

Deliberazione CDA n. 1 del 28-1-2014

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE – ANNO 2014. APPROVAZIONE.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PREMESSO CHE:

- L'art. 107, primo, secondo e sesto comma, del D.Lgs n. 267 del 18.8.2000, di seguito T.U.E.L., attribuisce ai dirigenti l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo, essi sono responsabili in via esclusiva in relazione agli obiettivi dell'Ente, della correttezza amministrativa, dell'efficienza e dei risultati della gestione;
- L'art. 169, comma 1, del T.U.E.L., prevede che sulla base del Bilancio di Previsione annuale, l'organo esecutivo definisca, prima dell'inizio dell'esercizio, il Piano Esecutivo di Gestione;
- Con propria deliberazione n. 123 del 16.0.2009 è stata istituita la Posizione Organizzativa nell'Area Amministrativa e che la stessa con Determinazioni del Segretario n. 60 del 24/09/2009, n. 73 del 22.12.2010, n. 55 del 22/12/2011, n. 52 del 20/12/2012 e n.18 del 26/4/2013 è stata conferita alla Dott.ssa Federica Canuto sino alla data di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione anno 2014;

CONSIDERATO CHE:

- L'Assemblea con deliberazione n. 16 del 18/12/2013 ha approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014, il Bilancio Pluriennale e la Relazione Previsionale e Programmatica 2014-2016.
- Il Segretario ha predisposto il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2014, allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A per farne parte integrante e sostanziale, contenente:
 - La conferma dei Centri di Responsabilità individuati nel 2013. Per quanto concerne il Centro Area Amministrativa e Area Tecnica si rileva che la posizione di Dirigente, Responsabile del Centro, e Direttore, Responsabile del Centro, sono ad oggi vacanti, pertanto il Segretario, in quanto responsabile dell'amministrazione generale dell'Ente, ha avocato a sé pro-tempore le relative funzioni e responsabilità.
 - L'individuazione dei servizi presidiati;
 - L'individuazione delle attività gestionali di riferimento;
 - Il Piano Dettagliato degli Obiettivi contenente l'individuazione degli obiettivi gestionali assegnati ai centri di responsabilità, prevedendo altresì le risorse umane assegnate e gli indicatori di risultato attesi;
 - L'attribuzione delle risorse finanziarie (spese e entrate).
- L'assunzione di impegni di spesa, con il limite degli stanziamenti delle risorse finanziarie suddivise per centri di responsabilità di cui all'allegato A avverrà mediante l'adozione di Determinazioni Dirigenziali in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute nei progetti della Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016 o dettagliate, volta per volta, da apposito provvedimento di assegnazione del Consiglio di Amministrazione;
- Ciascun Responsabile del Centro, per la parte di sua competenza, è responsabile di tutte le procedure di acquisizione delle ENTRATE, comprese le comunicazioni per la conseguente annotazione nelle scritture contabili;
- Ai fini di quanto precede, si ritiene di confermare l'attuale assetto organizzativo che prevede n. 1 Posizione Organizzativa nell'Area Amministrativa, sino all'approvazione del Piano dettagliato degli obiettivi - anno 2015;

VISTA la proposta di Piano Esecutivo di Gestione – Anno 2014, allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A per farne parte integrante e sostanziale.

RICHIAMATI i principi e le norme di contabilità contenuti nel T.U.E.L., così come ripresi nello Statuto dell'Ente;

VISTO il vigente *Regolamento di Contabilità* dell'Ente;

VISTO il vigente *Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, sull'accesso agli impieghi e sulle modalità concorsuali* dell'ente;

ACQUISITI il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 2 del T.U.E.L.;

ATTESO che il numero di voti richiesti per l'adozione della presente deliberazione è stabilito dall'art. 20 dello Statuto Consortile.

VISTO l'art. 134, comma 4, del citato Testo Unico e ritenuta l'urgenza,

Preso atto della seguente votazione:

	Presenti	Assenti
Paolo Foietta	x	
Caltagirone Diego	x	
Casotti Gianluigi	x	
Massimino Giuseppe	x	
Rossi Maurizio		x

Presenti n. 4

Assenti n. 1

Non partecipanti al voto n. 0

Astenuti n. 0

Votanti n. 4

Favorevoli n. 4

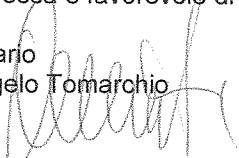
Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità dei presenti,

DELIBERA

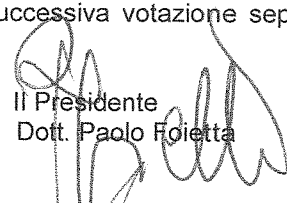
1. Di approvare il Piano Esecutivo di Gestione – Anno 2014, allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A per farne parte integrante e sostanziale, contenente:
 - La conferma dei Centri di Responsabilità individuati nel 2013;
 - L'individuazione dei servizi presidiati;
 - L'individuazione delle attività gestionali di riferimento;
 - Il Piano Dettagliato degli Obiettivi contenente l'individuazione degli obiettivi gestionali assegnati ai centri di responsabilità, prevedendo altresì le risorse umane assegnate e gli indicatori di risultato attesi;
 - L'attribuzione delle risorse finanziarie (spese e entrate).
2. Di attribuire le risorse finanziarie, umane e strumentali ai Responsabili dei Centri per quanto di competenza.
3. Di prendere atto che la posizione di Dirigente dell'Area Amministrativa, Responsabile del relativo Centro, e di Direttore dell'Area Tecnica, Responsabile del relativo Centro, sono ad oggi vacanti; pertanto il Segretario, in quanto responsabile dell'amministrazione generale dell'Ente, ha avocato a sé pro-tempore le relative funzioni e responsabilità.
4. Di dare atto che ai sensi dell'art. 4, comma 2, del vigente Regolamento di Contabilità, ove all'inizio dell'esercizio finanziario 2015 non sia stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, i titolari dei Centri di responsabilità possono adottare atti di impegno di spesa relativi a competenze gestionali ordinarie nell'ambito dei centri di responsabilità istituiti con il presente Piano Esecutivo di Gestione, con le modalità e nei limiti posti dal citato art. 163, commi 1 e 3, del T.U.E.L.

5. Di confermare, per le motivazioni espresse in premessa, l'attuale assetto organizzativo che prevede n. 1 Posizione Organizzativa nell'Area Amministrativa, sino all'approvazione del Piano dettagliato degli obiettivi - anno 2015.
6. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile con successiva votazione separata, espressa e favorevole di tutti gli intervenuti.

Il Segretario
Dott. Angelo Tomarchio



Il Presidente
Dott. Paolo Fioletta



Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del T.U.E.L.

Il Funzionario Responsabile
Dott.ssa Federica CANUTO

