

Determinazione n. 20 del 15/04/2016

OGGETTO: CORSO DI AGGIORNAMENTO SU INTERFACCIA SOFTWARE ACCESS GESTIONE DATA BASE LIVELLO INTERMEDIO. AFFIDAMENTO ALL'ISTITUTO ITI IMPERA srl (U.I. € 600,00).

IL SEGRETARIO

PREMESSO CHE al fine di consentire il pieno espletamento da parte del personale dell'Area Tecnica nella gestione dei dati inerenti la manutenzione dell'impianto di Termovalorizzazione del Gerbido, si rende necessario un corso di aggiornamento su interfaccia software Access gestione di data base di livello intermedio.

CONSIDERATO CHE

- per il servizio in oggetto non sono attualmente presenti presso il Ministero dell'economia e delle finanze Consip direzione acquisti in rete della pubblica amministrazione, convenzioni a cui fare riferimento per lo svolgimento di un corso di livello intermedio inerente a solo il pacchetto Office di Access, né il servizio è offerto sul M.E.P.A.;
- gli uffici dell'ente, nella persona del Responsabile di posizione organizzativa dell'Area Amministrativa, hanno svolto un'indagine di mercato, rivolta ad individuare la migliore offerta per l'acquisizione del servizio, da cui è emerso che, come da preventivi conservati agli atti, l'offerta dell'Istituto ITI IMPERA srl risulta la più conveniente. Il preventivo dell'Istituto, prot. n. 9191 del 11/04/2016, offre un corso di ACCESS intermedio della durata di 18 ore suddivise in 6 lezioni da 3 h che inizierà il giorno 2 Maggio 2016 p.v. a Torino presso la sede di Piazza Statuto 17, al costo di € 300,00 a partecipante.

VISTI:

- il regolamento per la disciplina dei contratti e delle spese in economia approvato dall'Assemblea di ATO-R con deliberazione n. 12 del 18/12/2007 ed in particolare la lettera c) del comma 3 dell'articolo 20, che consente l'affidamento in economia;
- l'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";

RITENUTO opportuno che le dipendenti Ing. Vita Tedesco e Ing. Palma Urso frequentino il suddetto corso, vista l'utilità del corso ad integrare le competenze utili alla gestione dei data base.

VISTO l'articolo 14, comma 10, della L.24 dicembre 1993, n. 537 che prevede un regime di esenzione da Iva, per i corrispettivi versati dagli enti pubblici a fronte dell'esecuzione di corsi di formazione e aggiornamento.

RITENUTO CHE la spesa totale pari a € 600,00 possa trovare applicazione sul Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2016-2018, esercizio finanziario 2016, Missione 01 programma 10 Titolo 1 Macroaggregato 03, cap. 126/0 "Spese formazione personale dipendente".

RICHIAMATI:

- la Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011, che al paragrafo 3.9 precisa che " ... la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione" e che pertanto, non configurandosi come appalti di servizi, per l'acquisto di un corso a catalogo non è necessario transitare dalle Centrali di Committenza (nazionale o regionale), né è prevista la richiesta del CIG.

- l'art.332, comma 5, del regolamento D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 che prevede nei casi di affidamento in economia che "Le stazioni appaltanti possono procedere, in qualsiasi momento, alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati dall'operatore economico affidatario".

Atteso che la competenza all'adozione del presente provvedimento spetta al Dirigente ai sensi dell'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

Visto l'art. 26 dello Statuto, ai sensi del quale il Segretario è il responsabile dell'amministrazione generale dell'ente.

In esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 12 del 28/05/2015, di approvazione del PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE – per gli anni 2015-2017.

DETERMINA

1. di autorizzare le dipendenti Ing. Vita Tedesco e Ing. Palma Urso, vista l'utilità del corso a integrare le competenze utili alla gestione dei data base, a partecipare al corso di aggiornamento di ACCESS livello intermedio.
2. di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, il servizio all'Istituto ITI IMPERA srl, la cui offerta è contenuta nel preventivo prot. n. 9191 del 11/04/2016, conservato agli atti, e comprende un corso di ACCESS intermedio della durata di 18 ore suddivise in 6 lezioni da 3 h, che inizierà il giorno 2 Maggio 2016 p.v. a Torino presso la sede di Piazza Statuto 17, al costo di € 300,00 a partecipante.
3. di impegnare, per quanto sopra, la somma complessiva di € 600,00 sul Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2016-2018, esercizio finanziario 2016, Missione 01 programma 10 Titolo 1 Macroaggregato 03, cap. 126/0 "Spese formazione personale dipendente", a favore dell'Istituto ITI IMPERA srl, con sede a Torino (TO), Piazza Statuto 17, P.IVA 11361850016.
4. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Federica Canuto, posizione organizzativa dell'Area Amministrativa.
5. di inoltrare i moduli di adesione al corso al fine di perfezionare l'iscrizione.


Il Segretario
Dott. Gerlando Luigi Russo

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000)

Torino, 15/04/2016


Il Segretario
Dott. Gerlando Luigi Russo