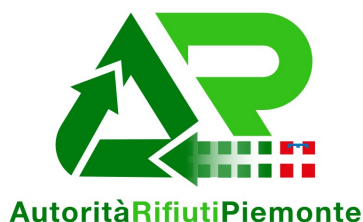


ORIGINALE



Determinazione n. 8 del 28/02/2025

**OGGETTO: ACQUISTO DI BENI VARI IN ECONOMIA OCCORRENTI PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI - PREVISIONE DI SPESA PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2025 E PRENOTAZIONE DI SPESA (U.I. € 2.000,00)**

### IL FUNZIONARIO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

PREMESSO CHE :

- il 04/09/2023, con atto notarile Rep. n. 56740 presso il Notaio Ganelli di Torino, è stata sottoscritta, tra i Consorzi di Area Vasta e le Province, la Convenzione istitutiva della Conferenza d'Ambito Regionale ai sensi della Legge Regionale 1/2018 e ss.mm.ii., denominata Autorità Rifiuti Piemonte (A.R. Piemonte).
- A.R. Piemonte è divenuta pienamente operativa con l'approvazione dei primi atti di Programmazione e di Bilancio anno 2024 e con l'approvazione del PIAO in seguito al quale è avvenuto il passaggio del personale con effetto dal 1-10-2024.
- Con Determinazione n. 1 del 01/10/2024 è avvenuto il trasferimento del personale da ATO-R ad A.R. Piemonte con decorrenza dal 1-10-2024.

DATO ATTO CHE, al fine di permettere la piena operatività degli uffici, nel corso del 2025 A.R. Piemonte ha la necessità di procedere all'acquisto in economia di beni di vario genere, in particolare carta e cancelleria.

RITENUTO PERTANTO NECESSARIO:

- stimare per l'anno 2025 la somma necessaria a provvedere all'acquisto in economia dei beni in oggetto in €2.000,00;
- dare mandato agli uffici di provvedere, in base alle effettive esigenze, a singoli ordini di acquisto entro il tetto massimo di spesa di cui al presente atto, mediante ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici;
- demandare a successive imputazioni gli impegni delle relative spese sulla base degli ordinativi effettuati;
- demandare ai singoli ordini di acquisto la richiesta dei relativi CIG e la verifica dei requisiti previsti dalla normativa vigente;
- di prenotare pertanto la suddetta spesa presunta sul bilancio di previsione 2025-2027, esercizio 2025, come segue:
  - a. € 1.000,00 alla Missione 1, Programma 3, Titolo 1, macroaggregato 3, cap. 112 "Acquisto di beni (carta, cancelleria)"
  - b. € 1.000,00 alla Missione 1, Programma 3, Titolo 1, macroaggregato 3, cap. 113 "Accessori per uffici e alloggi".specificando che, secondo quanto previsto dal principio di competenza potenziata, tale somma sarà esigibile nell'anno 2025.

RICHIAMATO l'art. 25 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 che prevede, a partire dal 1° gennaio 2024, l'obbligo per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere tutte le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici.

RILEVATO CHE:

- l'art. 50, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 prevede, in caso di affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, "anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, ....";

- l'art. 62, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che *“Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori”*;
- l'art. 49 del d.lgs. n. 36/2023 prevede che: *“6. È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro”*.

ATTESO CHE la competenza all'adozione del presente provvedimento spetta al Dirigente ai sensi dell'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Vista la deliberazione n. 8 del 27/09/2024 di approvazione del PIAO 2024-2026 di A.R. Piemonte, con cui il Consiglio d'Ambito, con decorrenza dal 1/10/24, sino ad approvazione di nuova organizzazione ai sensi della deliberazione n. 7 del 4-6-2024, essendo la posizione di Dirigente dell'Area Amministrativa e dell'Area Tecnica ad oggi transitoriamente vacante, ha assegnato al Segretario, pro-tempore e per quanto di competenza, le relative funzioni e responsabilità, al solo fine di gestire la fase di prima operatività di A.R. Piemonte.

Vista la determinazione del Segretario n. 1 del 30/09/2024 con cui è stata assegnata l'Elevata Qualificazione alla dott.ssa Federica Canuto che, in continuità con l'organizzazione di ATO-R, proseguirà con il medesimo ruolo e deleghe di procedimenti in A.R. Piemonte sino ad approvazione di nuova organizzazione ai sensi della deliberazione n. 7 del 4-6-2024.

In esecuzione della deliberazione dell'Assemblea n. 14 del 19/12/2024 di approvazione del BILANCIO di previsione 2025-2027.

#### **DETERMINA**

1. Di autorizzare, per le motivazioni espresse in premessa, durante l'esercizio finanziario 2025, l'acquisto in economia di beni di cancelleria e prima necessità al fine di permettere la piena operatività degli uffici, secondo quanto stabilito dalle norme legislative e regolamentari vigenti, entro il tetto massimo di spesa € 2.000,00.
2. Di dare mandato agli uffici di provvedere, in base alle effettive esigenze, a singoli ordini di acquisto entro il tetto massimo di spesa di cui al presente atto, mediante ricorso alle piattaforme di approvvigionamento digitale.
3. Di demandare a successive imputazioni gli impegni delle relative spese sulla base degli ordinativi effettuati.
4. Di demandare ai singoli ordini di acquisto la richiesta dei relativi CIG e la verifica dei requisiti previsti dalla normativa vigente;
5. Di prenotare pertanto la spesa derivante dal presente atto come segue:
  - a. € 1.000,00 alla Missione 1, Programma 3, Titolo 1, macroaggregato 3, cap. 112 “Acquisto di beni (carta, cancelleria)”
  - b. € 1.000,00 alla Missione 1, Programma 3, Titolo 1, macroaggregato 3, cap. 113 “Accessori per uffici e alloggi”.

specificando che, secondo quanto previsto dal principio di competenza potenziata, tale somma sarà esigibile nell'anno 2025.

Il Funzionario di Elevata Qualificazione  
Dott.ssa Federica Canuto  
(f.to in originale)

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000)**

Torino, 28/02/2025

Il Funzionario di Elevata Qualificazione  
Dott.ssa Federica Canuto  
(f.to in originale)