



Determinazione n. 10 del 21/03/2025

OGGETTO: APPROVAZIONE INVENTARIO BENI MOBILI DI PROPRIETÀ DELL'ENTE AL 31.12.2024 E CONTO DI GESTIONE DEL CONSEGnatARIO DEI BENI ESERCIZIO 2024

IL FUNZIONARIO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

PREMESSO CHE :

- il 04/09/2023, con atto notarile Rep. n. 56740 presso il Notaio Ganelli di Torino, è stata sottoscritta, tra i Consorzi di Area Vasta e le Province, la Convenzione istitutiva della Conferenza d'Ambito Regionale ai sensi della Legge Regionale 1/2018 e ss.mm.ii., denominata Autorità Rifiuti Piemonte (A.R. Piemonte).
- La Delibera di Giunta Regionale 3 luglio 2023, n. 16-7151, ha fornito le indicazioni in merito ai principali adempimenti connessi alla costituzione formale della Conferenza regionale e alla prima operatività dell'ente dal 1-1-2024.
- In particolare, la DGR citata stabilisce che "il trasferimento dei beni avviene secondo il Piano di trasferimento beni." e che "al fine di disporre delle informazioni necessarie al subentro nei rapporti giuridici e per il relativo Piano di trasferimento, è necessario procedere alla ricognizione dei contratti in essere, in particolare: - i contratti in essere stipulati per la conduzione degli enti".
- A.R. Piemonte, con Delibera di Assemblea d'Ambito n. 7 del 4/06/2024, in sede di deliberazione del Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026, ha approvato il "Piano dei trasferimenti beni e contratti di conduzione ordinaria", che prevede il trasferimento dei beni mobili di ATO-R ad A.R. Piemonte, corrispondendo ad ATO-R il valore residuo di ammortamento degli stessi al 31/12/2023, a partire dalla data di ingresso nei propri ruoli del personale da ATO-R Torinese
- A.R. Piemonte è divenuta pienamente operativa con l'approvazione dei primi atti di Programmazione e di Bilancio anno 2024 e con l'approvazione del PIAO in seguito al quale è avvenuto il passaggio del personale con effetto dal 1-10-2024.

DATO ATTO CHE:

- con determina n. 2 del 1/10/2024 l'Ente ha disposto l'acquisizione dal 1-10-2024 di tutti i beni ceduti da ATO-R con Atto del Commissario Liquidatore n. 19 del 27/09/2024, il cui elenco era allegato al citato atto, procedendo alla registrazione di tutti i beni nell'inventario dei beni mobili dell'ente;
- con il medesimo atto, si è proceduto ad impegnare, a titolo di rimborso ad ATO-R del valore residuo di ammortamento dei beni al 31/12/2023, l'importo pari a € 4.863,55 sull'esercizio finanziario 2024, importo che A. R Piemonte ha poi versato ad ATO-R con mandato n. 13/2024.

DATO ATTO inoltre CHE nel mese di dicembre 2024 l'Ente ha proceduto all'acquisto di un nuovo pc portatile, iscritto nell'inventario dei beni mobili dell'Ente secondo il criterio del costo e con una durata di ammortamento quinquennale a decorrere dall'anno di acquisto, equamente suddiviso sui cinque anni.

RICHIAMATO l'art. 230, comma 7 del Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali e l'art. 31 del vigente Regolamento di Contabilità di ATO-R la cui applicabilità è stata estesa ad A.R. Piemonte con Delibera di Assemblea n. 3 del 4/10/2023, secondo cui è necessario provvedere all'aggiornamento annuale degli inventari.

Preso atto che ATO-R ha trasferito ad A.R. Piemonte solo beni mobili, e che pertanto l'Ente non possiede beni immobili.

DATO ATTO CHE, a seguito del trasferimento dei beni da ATO-R, gli uffici hanno proceduto a redigere l'inventario dei beni mobili di proprietà di A. R. Piemonte al 31/12/2024, riportando tutti i beni già completamente ammortizzati con valore pari a zero, e iscrivendo invece i beni il cui ammortamento non era

ancora concluso al momento del passaggio in A.R. Piemonte, con il valore alla data del 31/12/2023 (Determina n. 2 del 1/10/2024, allegato A) e applicando per il 2024 la relativa quota di ammortamento.

Ritenuto, pertanto, opportuno approvare:

- le risultanze inventariali dei beni di proprietà dell'ente al 31/12/2024, così come risulta dai prospetti allegati al presente atto sotto la lettera A per farne parte integrale e sostanziale;
- il conto della gestione del consegnatario dei beni per l'esercizio finanziario 2024, così come risulta dai prospetti allegati al presente atto sotto la lettera B per farne parte integrale e sostanziale;

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e successive modificazioni e integrazioni.

Visti lo Statuto e il Regolamento di Contabilità di ATO-R, la cui applicabilità è stata estesa ad A.R. Piemonte con Delibera di Assemblea n. 3 del 4/10/2023.

Visto il Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e successive modificazioni e integrazioni.

Visto il vigente Statuto.

ATTESO CHE la competenza all'adozione del presente provvedimento spetta al Dirigente ai sensi dell'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Vista la deliberazione n. 8 del 27/09/2024 di approvazione del PIAO 2024-2026 di A.R. Piemonte, con cui il Consiglio d'Ambito, con decorrenza dal 1/10/24, sino ad approvazione di nuova organizzazione ai sensi della deliberazione n. 7 del 4-6-2024, essendo la posizione di Dirigente dell'Area Amministrativa e dell'Area Tecnica ad oggi transitoriamente vacante, ha assegnato al Segretario, pro-tempore e per quanto di competenza, le relative funzioni e responsabilità, al solo fine di gestire la fase di prima operatività di A.R. Piemonte.

Vista la determinazione del Segretario n. 1 del 30/09/2024 con cui è stata assegnata l'Elevata Qualificazione alla dott.ssa Federica Canuto che, in continuità con l'organizzazione di ATO-R, proseguirà con il medesimo ruolo e deleghe di procedimenti in A.R. Piemonte sino ad approvazione di nuova organizzazione ai sensi della deliberazione n. 7 del 4-6-2024.

DETERMINA

1. Di approvare le risultanze inventariali dei beni di proprietà dell'ente al 31/12/2024, così come risulta dai prospetti allegati al presente atto sotto la lettera A per farne parte integrale e sostanziale.
2. Di approvare il conto della gestione del consegnatario dei beni per l'esercizio finanziario 2024, così come risulta dai prospetti allegati al presente atto sotto la lettera B per farne parte integrale e sostanziale.
3. Di dare atto che l'ente non possiede beni immobili.
4. Di dare atto che il Responsabile del procedimento è la sottoscritta Dott.ssa Federica Canuto, Funzionario di Elevata Qualificazione Area Amministrativa.

Il Funzionario di Elevata Qualificazione
Dott.ssa Federica Canuto
(f.to in originale)