

Determinazione n. 28 del 24/10/2018

OGGETTO: SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO EX D.LGS 81/08. CORSO DI AGGIORNAMENTO PER IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA – RLS. ANNO 2018. (U.I. Euro 70,00=).

IL SEGRETARIO

PREMESSO CHE:

- Il D.lgs. 81/2008 "Testo Unico sulla sicurezza" prevede che *"In tutte le aziende, o unità produttive, e' eletto o designato il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza"*, il quale *"ha diritto ad una formazione particolare in materia di salute e sicurezza concernente i rischi specifici esistenti negli ambiti in cui esercita la propria rappresentanza, tale da assicurargli adeguate competenze sulle principali tecniche di controllo e prevenzione dei rischi stessi"*; in particolare i corsi finalizzati alla formazione degli RLS devono avere durata minima di 32 ore iniziali, con l'obbligo di aggiornamento periodico;
- la dott.ssa Simona Miceli è stata eletta dai dipendenti di ATO-R quale *"Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza"*, ed ha pertanto svolto il corso di formazione come previsto dalla norma citata, oltre ai relativi corsi di aggiornamento fino al 2017;

CONSIDERATO CHE:

- Il d.lgs. 81/2008, al comma 11 dell'art. 37, che rimette alla contrattazione collettiva nazionale le modalità dell'obbligo di aggiornamento periodico, fissa la durata minima dello stesso in 4 ore annue per le imprese che occupano dai 15 ai 50 lavoratori e a 8 ore annue per le imprese che occupano più di 50 lavoratori;
- Il comma 6 dell'art. 37, del d.lgs. 81/2008 prevede che la formazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti debba essere periodicamente ripetuta in relazione all'evoluzione dei rischi o all'insorgenza dei nuovi rischi.
- Da una indagine di mercato effettuata da ATO-R, è emerso che la società APITFORMA, sita in Via Imperia 2/A - 10135 TORINO, P. IVA 09060140010, sta organizzando un corso di aggiornamento per RLS che si terrà il giorno 19 novembre 2018, della durata di 4 ore, di importo pari a € 70,00= (IVA esclusa), che si ritiene congruo e peraltro il più economico nell'ambito dell'indagine svolta;

RILEVATO CHE trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore ai €40.000,00 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 lettera a) e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

VISTI:

- il regolamento per la disciplina dei contratti e delle spese in economia approvato dall'Assemblea di ATO-R con deliberazione n. 12 del 18/12/2007 ed in particolare la lettera c) del comma 3 dell'articolo 20, che consente l'affidamento in economia;
- l'art. 10 del Dpr n. 633/1972, come modificato dall'art.14, comma 10, della L.24 dicembre 1993, n. 537, che prevede un regime di esenzione da Iva per i corrispettivi versati dagli enti pubblici a fronte dell'esecuzione di corsi di formazione e aggiornamento;

Ritenuto che la spesa totale, pari a € 70,00= possa trovare applicazione sul Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2018-2020, esercizio finanziario 2018, Missione 01 Programma 10 Titolo 1 Macroaggregato 03, cap. 126/1 "Acquisto di servizi per formazione obbligatoria";

RICHIAMATI:

- la Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011, che al paragrafo 3.9 precisa che " ... la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione" e che pertanto, non configurandosi come appalti di servizi, per l'acquisto di un corso a catalogo non è necessario transitare dalle Centrali di Committenza (nazionale o regionale), né è prevista la richiesta del CIG.
- l'art.332, comma 5, del regolamento D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 che prevede nei casi di affidamento in economia che "Le stazioni appaltanti possono procedere, in qualsiasi momento, alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati dall'operatore economico affidatario".

ACQUISITO d'ufficio il Certificato di regolarità contributiva da parte dell'Inail (DURC) mediante accesso al sistema DURC on line messo a disposizione da INPS e INAIL, per la APITFORMA, sita in Via Imperia 2/A - 10135 TORINO, P. IVA 09060140010, con scadenza di validità prevista per la data del 11/12/2018,

Atteso che la competenza all'adozione del presente provvedimento spetta al Dirigente ai sensi dell'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

Visto l'art. 26 dello Statuto, ai sensi del quale il Segretario è il responsabile dell'amministrazione generale dell'ente;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

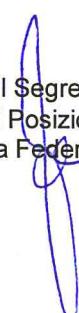
Vista la Determinazione n. 1 del 17/01/2018 di delega alla Posizione Organizzativa della firma degli atti per il caso di vacanza, assenza o impedimento del Segretario.

In esecuzione della deliberazione del CDA n. 2 del 08/03/2018 di approvazione del PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE per gli anni 2018/2020.

DETERMINA

1. di autorizzare, per le motivazioni di cui in premessa, la dott.ssa Simona Miceli, in qualità di "Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza" alla partecipazione al corso di aggiornamento promosso dall'APITFORMA, sita in Via Imperia 2/A - 10135 TORINO, P. IVA 09060140010, che si svolgerà il giorno 19 novembre 2018, della durata di 4 ore, di importo pari a € 70,00= (IVA esente);
2. di impegnare a favore di APITFORMA, sita in Via Imperia 2/A - 10135 TORINO, P. IVA 09060140010, la somma di € 70,00= (IVA esente), applicando la relativa spesa sul Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2018-2020, esercizio finanziario 2018, Missione 01 Programma 10 Titolo 1 Macroaggregato 03, cap. 126/1 "Acquisto di servizi per formazione obbligatoria";
3. di dare atto che la richiesta di partecipazione al corso, finalizzata alla verifica di disponibilità di posti, è già stata inoltrata e che in data odierna è pervenuta da parte di APITFORMA la conferma di avvio del corso e della disponibilità di posti per la dott.ssa Simona Miceli.
4. di dare atto che la liquidazione di quanto dovuto ad APITFORMA avverrà con separato atto a presentazione di regolare fattura.

Per il Segretario
Il Responsabile di Posizione Organizzativa
Dott.ssa Federica Canuto



Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000)

Torino, 24/10/2018

Per il Segretario
Il Responsabile di Posizione Organizzativa
Dott.ssa Federica Ganuto



