

Determinazione n. 45 del 2/12/2013

**OGGETTO: ASSUNZIONE DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO A TEMPO DETERMINATO (CAT. C)  
POSIZIONE ECONOMICA 1. (U.I. EURO 31.900,02)**

### **IL SEGRETARIO**

PREMESSO CHE:

- Il Servizio Giuridico Amministrativo ha la necessità di acquisire personale a tempo determinato al fine di fronteggiare particolari esigenze straordinarie non affrontabili con il personale in servizio.
- Occorre pertanto dotare il suddetto Servizio di n. 1 unità di personale da assumere a tempo determinato con orario a tempo pieno nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo, cat. C posizione economica C1, a decorrere dal 04.12.2013 e fino al 31/12/2014 ai sensi dell'art. 36 del D.l.vo 165/2001, nonché dell'art. 7 comma 1 lettera e) del CCNL 14.09.2000 per i dipendenti del Comparto Regioni Autonomie Locali .

CONSIDERATO CHE:

- Nella convenzione oggi in vigore dall'1-1-2012 con il Comune di Torino per il supporto agli uffici di ATO-R nella gestione del personale e avente durata fino allo scioglimento dell'Ente, si prevede che *"il Comune stesso, [...], supporti ATO-R nella gestione del personale, con particolare riferimento a: ...reciproco utilizzo delle graduatorie di selezioni debitamente approvate per assunzioni con contratti a tempo determinato o indeterminato."*
- Con nota prot. n. 6701 del 19-11-2013 l'ente ha richiesto al Comune di Torino – che ha manifestato la propria disponibilità - per l'assunzione di cui in oggetto, di poter usufruire della sua graduatoria per l'assunzione di personale da avviare al lavoro a tempo determinato nel profilo professionale di istruttore amministrativo, nell'ambito della quale è inserito, al primo posto disponibile, la candidata Lucia Palmieri; il profilo risponde alle necessità dell'ente in relazione alle attività che dovrà espletare, e la stessa si è dichiarata disponibile.
- Occorre dunque provvedere all'assunzione di Lucia Palmieri con decorrenza dal 04 Dicembre 2013, a tempo determinato e con orario a tempo pieno, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 165/01 e artt. 49 e 76 della legge 133 del 6 agosto 2008, da destinare all'Area amministrativa, Servizio Giuridico Amministrativo.
- L'ente si riserva di determinare l'idoneità del candidato previo accertamento del godimento dei diritti politici, dell'idoneità sanitaria e dell'esame del certificato penale (richiesto d'ufficio presso il Casellario Giudiziale); l'assunzione sarà risolutivamente condizionata all'espletamento di tali accertamenti.
- L'ente si riserva di disporre la non immissione in servizio dei candidati a carico dei quali risultino condanne per fatti tali da destare preoccupazione ed allarme sociale e da configurarsi come incompatibili con le mansioni connesse al profilo professionale di Istruttore Amministrativo.
- Il rapporto di lavoro si perfezionerà mediante stipula di contratto individuale di lavoro, in conformità a quanto previsto dall'art. 14 del C.C.N.L. comparto Regioni - Autonomie Locali stipulato il 6.7.1995.
- Il lavoratore sarà sottoposto ad un periodo di prova pari a due settimane (ai sensi dell'art. 7 comma 9 del C.C.N.L. integrativo del 14.9.2000), durante il predetto periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto senza obbligo di preavviso, né di indennità sostitutiva del preavviso.
- Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte e, ove posto in essere dall'Ente, deve essere motivato.
- Alla suddetta unità di personale sarà corrisposta la retribuzione lorda corrispondente alla categoria C posizione economica C1, del C.C.N.L. per i dipendenti del comparto Regioni - Autonomie Locali stipulato il 31.07.2009 (pari a Euro 19.454,15 lordi annui), l'indennità di comparto (pari a Euro 549,60 lordi annui) prevista

dall'art .33 del C.C.N.L. 22/01/2004 e, ove spettante, l'assegno per il nucleo familiare, nonché la 13<sup>a</sup> mensilità in proporzione del periodo lavorato.

PRESO ATTO CHE:

- la spesa derivante dal presente provvedimento per l'anno 2013, per un importo complessivo pari a euro 2.453,85, trova copertura negli appositi stanziamenti dei capitoli PEG relativi a retribuzioni, contributi e IRAP personale dipendente dell'Ente; in particolare:
  - nell' impegno n. 16/2013, capitolo 122 "Retribuzioni personale";
  - negli impegni n. 18-19/2013, capitolo 124 "Contributi previdenziali e assistenziali a carico Ente";
  - nell' impegno n. 17/2013, capitolo 123 "IRAP su indennità Segretario e retribuzioni
- la spesa derivante dal presente provvedimento per l'anno 2014, per un importo complessivo pari a euro 29.446,17, troverà copertura negli appositi stanziamenti dei capitoli PEG relativi alle retribuzioni, contributi e IRAP personale dipendente dell'Ente;

Tutto ciò premesso,

Visto lo Statuto di ATO-R;

Visto il *Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, sull'accesso agli impieghi e sulle modalità concorsuali*;

Atteso che la competenza all'adozione del presente provvedimento spetta al Dirigente ai sensi dell'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

Visto l'art. 26 dello Statuto, ai sensi del quale il Segretario è il responsabile dell'amministrazione generale dell'Associazione;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

In esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 25 del 18/12/2012, di approvazione del PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE RISORSE FINANZIARIE – per l'anno 2013;

## DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, l'assunzione di n. 1 Istruttore Amministrativo cat. C posizione economica C1, nella persona di Lucia Palmieri, ricorrendo alla graduatoria in vigore formulata dal Comune di Torino, con decorrenza dal 04/12/2013 e fino al 31/12/2014 compreso, a tempo determinato e con orario a tempo pieno, rinnovabile per un periodo di pari durata, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 165/01 e artt. 49 e 76 della legge 133 del 6 agosto 2008, da destinare all'Area amministrativa, Servizio Giuridico Amministrativo.
2. di dare atto che il rapporto di lavoro si perfezionerà mediante stipula di contratto individuale di lavoro, in conformità a quanto previsto dall'art. 14 del C.C.N.L. comparto Regioni - Autonomie Locali stipulato il 6.7.1995.
3. di dare atto che alla suddetta unità di personale sarà corrisposta la retribuzione lorda corrispondente alla categoria C, posizione economica C1, del C.C.N.L. per i dipendenti del comparto Regioni - Autonomie Locali stipulato il 31.07.2009 (pari a Euro 19.454,15 lordi annui), l'indennità di comparto (pari a Euro 549,60 lordi annui) prevista dall'art .33 del C.C.N.L. 22/01/2004 e, ove spettante, l'assegno per il nucleo familiare, nonché la 13<sup>a</sup> mensilità da corrispondere nel mese di dicembre di ogni anno, oltre ad eventuali altri compensi, indennità, premi e benefici previsti dalla legge e dalla contrattazione collettiva.
4. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento per l'anno 2013, pari a complessivi euro 2.453,85, trova copertura negli appositi stanziamenti dei capitoli PEG relativi a retribuzioni, contributi e IRAP personale dipendente dell'Ente; in particolare:
  - nell' impegno n. 16/2013, capitolo 122 "Retribuzioni personale";

- negli impegni n. 18-19/2013, capitolo 124 "Contributi previdenziali e assistenziali a carico Ente";
  - nell' impegno n. 17/2013, capitolo 123 "IRAP su indennità Segretario e retribuzioni
5. di dare atto che la spesa dell'anno 2014, per un importo complessivo pari a euro 29.446,17, troverà copertura negli appositi stanziamenti dei capitoli PEG relativi alle retribuzioni, contributi e IRAP personale dipendente dell'Ente;
  6. di dare atto che il presente provvedimento è conforme al disposto dell'art.36 del D.Lgs 165/2001 e artt. 49 e 76 della legge 133 del 6 agosto 2008.

Il Segretario  
Dott. Angelo Tomarchio



**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4 del D.lgs. 267/2000)**

Torino, 2/12/2013

Il Segretario  
Dott. Angelo Tomarchio



