

Determinazione n. 39 del 08/11/2019

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLA PARTECIPAZIONE AL CORSO ON LINE DI AGGIORNAMENTO "PUBBLICO IMPIEGO: COME APPLICARE LE NUOVE REGOLE IN VIGORE DAL 7 LUGLIO (LEGGE CONCRETEZZA)". (U.I. € 410,67)

IL SEGRETARIO

PREMESSO CHE:

- al fine di consentire il pieno espletamento delle funzioni dell'Ente, si rende necessario l'aggiornamento costante del personale, anche attraverso la partecipazione a corsi di formazione;
- in particolare, le modifiche normative intervenute sul tema del pubblico impiego con l'entrata in vigore della cd "Legge Concretezza" (*Legge n. 56/2019*) rendono necessaria specifica formazione in materia.

CONSIDERATO CHE:

- tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A., attraverso il sito "Acquistinretepa.it", portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione, vi è il ricorso al MEPA ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso diverse modalità: l'emissione degli Ordini diretti di acquisto (O.d.A.), la richiesta di offerta (R.d.O.) e la "Trattativa Diretta".
- nella categoria servizi di formazione del MEPA, con il codice articolo fornitore 100136, è presente il corso on line di interesse per l'ente "PUBBLICO IMPIEGO: COME APPLICARE LE NUOVE REGOLE IN VIGORE DAL 7 LUGLIO (LEGGE CONCRETEZZA)", fornito dalla società AIDEM srl, con possibilità di acquisto attraverso l'emissione di un ordine diretto di acquisto (O.d.A.).
- Tale corso, della tipologia "online seminar", è costituito da 4 lezioni (dispense, videolezione, slides, esempi pratici, test di autovalutazione) disponibili su un apposito portale web ad accesso riservato, con materiale scaricabile, e prevede il rilascio di un attestato di partecipazione a tutti i partecipanti.
- la società AIDEM srl, con sede a PORTO MANTOVANO (MN), Via Spinelli 4, P.IVA 02386580209, propone, attraverso il proprio marchio PROFESSIONAL ACADEMY, corsi di formazione in aula e online progettati espressamente per l'aggiornamento professionale continuo.
- L'iscrizione al corso on line di cui sopra prevede un costo di €169,00 a persona; tuttavia, è previsto uno sconto del 10% per iscrizioni singole entro la data dell'11 novembre e un ulteriore sconto cumulativo del 10% per 2 o più iscritti dello stesso ente.

RITENUTO opportuno che le dipendenti Federica Canuto, Simona Miceli e Monia Americo dell'Area Amministrativa, frequentino il corso on line (online seminar) sopra citato, vista l'utilità dello stesso ad integrare le competenze nell'ambito della gestione del pubblico impiego.

VISTI:

- il regolamento per la disciplina dei contratti e delle spese in economia approvato dall'Assemblea di ATO-R con deliberazione n. 12 del 18/12/2007 ed in particolare la lettera c) del comma 3 dell'articolo 20, che consente l'affidamento in economia;
- l'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";
- l'articolo 14, comma 10, della L.24 dicembre 1993, n. 537 che prevede un regime di esenzione da Iva, per i corrispettivi versati dagli enti pubblici a fronte dell'esecuzione di corsi di formazione e aggiornamento.

RITENUTO, pertanto di approvare l'ordine diretto di acquisto n. 5209439 che prevede l'iscrizione delle dipendenti Federica Canuto, Miceli Simona e Monia Americo dell'Area Amministrativa al corso on line (tipologia online seminar): "PUBBLICO IMPIEGO: COME APPLICARE LE NUOVE REGOLE IN VIGORE DAL 7 LUGLIO

(LEGGE CONCRETEZZA)", proposto dalla società AIDEM srl, con sede a PORTO MANTOVANO (MN), Via Spinelli 4, P.IVA 02386580209, attraverso il proprio marchio PROFESSIONAL ACADEMY.

DATO ATTO CHE

- l'iscrizione al corso on line di cui sopra prevede un costo di €169,00 a persona, per un totale pari a €507,00 a fronte delle tre dipendenti iscritte; tuttavia, è previsto uno sconto del 10% per iscrizioni singole entro la data dell'11 novembre e un ulteriore sconto cumulativo del 10% per 2 o più iscritti dello stesso ente, da cui deriva un importo complessivo di € 410,67 (IVA non applicabile);
- la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento di € 410,67, trova copertura mediante applicazione sul Bilancio di previsione 2019-2021, esercizio 2019, Missione 01 Programma 10 Titolo 1 Macroaggregato 03, cap. 126/2 "Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento".

RICHIAMATI:

- la Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011, che al paragrafo 3.9 precisa che " ... la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione" e che pertanto, non configurandosi come appalti di servizi, per l'acquisto di un corso a catalogo non è necessario transitare dalle Centrali di Committenza (nazionale o regionale), né è prevista la richiesta del CIG.
- l'art.332, comma 5, del regolamento D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 che prevede nei casi di affidamento in economia che "Le stazioni appaltanti possono procedere, in qualsiasi momento, alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati dall'operatore economico affidatario".

ACQUISITO d'ufficio il Certificato di regolarità contributiva da parte dell'Inail (DURC) mediante accesso al sistema DURC on line messo a disposizione da INPS e INAIL, per la società AIDEM srl, con sede legale a PORTO MANTOVANO (MN), Via Spinelli 4, C.F./P.IVA 02386580209, con scadenza di validità prevista per la data del 05/02/2020.

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Atteso che la competenza all'adozione del presente provvedimento spetta al Dirigente ai sensi dell'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

Visto l'art. 26 dello Statuto, a sensi del quale il Segretario è il responsabile dell'amministrazione generale dell'ente.

In esecuzione della deliberazione del CDA n.2 del 28/01/2019 di approvazione del PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019-2021.

DETERMINA

1. di autorizzare le dipendenti Federica Canuto, Miceli Simona e Monia Americo dell'Area Amministrativa, vista l'utilità del corso a integrare le competenze nell'ambito della gestione del pubblico impiego, a partecipare al corso on line "PUBBLICO IMPIEGO: COME APPLICARE LE NUOVE REGOLE IN VIGORE DAL 7 LUGLIO (LEGGE CONCRETEZZA)", costituito da 4 lezioni (dispense, videolezione, slides, esempi pratici, test di autovalutazione) disponibili su un apposito portale web ad accesso riservato con materiale scaricabile, e che prevede il rilascio di un attestato di partecipazione a tutti i partecipanti;
2. di approvare l'ordine diretto di acquisto n. 5209439 sul MEPA, che prevede l'iscrizione delle dipendenti Federica Canuto, Miceli Simona e Monia Americo dell'Area Amministrativa al corso on line (tipologia online seminar), di cui al precedente punto 1, proposto dalla società AIDEM srl, con sede a PORTO MANTOVANO (MN), Via Spinelli 4, P.IVA 02386580209, attraverso il proprio marchio PROFESSIONAL ACADEMY, per un importo complessivo di € 410,67 (IVA non applicabile);
3. di impegnare, per quanto sopra, la somma complessiva di € 410,67 sul Bilancio di previsione 2019-2021, esercizio 2019, Missione 01 Programma 10 Titolo 1 Macroaggregato 03, cap. 126/2 "Acquisto di servizi per

altre spese per formazione e addestramento” a favore della società AIDEM srl, con sede a PORTO MANTOVANO (MN), Via Spinelli 4, P.IVA 02386580209;

4. di dare atto che si procederà alla liquidazione dell'importo dovuto a ricevimento della fattura elettronica.

Il Segretario
Dott. Gerlando Luigi Russo

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000)

Torino, 08/11/2019

Il Segretario
Dott. Gerlando Luigi Russo