

ORIGINALE



Determinazione n. 7 del 30/01/2023

OGGETTO: CORSO DI FORMAZIONE “LE NUOVE FUNZIONALITÀ DELL’AREA RGS E IL NUOVO FORMATO E-FATTURA:LA CORRETTA GESTIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO”. AUTORIZZAZIONE A PARTECIPARE ALLA DIPENDENTE SIMONA MICELI.

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

PREMESSO CHE al fine di consentire il pieno espletamento delle funzioni dell’Ente, si rende necessario l’aggiornamento costante del personale su diverse tematiche, anche attraverso la partecipazione a corsi di formazione.

CONSIDERATO CHE:

- per approfondire le competenze in materia di corretta gestione dei tempi di pagamento negli Enti Locali, anche a fronte delle nuove funzionalità dell’Area RGS che ha progressivamente sostituito il portale Piattaforma Certificazione Crediti – PCC, si rende necessario un aggiornamento in materia;
- la società Caldarini & Associati, con sede in Via Martiri di Cervarolo, 30 - 42122 Reggio Emilia, P.IVA 02365460357, ha organizzato un corso dal Titolo “Le nuove funzionalità dell’Area RGS e il nuovo formato e-fattura: la corretta gestione dei tempi di pagamento”, che si terrà in modalità videoconferenza in diretta, il giorno 7 febbraio dalle 9:30 alle 13:30, per la durata di 4 ore, ad un costo di €220,00 (applicabile alla tipologia del cliente ATO-R).

RITENUTO opportuno che la dipendente Miceli Simona dell’Area Amministrativa, frequenti il corso di cui sopra, vista l’utilità dello stesso ad integrare le competenze in materia di gestione dei tempi di pagamento negli Enti Locali.

VISTI:

- l’art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";
- l’articolo 14, comma 10, della L.24 dicembre 1993, n. 537 che prevede un regime di esenzione da Iva, per i corrispettivi versati dagli enti pubblici a fronte dell’esecuzione di corsi di formazione e aggiornamento.

RITENUTO CHE la spesa pari a € 220,00= (IVA esente), oltre €2,00 rivalsa marca da bollo, per un totale complessivo di €222,00, possa trovare applicazione sul Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2022-2024, esercizio finanziario 2023, Missione 01 Programma 10 Titolo 1 Macroaggregato 03, cap. 126/2 “Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento”.

RICHIAMATI

- la Determinazione dell’AVCP n. 4 del 7 luglio 2011, che al paragrafo 3.9 precisa che “ ... la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione” e che pertanto, non configurandosi come appalti di servizi, per l’acquisto di un corso a catalogo non è necessario transitare dalle Centrali di Committenza (nazionale o regionale), né è prevista la richiesta del CIG;
- l’art.332, comma 5, del regolamento D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 che prevede nei casi di affidamento in economia che “Le stazioni appaltanti possono procedere, in qualsiasi momento, alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati dall’operatore economico affidatario”.

ACQUISITO d’ufficio il Certificato di regolarità contributiva (DURC) mediante accesso al sistema DURC on line

messo a disposizione da INPS e INAIL, per la ditta Caldarini & Associati, con sede in Via Martiri di Cervarolo, 30 42122 Reggio Emilia, P.IVA 02365460357, con scadenza di validità prevista per la data del 03/02/2023.

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Atteso che la competenza all'adozione del presente provvedimento spetta al Dirigente ai sensi dell'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Visto l'art. 26 dello Statuto, a sensi del quale il Segretario è il responsabile dell'amministrazione generale dell'ente.

Vista la Determinazione n. 22 del 20/05/2019 di attribuzione dell'incarico di Posizione Organizzativa con le relative funzioni alla stessa assegnate e la Determinazione di rinnovo n. 23 del 19/05/2022.

Sentito il Segretario.

In esecuzione della deliberazione del CDA n. 9 del 06/06/2022 di approvazione del PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022-2024.

DETERMINA

1. Di autorizzare la dipendente Miceli Simona dell'Area Amministrativa, vista l'utilità del corso a integrare le competenze in materia di corretta gestione dei tempi di pagamento negli Enti Locali anche a fronte delle nuove funzionalità dell'Area RGS che ha progressivamente sostituito il portale Piattaforma certificazione crediti – PCC, a partecipare al corso dal Titolo "Le nuove funzionalità dell'Area RGS e il nuovo formato e-fattura: la corretta gestione dei tempi di pagamento", organizzato dalla società Caldarini & Associati, con sede in Via Martiri di Cervarolo, 30 - 42122 Reggio Emilia, P.IVA 02365460357, che si terrà in modalità videoconferenza in diretta, il giorno 7 febbraio dalle 9:30 alle 13:30, per la durata di 4 ore, ad un costo di €220,00 (applicabile alla tipologia del cliente ATO-R).
2. Di impegnare, per quanto sopra, la somma complessiva di € 222,00 sul Bilancio di previsione 2022-2024, esercizio 2023, Missione 01 programma 10 Titolo 1 Macroaggregato 03, cap. 126/2 "Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento" a favore della società Caldarini & Associati, con sede in Via Martiri di Cervarolo, 30 - 42122 Reggio Emilia, P.IVA 02365460357.
3. Di dare atto che l'iscrizione della dipendente al corso avverrà mediante l'invio di apposito modulo di adesione.

La Posizione Organizzativa
Dott.ssa Federica Canuto
(f.to in originale)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000)

Torino, 30/01/2023

La Posizione Organizzativa
Dott.ssa Federica Canuto
(f.to in originale)