



**ASSOCIAZIONE D'AMBITO TORINESE PER IL
GOVERNO DEI RIFIUTI – ATO-R**

Via Pio VII, 9 – 10135 Torino

Tel. 011.19681908-7 Fax. 011.618009

AVVISO ESPLORATIVO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONI DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELL'ASSOCIAZIONE D'AMBITO TORINESE PER IL GOVERNO DEI RIFIUTI (ATO-R) PER IL PERIODO 01/10/2020-30/09/2025

Codice NUTS: ITC11

CPV: 66600000-6.

CIG: Z3E2D7B507

PREMESSA

Il presente avviso esplorativo è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione del maggior numero di operatori economici nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità; pertanto, non costituisce offerta contrattuale né sollecitazione a presentare offerte.

E' quindi da intendersi come mero procedimento informativo che non comporta diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli sia per i soggetti interessati, sia per l'ATO-R, che, in ordine all'espletamento della procedura, mantiene la più totale discrezionalità sulla decisione di procedere o non procedere all'affidamento medesimo. Conseguentemente dal presente avviso non scaturiscono graduatorie di merito o attribuzioni di punteggi.

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

in qualità di Responsabile Unico del Procedimento, con il presente avviso, intende avviare un'indagine esplorativa attraverso manifestazioni di interesse con la finalità di procedere all'affidamento del servizio in oggetto nel rispetto dei principi di parità di trattamento, trasparenza, concorrenza, rotazione, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara

Il presente avviso è pubblicato per 15 giorni, ai sensi dell'art. 216, c. 9, del D.Lgs. 50/2016 sul profilo del committente (www.atorifiutorinese.it), nell'apposita sezione in "Amministrazione Trasparente", e sull'albo pretorio on line del Comune di Torino.

1. STAZIONE APPALTANTE

Associazione d'Ambito Torinese per il Governo dei Rifiuti (TO), via Pio VII 9 – 10135 Torino - Cod. Fisc. 09247680011 – P. IVA 09247680011 - Tel. 011.19681907/8 – e-mail:info@atorifiutorinese.it - PEC: ato-r@pcert.it - sito internet: www.atorifiutorinese.it

2. OGGETTO DEL CONTRATTO

Oggetto dell'appalto è il servizio di Tesoreria dell'Associazione d'Ambito Torinese per il Governo dei Rifiuti (ATO-R), come disciplinato dagli articoli 208-226 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e dalla specifica normativa di settore.

La prestazione del servizio sarà pertanto finalizzata alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia di eventuali titoli e valori, nonché agli adempimenti connessi previsti dalla Legge, dallo Statuto e dai Regolamenti dell'Ente e da ogni altro atto in materia, con l'osservanza delle norme di dettaglio stabilite nello schema di Convenzione.

3. DURATA E IMPORTO

DURATA: Il servizio oggetto di affidamento dovrà essere svolto per il periodo di anni 5 (cinque), dal 01/10/2020 al 30/09/2025, ed è regolato ai sensi dell'art. 210 del D.Lgs. n. 267/2000.

Ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 50/2016), la durata della convenzione potrà essere prorogata ricorrendo i seguenti presupposti:

- previsione nei documenti di gara dell'opzione di proroga;
- vigenza del contratto;
- avvenuto avvio delle procedure per l'individuazione del nuovo gestore del servizio e non ancora concluse.

La eventuale proroga sarà limitata al tempo strettamente necessario (e comunque non oltre i sei mesi successivi alla scadenza della convenzione) alla conclusione delle predette procedure per l'individuazione del gestore subentrante.

IMPORTO A BASE D'ASTA: €2.555,00 oltre IVA se dovuta (€511,00 annui), di cui € 2.555,00 a base d'asta ed € 0,00 per oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso.

4. LUOGO DI ESECUZIONE

Il luogo di svolgimento del servizio è nel Comune di Torino; in ogni caso, lo sportello destinato alle operazioni dell'ente dovrà essere situato ad una distanza non superiore a Km 5 dalla sede dell'ente, calcolato in linea retta, anche se in uno dei Comuni contermini (Nichelino, Moncalieri) al Comune di Torino.

5. CRITERIO DI VALUTAZIONE

Offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

- OFFERTA TECNICA: MASSIMO PUNTI 70
- OFFERTA ECONOMICA: MASSIMO PUNTI 30

e secondo i criteri descritti negli Allegati B (*Allegato B all'Avviso per manifestazione d'interesse*) e C (*Allegato C all'Avviso per manifestazione d'interesse*) al presente avviso.

6. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Procedura negoziata secondo il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016.

Il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse, non vincolano ATO-R e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti. Le dichiarazioni di manifestazione di interesse hanno il solo scopo di comunicare la disponibilità a realizzare i servizi in oggetto. In ogni caso l'Ente si riserva la facoltà di non procedere alla conseguente gara, oppure di procedere anche in presenza di una sola richiesta di interesse.

ATO-R inviterà a successiva procedura negoziata gli operatori economici che avranno presentato manifestazione di interesse entro i termini previsti nel presente avviso e che presentano i requisiti richiesti.

Qualora dovesse pervenire una sola manifestazione d'interessi ATO-R si riserva la facoltà di valutare se procedere mediante trattativa diretta con la ditta interessata con i criteri sopra illustrati ed ai sensi di quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lettera a) D.Lgs. n. 50/2016.

ATO-R si riserva, inoltre, di procedere, a campione mediante sorteggio, in qualsiasi momento, ad una verifica di quanto dichiarato nella domanda, pena l'esclusione in caso di accertamento di false dichiarazioni. In ogni caso sarà effettuata la verifica dei requisiti di ordine generale in capo all'aggiudicatario.

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse i soggetti autorizzati ad assumere il servizio di Tesoreria per conto di Enti Locali, di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in combinato disposto con l'art. 208, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 267/2000, ed in possesso dei requisiti di seguito elencati:

a) REQUISITI GENERALI:

1. Rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli accordi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o soci nel rispetto delle norme vigenti; delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili previste dalla legge n. 68/1999 o in alternativa: di non essere assoggettato alle norme della Legge 12.03.1999 n. 68.
2. Insussistenza di tutte le cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento elencate all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i che trova applicazione integrale.
3. Regolarità previdenziale e contributiva (DURC).
4. Insussistenza della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. 165/2001, ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53, comma 16-ter (ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che negli ultimi 3 anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa concorrente destinataria delle attività della P.A. svolta attraverso i medesimi poteri) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego.

In caso di RTI e di consorzi, siano essi costituiti o costituendi, i requisiti di cui sopra devono essere posseduti da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento comunque denominato.

b) REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE:

1. Possesso dell'autorizzazione a svolgere l'attività di cui all'art. 10 D.Lgs. n. 385/1993 s.m.i o dell'abilitazione all'esercizio del servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208, comma 1, lett. c) D.Lgs. n. 267/2000 s.m.i.
2. Iscrizione al registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per esercizio di attività rientrante nell'oggetto della presente gara. Alle imprese di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i come indicato nell'art. 83 comma 3 dello stesso.
3. Per le banche di credito cooperativo, le banche popolari, gli istituti di cooperazione bancaria costituiti anche in forma consortile: iscrizione all'Albo delle società cooperative di cui al DM 23.06.2004, istituito presso il Ministero delle attività produttive ovvero, nel caso di banche cooperative residenti in altri Stati membri, iscrizione presso analogo registro previsto dalla legislazione dello Stato di appartenenza.

c) REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE:

1. Essere in possesso di idonea capacità tecnica e tecnologica allo svolgimento del servizio tenuto conto dell'entità dello stesso e di aver svolto servizio di Tesoreria per almeno tre anni negli ultimi cinque, precedenti alla data della presente, per regioni e/o province e/o comuni (il concorrente deve autocertificare tale requisito indicando la denominazione di almeno uno degli Enti per conto del quale è stato svolto il servizio di Tesoreria ed il periodo di durata del contratto).

2. Disporre di uno sportello operativo ubicato nel comune di Torino e di uno sportello, da destinare alle operazioni dell'ente, situato ad una distanza non superiore a Km 5 dalla sede dell'ente, calcolato in linea retta, anche se in uno dei comuni contermini (Nichelino, Moncalieri) al Comune di Torino.
3. Essere in grado di svolgere la gestione del servizio di tesoreria con sistemi informatici e collegamento diretto on-line tra Ente e Tesoriere, nel rispetto delle regole di interscambio dei dati previsti dal Decreto MEF del 14 giugno 2017 (SIOPE+), come previsto dall'articolo 3 dello schema di convenzione approvato dall'Assemblea di ATO-R con deliberazione n. 4/2020.
4. Essere in grado di provvedere direttamente per conto dell'ATO-R senza aggravio di spese per lo stesso, alla conservazione della documentazione contabile nel rispetto delle regole dettate dalla DigitPA per un periodo decennale.
5. Garantire il servizio di assistenza diretta per le procedure informatiche, anche telefonica, in orario di ufficio per la soluzione rapida delle problematiche che dovessero insorgere.

La mancanza dei requisiti sopra riportati comporta l'esclusione dalla gara del singolo concorrente e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi cui lo stesso partecipi.

Nel caso in cui l'Amministrazione rilevasse la carenza delle condizioni richieste in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero alla revoca in danno dell'affidamento.

d) GARANZIA DELLA QUALITÀ:

Ai sensi dell'art. 87 del DLgs. 50/16, il concorrente può dimostrare il possesso della certificazione di qualità secondo le norme della serie UNI-EN-ISO-9001-2000 (2008) in corso di validità relativa al servizio oggetto della gara.

RTI/CONSORZIO ORDINARIO/GEIE/ RETE DI IMPRESA

E' consentita la partecipazione in Raggruppamenti temporanei di imprese/consorzi ordinari /GEIE/reti di imprese che risultino complessivamente in possesso del requisito di capacità tecnico-professionale prescritto per le imprese singole, nei limiti previsti dalla vigente normativa. La mandataria, in ogni caso, deve possedere il requisito di cui alla lettera c) n. 1 ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

I requisiti di ordine generale e di idoneità professionale dovranno essere posseduti da ciascuna delle imprese facenti parte il raggruppamento.

L'offerta presentata dovrà specificare le parti del servizio eseguite dai singoli operatori economici, che assumono responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione aggiudicatrice.

A pena di esclusione dei partecipanti non è consentita:

- 1) la partecipazione alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ovvero partecipare alla gara in forma singola qualora si partecipi in raggruppamento o consorzio (art. 48, comma 9) del D.Lgs. 50/2016)
- 2) qualsiasi modificazione della composizione del raggruppamento o consorzio rispetto a quello presentato in sede di offerta, fatto salvo il disposto dell'art. 48 comma 18) e 19) D.Lgs. 50/2016.

8. AVVALIMENTO

L'avvalimento è consentito conformemente alla disciplina di cui all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016. Il concorrente può avvalersi di altro operatore economico (impresa ausiliaria) al fine di soddisfare il possesso dei requisiti di carattere tecnico – professionale. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Il contratto di avvalimento dovrà essere redatto in modo tale da assicurare che l'ausiliaria ponga effettivamente e concretamente a disposizione della concorrente ogni e qualsivoglia risorsa necessaria ad eseguire il servizio nonché anche un chiaro impegno di fornire strutture, personale qualificato, tecniche operative, mezzi collegati alla qualità concessa.

A pena di esclusione dei partecipanti non è consentito:

- che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un partecipante.
- che partecipino alla procedura sia l'impresa ausiliaria sia il soggetto partecipante che si avvale dei requisiti salvo il caso in cui appartengano allo stesso raggruppamento e, quindi, presentino un'unica offerta.

Nel caso di ricorso all'avvalimento, l'impresa ausiliaria deve rendere e produrre le dichiarazioni e la documentazione prescritte dal comma 1 del citato art. 89. L'invio di tali dichiarazioni avverrà a cura dell'operatore economico partecipante alla gara.

9. SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto.

10. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Il procedimento di manifestazione di interesse sarà gestito attraverso la pubblicazione sul profilo del committente www.atorifiutitorinese.it, nell'apposita sezione in "Amministrazione Trasparente" – Bandi di gara e contratti.

La manifestazione di interesse dovrà pervenire esclusivamente a mezzo PEC indirizzata a ato-r@pcert.it entro il termine perentorio delle ore 16:00 del giorno 15/07/2020 con il seguente oggetto: "MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELL'ASSOCIAZIONE D'AMBITO TORINESE PER IL GOVERNO DEI RIFIUTI" e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- **istanza in formato elettronico**, (sottoscritta anche digitalmente) con indicazione completa dei dati personali, redatta sullo schema allegato (***Allegato A all'Avviso per manifestazione d'interesse***), nel quale sarà indicata l'intenzione di partecipare alla procedura di cui al presente avviso e corredata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- (***eventuale***) **copia della procura generale/speciale** (in caso di istanza firmata digitalmente da procuratore);
- (***eventuale***) **copia del contratto di mandato** (in caso di consorzio/RTI costituito).

Alla manifestazione di interesse NON dovrà essere allegata alcuna offerta tecnica né economica.

Si fa presente che l'impresa che ha fatto pervenire la manifestazione di interesse a seguito del presente avviso avrà la facoltà, ai sensi dell'art. 48, comma 11, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. di presentare offerta per sé o quale mandataria di operatore riunito secondo le modalità che saranno indicate nella lettera di invito a presentare offerta.

L'Ente non prenderà in considerazione le manifestazioni d'interesse presentate nel caso in cui l'istanza:

- manchi;
- non sia firmata digitalmente oppure sottoscritta in modo autografo dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa interessata;
- sia firmata (digitalmente o in modo autografo) da una persona che non risulti dall'istanza stessa munita del potere di rappresentare il soggetto che presenta manifestazione di interesse;
- sia firmata (digitalmente o in modo autografo) da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto che presenta manifestazione di interesse;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni contenute nell'apposito modello allegato (***Allegato A all'Avviso per manifestazione d'interesse***);
- presentata oltre il termine ultimo previsto sul presente avviso.

11. LETTERA D'INVITO E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La stazione appaltante informa i soggetti partecipanti che la fase successiva alla presente procedura sarà gestita mediante posta elettronica certificata; in particolare, la documentazione di gara dovrà essere inviata all'indirizzo PEC: ato-r@pcert.it.

Si precisa, tuttavia, che tutti i documenti dovranno essere sottoscritti digitalmente, corredati da copia di un valido documento di identità del sottoscrittore e contribuiti con la funzione di apertura file, bloccata da parola chiave (password). Tale blocco potrà essere realizzato anche contribuendo i documenti dopo averli compressi in formato zip o rar con chiave di accesso tramite 7zip, winrar o winzip.

12. NORME FINALI

Per ulteriori informazioni sull'oggetto del servizio, gli interessati potranno rivolgersi al RUP Dott.ssa Federica Canuto, e-mail: federica.canuto@atorifiutitorinese.it, tel. 011.19681908 o alla dott.ssa Miceli Simona, e-mail: simona.miceli@atorifiutitorinese.it, tel. 011.19681907

I dati forniti dai soggetti proponenti verranno trattati, ai sensi del Codice della Privacy come da ultimo modificato dal D.Lgs. 101/2018, e del Regolamento UE 679/2016, esclusivamente per le finalità inerenti il presente avviso. Il Titolare del trattamento è l'Associazione d'Ambito Torinese per il Governo dei Rifiuti.

Il presente unitamente ai suoi documenti allegati è posto in pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune di Torino e sul sito ufficiale di ATO-R: www.atorifiutitorinese.it, *sez. amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti*.

Il Responsabile Unico del Procedimento è la Posizione Organizzativa dell'Ente, Dott.ssa Federica Canuto.

Il RUP
Dott.ssa Federica Canuto
(f.to in originale)