

Determinazione n. 21 del 28/04/2017

**OGGETTO: CORSO DI AGGIORNAMENTO “LE PROCEDURE SEMPLIFICATE SOTTO-SOGLIA E GLI STRUMENTI CENTRALIZZATI ED ELETTRONICI NEL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI E DOPO LE LINEE GUIDA ANAC” E CONVEGNO “GLI APPALTI PUBBLICI DOPO IL DECRETO CORRETTIVO”. (U.I. € 680,00)**

### **IL SEGRETARIO**

PREMESSO CHE al fine di consentire il pieno espletamento delle funzioni dell'Ente, si rende necessario l'aggiornamento costante del personale, anche attraverso la partecipazione a corsi di formazione.

CONSIDERATO CHE:

- le modifiche normative intervenute sul tema dei contratti pubblici con l'entrata in vigore D.lgs 50/2016 rendono necessaria specifica formazione in materia;
- la società Maggioli S.p.A., con sede a Santarcangelo di Romagna (RN), Via del Carpino 8, P.IVA 02066400405, ha organizzato un convegno “GLI APPALTI PUBBLICI DOPO IL DECRETO CORRETTIVO” e un corso di aggiornamento dal titolo “LE PROCEDURE SEMPLIFICATE SOTTO-SOGLIA E GLI STRUMENTI CENTRALIZZATI ED ELETTRONICI NEL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI E DOPO LE LINEE GUIDA ANAC”, che si terranno a Torino presso l'NH Hotel Ambasciatori, rispettivamente nei giorni 3 e 11 Maggio p.v., ad un costo riservato all'Ente di €160,00 a persona per il convegno e di €180,00 a persona per il corso, potendo, inoltre usufruire dell'offerta 3x2 per la quale per partecipanti provenienti da uno stesso Ente è prevista la possibilità di una iscrizione gratuita ogni due iscrizioni paganti;

VISTI:

- il regolamento per la disciplina dei contratti e delle spese in economia approvato dall'Assemblea di ATO-R con deliberazione n. 12 del 18/12/2007 ed in particolare la lettera c) del comma 3 dell'articolo 20, che consente l'affidamento in economia;
- l'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";

RITENUTO opportuno che le dipendenti Federica Canuto, Miceli Simona e Monia Americo dell'Area Amministrativa, frequentino il convegno e il corso sopra citati, vista l'utilità degli stessi ad integrare le competenze utili alla gestione degli affidamenti effettuati dall'Ente.

VISTO l'articolo 14, comma 10, della L.24 dicembre 1993, n. 537 che prevede un regime di esenzione da Iva, per i corrispettivi versati dagli enti pubblici a fronte dell'esecuzione di corsi di formazione e aggiornamento.

RITENUTO CHE la spesa totale pari a € 680,00 possa trovare applicazione sul Bilancio di previsione 2017-2019, esercizio 2017, Missione 01 Programma 10 Titolo 1 Macroaggregato 03, cap. 126/2 “Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento”.

RICHIAMATI:

- la Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011, che al paragrafo 3.9 precisa che “... la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione” e che pertanto, non configurandosi come

appalti di servizi, per l'acquisto di un corso a catalogo non è necessario transitare dalle Centrali di Committenza (nazionale o regionale), né è prevista la richiesta del CIG.

- l'art.332, comma 5, del regolamento D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 che prevede nei casi di affidamento in economia che "Le stazioni appaltanti possono procedere, in qualsiasi momento, alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati dall'operatore economico affidatario".

Atteso che la competenza all'adozione del presente provvedimento spetta al Dirigente ai sensi dell'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

Visto l'art. 26 dello Statuto, a sensi del quale il Segretario è il responsabile dell'amministrazione generale dell'ente.

In esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 12 del 28/05/2015, di approvazione del PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE – per gli anni 2015-2017.

#### DETERMINA

1. di autorizzare le dipendenti Federica Canuto, Miceli Simona e Monia Americo dell'Area Amministrativa, vista l'utilità del corso a integrare le competenze utili alla gestione degli affidamenti dell'Ente, a partecipare al convegno "GLI APPALTI PUBBLICI DOPO IL DECRETO CORRETTIVO" e al corso di aggiornamento dal titolo "LE PROCEDURE SEMPLIFICATE SOTTO-SOGLIA E GLI STRUMENTI CENTRALIZZATI ED ELETTRONICI NEL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI E DOPO LE LINEE GUIDA ANAC", che si terranno a Torino presso l'NH Hotel Ambasciatori, rispettivamente nei giorni 3 e 11 Maggio p.v., ad un costo riservato all'Ente di €160,00 a persona per il convegno e di €180,00 a persona per il corso, potendo, inoltre usufruire dell'offerta 3x2 per la quale per partecipanti provenienti da uno stesso Ente è prevista la possibilità di una iscrizione gratuita ogni due iscrizioni paganti;
2. di impegnare, per quanto sopra, la somma complessiva di € 680,00 sul Bilancio di previsione 2017-2019, esercizio 2017, Missione 01 programma 10 Titolo 1 Macroaggregato 03, cap. 126/2 "Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento" a favore della società Maggioli S.p.A., con sede a Santarcangelo di Romagna (RN), Via del Carpino 8, P.IVA 02066400405.
3. di dare atto che l'iscrizione delle dipendenti al convegno e al corso mediante l'invio di appositi moduli di adesione ha avuto esito positivo.

Il Segretario  
Dott. Gerlando Luigi Russo

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000)

Torino, 28/04/2017

Il Segretario  
Dott. Gerlando Luigi Russo