

Determinazione n. 21 del 31/03/2014

**OGGETTO: ORGANIZZAZIONE DEL CONVEGNO "UNA RIFORMA STRUTTURALE DEL SISTEMA DI GESTIONE DEI RIFIUTI. IL MODELLO TORINO VERSO UN SISTEMA INTEGRATO DELLE AZIENDE". AFFIDAMENTO DI SERVIZI. (U.I. euro 3.190,94)**

### **IL SEGRETARIO**

PREMESSO CHE:

- Con riferimento al percorso comune di aggregazione, risanamento, riordino, consolidamento, integrazione, sviluppo ed evoluzione delle aziende di igiene urbana di proprietà diretta o partecipate dagli enti locali, avviato da ATO-R nel corso del 2013, con la deliberazione n. 12 del 31/03/2014, il CDA di ATO-R ha condiviso l'opportunità di realizzare un Convegno che abbia la finalità di informare, stimolare alla discussione e dare spunti di riflessione a tutti gli interessati sulla necessità di riforma del sistema e sulle tematiche della governance e della integrazione societaria dal punto di vista giuridico, tecnologico ed economico,
- Con la medesima deliberazione è stato dato mandato al Segretario ed agli uffici di procedere all'organizzazione ed ai necessari affidamenti di servizi entro il tetto massimo di spesa di euro 7.000,00, che trova copertura sul Bilancio di Previsione 2014 sul capitolo 137 "spese per comunicazioni istituzionali".

CONSIDERATO CHE:

- Ai fini dello svolgimento del convegno è necessario procedere all'affitto di una sala adeguata, sia come capienza che come costi per l'ente. A tal fine si è interpellato il Politecnico di Torino, ente partecipante al Convegno con un proprio relatore, per l'affitto del Salone d'Onore del Valentino in Viale Mattioli 39 - Torino, che ha offerto con nota del 20 marzo 2014, ns. prot. n. 7135, le seguenti condizioni, che paiono convenienti, visto il prestigio della location, per l'utilizzo degli spazi per mezza giornata:
  - disponibilità del Salone d'Onore per lo svolgimento del Convegno e della Sala delle Colonne per il servizio catering;
  - disponibilità delle attrezzature presenti nel Salone: videoproiettore, microfoni, e di un tecnico per tutto il corso dello svolgimento del convegno;
  - nel caso di presenza partecipanti in numero superiore alla capienza del salone d'Onore, utilizzo di un'aula all'interno del cortile del Castello con collegamento in videoconferenza e di un ulteriore tecnico per tutto il corso dello svolgimento del convegno (ad un costo eventuale pari a €200,00 + IVA);
  - registrazione audio in formato digitale dell'evento e successiva consegna di un file mp3;
  - disponibilità tavoli registrazione partecipanti e svolgimento pulizie finali;ad un costo di €1.480,00 + IVA, per un totale di **€1.805.60**;
- Si ritiene, inoltre, opportuno organizzare un coffee break nel corso del Convegno. A tal fine, con nota del 14/03/2014, è stato richiesto un preventivo per un coffee break per n. 100 persone, alle seguenti società: CIR-FOOD, LA BETULLA, CAMST E VASSOIO VOLANTE. Delle quattro, solo CIR-FOOD E VASSOIO VOLANTE hanno presentato le loro offerte (rispettivamente nota del 24/3/2014, ns. prot. n. 7146, e nota del 16/03/2014, ns. prot. n. 7114 del 17/03/2014), che riportavano le seguenti condizioni:
  - CIR-FOOD: €8,50 (euro otto/50) + IVA a persona;
  - Vassoio Volante: opzione A – forfait €550,00 + €3,60/persona eccedente i 100 + IVA;  
opzione B – forfait €650,00 + €4,00/persona eccedente i 100 + IVA

- Alla luce dei preventivi di cui sopra, ATO-R ha ritenuto di accettare l'opzione B offerta dal Vassoio Volante, con sede a Cuornè, in Via Silvio Pellico, 51; stimando, in eccesso, un numero di partecipanti pari a 170 persone, l'importo del coffee break risulta pari a: €650,00 (importo a forfait fino a 100 persone) + €280,00 (€4,00 \*70 persone)= €930,00 + IVA al 10%, per un importo complessivo di **€1.023,00**;
- Infine, con nota del 25/03/2014, ATO-R ha richiesto alle società AXEA e Symposium, un preventivo per avere del personale di assistenza congressuale che svolga attività di accoglienza e registrazione dei partecipanti e di successiva assistenza nel corso del Convegno; di seguito si riportano le condizioni offerte, rispettivamente con nota del 25/03/2014, ns. prot. n. 7160 del 26/03/2014, e con nota del 26/03/2014, ns. prot. n. 7166 del 26/03/2014:
  - AXEA: €99,00 a persona + IVA;
  - SYMPOSIUM: €130,00 a persona + IVA;
- Alla luce dei preventivi di cui sopra, ATO-R ha ritenuto di accettare l'offerta della società AXEA richiedendo n. 3 hostess, per un importo pari a €297,00 + IVA, per complessivi **€ 362,34**;

**VISTI:**

- il regolamento per la disciplina dei contratti e delle spese in economia approvato dall'Assemblea di ATO-R con deliberazione n. 12 del 18/12/2007 ed in particolare la lettera b) del comma n. 3 dell'articolo 20, che consente l'affidamento in economia;
- l'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";

RITENUTO CHE la spesa derivante dal presente provvedimento, che ammonta a complessivi **€ 3.190,94**, trova copertura sul Bilancio di Previsione 2014, al Titolo I "Spese correnti", cap. 137 "spese per comunicazioni istituzionali", e che tale importo complessivo rientra pienamente nel limite di spesa fissato dal CDA di ATO-R con la delibera citata in premessa;

RICHIAMATO, inoltre, l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", come interpretato e modificato dagli artt. 6 e 7 del D.L. 12 novembre 2010, n. 187, contenente disposizioni per garantire la tracciabilità finanziaria dei flussi finanziari collegati agli affidamenti di appalti di lavori, servizi e forniture;

DATO ATTO CHE è stato richiesto il rilascio del Documento di Regolarità Contributiva (DURC) relativi al Vassoio Volante e ad AXEA, ai sensi dell'art. 3, commi 2 e 3, del D.M. 24 ottobre 2007;

Atteso che la competenza all'adozione del presente provvedimento spetta al Dirigente ai sensi dell'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

VISTO l'art. 26 dello Statuto, ai sensi del quale il Segretario è il responsabile dell'amministrazione generale dell'ente;

In esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1 del 28/01/2014, di approvazione del PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE – per l'anno 2014.

**DETERMINA**

1. Di procedere all'affitto del Salone d'Onore del Valentino in Viale Mattioli 39 Torino, da parte del Politecnico di Torino, C.so Duca degli Abruzzi 24 - 10129 Torino, ad un costo di €1.480,00 + IVA, per un totale di **€1.805,60**, che includono:
  - disponibilità del Salone d'Onore per lo svolgimento del Convegno e della Sala delle Colonne per il servizio catering;
  - disponibilità delle attrezzature presenti nel Salone: videoproiettore, microfoni, e di un tecnico per tutto il corso dello svolgimento del convegno;
  - nel caso di presenza partecipanti in numero superiore alla capienza del salone d'Onore, utilizzo di un'aula all'interno del cortile del Castello con collegamento in videoconferenza e di un ulteriore tecnico per tutto il corso dello svolgimento del convegno (ad un costo eventuale pari a €200,00 + IVA);

- registrazione audio in formato digitale dell'evento e successiva consegna di un file mp3;
  - disponibilità tavoli registrazione partecipanti e svolgimento pulizie finali;
2. Di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, il servizio catering (Coffee break) alla ditta Vassoio Volante, con sede a Cuornè, in Via Silvio Pellico, 51, come da preventivo (opzione B) della stessa pervenuto in data 16/03/2014, ns. prot. n. 7114 del 17/03/2014, per un totale complessivo, a fronte di un numero di partecipanti stimato pari a 170 persone, di €1.023,00 (IVA inclusa).
  3. Di affidare, infine, per le motivazioni espresse in premessa, il servizio di assistenza congressuale alla ditta AXEA, con sede a Torino, in Via Caboto, 44, come da preventivo della stessa pervenuto in data 25/03/2014, ns. prot. n. 7160 del 26/03/2014, per un totale complessivo a fronte di n.3 hostess di € 362,34 (IVA inclusa).
  4. Di impegnare, pertanto, la spesa derivante dal presente provvedimento, che ammonta a complessivi euro € **3.190,94**, sul Bilancio di Previsione 2014, al Titolo I "Spese correnti", cap. 137 "spese per comunicazioni istituzionali", così suddivisa:
    - €1.805,60 (IVA inclusa) a favore del Politecnico di Torino, C.so Duca degli Abruzzi 24 - 10129 Torino;
    - €1.023,00 (IVA inclusa) a favore del Vassoio Volante, Via Silvio Pellico 51 - 10082 Cuornè
    - € 362,34 (IVA inclusa) a favore di AXEA, Via Caboto, 44 – 10129 Torino
  5. Di dare atto che il CIG non deve essere richiesto nel caso di canoni di locazione e che i CIG relativi ai contratti per il servizio catering e il servizio di assistenza congressuale sono i seguenti:
    - Vassoio Volante (servizio catering): Z7F0E9501C
    - AXEA (assistenza congressuale): Z1B0E9509C
  6. Di dare atto che l'affidatario, a pena di nullità assoluta del contratto, si obbliga alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e del D.L. 187/2010 per l'applicabilità della quale l'affidatario medesimo sottoscriverà apposita dichiarazione di intenti che verrà depositata agli atti; le parti danno altresì atto che il contratto verrà immediatamente risolto, qualora le transazioni finanziarie non siano state eseguite con le modalità di cui alla sopra citata normativa ovvero senza avvalersi di banche e della società Poste Italiane.

Il Segretario  
Dott. Angelo TOMARCHIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000)

Torino, 31/03/2014

Il Segretario  
Dott. Angelo TOMARCHIO

