza.
- All'operatore aggiudicatario saranno corrisposti solo i costi per le spedizioni di fatto effettuate per l'Ente.

4. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Il servizio prevede le seguenti fasi:

- 1) La richiesta di ritiro da parte dell'Ente mediante contatto telefonico all'ufficio preposto, che verrà comunicato dalla società aggiudicatrice.
- 2) Il ritiro, entro il giorno successivo alla richiesta, della corrispondenza da inviare da parte dell'Ente presso la sede di ATO-R, in via Pio VII, 9 10135 Torino, palazzina B2, piano terzo.
- 3) La restituzione, debitamente firmata, di copia della distinta, per gli invii di posta ordinaria e per gli invii di posta raccomandata.
- 4) La lavorazione della corrispondenza di cui al punto 2, la compilazione della modulistica per la posta raccomandata compresi gli avvisi di ricevimento e l'apposizione dei codici a barre sulla posta raccomandata. I costi del materiale cartaceo (moduli per ricevute di ritorno, moduli per accettazione raccomandate, etichette da apporre sulla corrispondenza) saranno a carico della società aggiudicatrice.
- 5) La raccolta, il trasporto, lo smistamento e la distribuzione ai destinatari degli invii postali in tutto il territorio nazionale e/o internazionale.
- 6) Limitatamente alla posta raccomandata, l'impegno da parte dell'operatore aggiudicatario a:
 1. effettuare almeno un tentativo di consegna; nel caso in cui l'operatore aggiudicatario non fosse in grado di consegnare l'invio al destinatario per assenza di quest'ultimo o di altro soggetto abilitato per legge a ricevere l'invio, l'operatore aggiudicatario è obbligato a lasciare un avviso di tentata consegna (avviso di giacenza) nella cassetta domiciliare del destinatario con indicazione del punto di giacenza ove il destinatario potrà ritirare la Corrispondenza in giacenza. Qualora il punto di giacenza non sia presente nel CAP o nel Comune di consegna, l'operatore aggiudicatario dovrà assicurare un servizio di consegna della giacenza al destinatario su appuntamento concordato tramite numero di telefono presente sull'avviso di giacenza;

Capitolato Tecnico

2. assicurare un tempo di giacenza pari ad almeno 30 giorni solari per la Posta Raccomandata, decorrenti dalla data di consegna dell'avviso di giacenza. Se del caso, il termine di giacenza sopra riportato si riferirà alla data in cui viene effettuato il secondo tentativo di consegna;
3. in caso di raccomandata A/R le cartoline saranno già precompilate ed unite alle relative buste con una graffetta, sarà cura dell'aggiudicatario verificare la corrispondenza del destinatario sia sulle cartoline che sulla busta; le cartoline di A/R dovranno essere fornite dall'aggiudicatario dell'appalto;
4. offrire un servizio di tracciatura tale da permettere alla Sede Mittente la verifica in tempo reale dello stato di lavorazione degli invii attraverso una ricerca per codice identificativo della comunicazione, secondo le normali prassi in uso nel mercato dei servizi postali; il servizio di tracciatura dovrà essere accessibile mediante Sito web e/o tramite numero verde gratuito.
- 7) In caso di sciopero dei propri dipendenti, l'impresa aggiudicataria sarà tenuta a darne comunicazione all'Amministrazione, in via preventiva e tempestiva. Nel caso lo sciopero si protragga oltre le 48 ore continuative, l'aggiudicatario è tenuto ad assicurare le lavorazioni urgenti. Si applicano comunque le disposizioni di cui alla L.12.06.1990 n. 146, art. 1 - comma 2 lettera e) - e successive modificazioni ed integrazioni, attenendosi al disposto “per la tutela dei servizi minimi essenziali”, rientrando il servizio oggetto dell'appalto in tale casistica.
- 8) All'inizio del servizio la ditta aggiudicataria si obbliga a fornire l'elenco nominativo del personale con relative generalità e recapiti individuando tra di essi un referente a cui l'Ente può contestare eventuali inadempienze o fare comunicazioni di qualsiasi natura. Con l'affidamento del presente servizio, ATO-R, in qualità di titolare del trattamento dei dati contenuti nei documenti relativi al servizio, designa formalmente la ditta aggiudicataria, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 196/2003, quale “Responsabile esterno del trattamento”.
- 9) E' vietata qualsiasi forma di cessione, totale o parziale, del contratto discendente dalla presente procedura telematica. La violazione del divieto è causa di risoluzione contrattuale.
- 10) La Ditta aggiudicataria risponde pienamente per danni a persone e cose che dovessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali imputabili direttamente o indirettamente ad essa o a suoi dipendenti.

5. MODALITÀ DI PAGAMENTO

La ditta aggiudicataria del servizio emetterà fattura elettronica mensilmente; di seguito, si riportano i dati di intestazione della fattura: ATO-R, Via Pio VII 9, 10135 TORINO (TO), C.F. 09247680011 e il Codice Univoco Ufficio: UF4QEE. Si ricorda che lo scrivente Ente è soggetto alla normativa sullo Split Payment.

Per le fatture emesse sarà predisposto provvedimento di liquidazione entro 30gg. dal ricevimento, previa verifica della regolarità di svolgimento del servizio. Il suddetto termine di pagamento è da considerarsi sospeso nel caso la fattura elettronica (o richiesta di pagamento) sia stata respinta perché incompleta o in caso di irregolarità fiscale o contributiva.

La Ditta aggiudicataria dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della legge 13/8/2010, n. 136, ed in particolare dovrà utilizzare uno o più conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane SpA, effettuando tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto su detti conti correnti mediante bonifico bancario o postale riportante il CIG, fatto salvo quanto previsto all'art. 3, comma 3, della legge citata.

6. REQUISITI

La Ditta dovrà dichiarare di essere in possesso di tutte le licenze, concessioni, autorizzazioni e altri provvedimenti amministrativi necessari per la legittima prestazione del servizio previsto dal contratto.

Inoltre dovrà comunicare l'indirizzo della sede operativa nel Comune di Torino per l'esecuzione del servizio e di impegnarsi a mantenerla per tutta la durata dell'appalto.

7. DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETÀ

Dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà relative ai requisiti di ordine generale – dichiarazioni essenziali/indispensabili. Ai fini dell'applicazione dell'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 sono individuate come dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà relative ai requisiti di ordine generale