

Determinazione n. 17 del 26/05/2015

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE AL DOTT. CARLO MARLETTI – IMPEGNO DI SPESA. (U.I. Euro 3.476,67)

IL SEGRETARIO

PREMESSO CHE:

- ATO-R ha la necessità di procedere al rinnovo del Contratto Decentrato Integrativo per il biennio 2015-2016 per il personale dipendente dell'ente.
- Tuttavia ATO-R non possiede personale interno dotato di competenze e professionalità specifiche in materia di contrattazione integrativa che possa occuparsi di tali tematiche in autonomia senza un supporto specifico.

CONSIDERATO CHE:

- L'art. 7 comma 6 del d.lgs. 165/2001 prevede che per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, alle condizioni ivi indicate.
- Il Regolamento per il conferimento di incarichi ad esperti esterni all'Amministrazione, approvato dal CDA con deliberazione n. 56 del 20 febbraio 2008, contempla espressamente le fattispecie ed i presupposti di cui al D.Lgs 165/2001, poc'anzi citati, per esigenze dell'ente cui non può far fronte con il personale in servizio, quale il caso di specie.
- L'art.5 comma 1 lett. d) del regolamento citato prevede inoltre la possibilità per l'ATO-R di conferire ad esperti esterni incarichi professionali e di collaborazione, in via diretta e fiduciariamente, senza l'esperimento di procedure di selezione, per incarichi il cui importo, al netto dell'iva se dovuta, sia inferiore a 20.000,00 euro.

Ritenuto che il dott. Carlo Marletti, dipendente di ruolo presso l'Ufficio sviluppo risorse umane del Comune di Collegno, ente consorziato ad ATO-R, seguendo in prima persona la materia della contrattazione integrativa della pubblica amministrazione presso il proprio ente di appartenenza, abbia le adeguate conoscenze per lo svolgimento dell'incarico che si intende affidare; lo stesso dott. Carlo Marletti, interpellato in tal senso con nostra nota prot. 8357 del 13/5/2015, ha manifestato la propria disponibilità a fornire supporto ad ATO-R alle condizioni di cui allo schema di contratto allegato, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

DATO ATTO CHE l'incarico di cui al presente atto è coerente con il Programma degli Incarichi professionali nel triennio 2015 – 2017 allegato al Bilancio e approvato con Deliberazione dell'Assemblea n. 2 del 10/03/2015

PRESO ATTO CHE, ai fini di quanto sopra, è già pervenuta l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza, di cui all'art.53 del D.Lgs 165/2001, con nota ns. prot. n.8386 del 22/05/2015;

Ritenuto congruo un compenso lordo complessivo di **Euro 2.800,00**, oltre contributi previdenziali a carico ente e IRAP, per un totale complessivo pari a **€3.476,67**, di cui:

- **€ 2.800,00** quale compenso lordo complessivo, che trova applicazione al Bilancio di Previsione 2015, al Titolo 1 "Spese correnti", intervento 1010203, capitolo 127/2 "Altre prestazioni professionali e specialistiche";
- **€ 438,67** per le quote relative agli oneri previdenziali a carico dell'Ente (quota 2/3 INPS), che trova applicazione al Bilancio di Previsione 2015, al Titolo 1 "Spese correnti", capitolo 124/0 "Contributi previdenziali e assistenziali a carico Ente";

- **€ 238,00** per la quota relativa all'IRAP, che trova applicazione al Bilancio di Previsione 2015, al Titolo 1 "Spese correnti", capitolo 123/0 "IRAP su indennità Segretario e retribuzioni".

Visto il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali.

Visto il D.Lgs 165/2001

Visto l'art. 26 dello Statuto, a sensi del quale il Segretario è il responsabile dell'amministrazione generale dell'Ente.

Vista la Determinazione n. 16 del 11/03/2014 di delega alla Posizione Organizzativa della firma degli atti per il caso d'assenza o impedimento del Segretario.

In esecuzione della deliberazione dell'Assemblea n. 2 del 10/03/2015 di approvazione del BILANCIO per l'anno 2015.

D E T E R M I N A

1. Di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, al dott. Carlo Marletti, l'incarico professionale di collaborazione occasionale per il supporto agli uffici nella redazione del contratto decentrato integrativo per il biennio 2015-2016 per il personale dipendente dell'ente, alle condizioni di cui allo schema di contratto allegato, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di prevedere, per l'incarico di cui al punto 1., un compenso lordo di € 2.800,00, oltre contributi previdenziali a carico ente e IRAP;
3. Di procedere all'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento, che ammonta a complessivi **€ 3.476,67** nel modo seguente:
 - **€ 2.800,00** quale compenso lordo complessivo, che trova applicazione al Bilancio di Previsione 2015, al Titolo 1 "Spese correnti", intervento 1010203, capitolo 127/2 "Altre prestazioni professionali e specialistiche";
 - **€ 438,67** per le quote relative agli oneri previdenziali a carico dell'Ente (quota 2/3 INPS), che trova applicazione al Bilancio di Previsione 2015, al Titolo 1 "Spese correnti", capitolo 124/0 "Contributi previdenziali e assistenziali a carico Ente";
 - **€ 238,00** per la quota relativa all'IRAP, che trova applicazione al Bilancio di Previsione 2015, al Titolo 1 "Spese correnti", capitolo 123/0 "IRAP su indennità Segretario e retribuzioni".
4. Di dare atto che il presente incarico decorre dalla data del presente atto e sino al 20/10/2015.

Per il Segretario
Il Responsabile di Posizione Organizzativa
Dott.ssa Federica Canuto

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4 del D.lgs. 267/2000)

Torino, 26/05/2015

Per il Segretario
Il Responsabile di Posizione Organizzativa
Dott.ssa Federica Canuto

CONTRATTO PER LO SVOLGIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER PRESTAZIONE OCCASIONALE

TRA

Il Consorzio Associazione d'Ambito Torinese per il Governo dei Rifiuti (C.F. 09247680011), rappresentata dal Presidente, Dott. Paolo FOIETTA, nato a TORINO in data 01/10/1956 e domiciliato ai fini del presente atto in Torino - Via Pio VII 9, sede dell'ATO-R, in qualità di legale rappresentante, che nel prosieguo del presente contratto verrà denominata per brevità "ATO-R"

E

Il dott. Carlo Marletti, nato a _____ il _____, residente in _____ (___), Via _____ n. ____, CF: _____

PREMESSO CHE

Con determinazione n. xx del _____, è stato conferito al dott. Carlo MARLETTI, l'incarico professionale di collaborazione occasionale per il supporto agli uffici nella redazione del Contratto Decentrato Integrativo per il biennio 2015-2016 per il personale dipendente dell'ente;

Il presente contratto ha carattere esecutivo della determinazione sopra citata, alla quale fa pieno riferimento e dalla quale non deroga sotto nessun aspetto.

TUTTO CIO' PREMESSO

CONSIDERATO E DESCRITTO E RITENUTO PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DEL PRESENTE
ATTO
SI CONVIENE E SI STIPULA

quanto segue:

Art. 1 - Oggetto

ATO-R conferisce al dott. Carlo Marletti, che accetta, l'incarico professionale per il supporto agli uffici nella redazione del Contratto Decentrato Integrativo per il biennio 2015-2016 per il personale dipendente dell'ente.

Art. 2 - Termine per lo svolgimento dell'incarico

L'incarico, nei termini di cui al precedente art. 1, si svolgerà a partire dalla data della determinazione di incarico e sino al 20/10/2015.

Art. 3 - Svolgimento

L'attività può essere svolta sia in proprio che presso la sede dell'Associazione d'Ambito Torinese per il Governo dei Rifiuti, secondo modalità concordate.

Art. 4 - Verifica delle prestazioni

Ferma restando l'inesistenza del vincolo di subordinazione, spetta al Segretario la verifica delle prestazioni e del rispetto dei tempi concordati, la segnalazione verbale all'incaricato delle eventuali inadempienze e il rapporto all'Amministrazione ove le modalità di esecuzione dell'incarico rendessero opportuna o necessaria la risoluzione del medesimo.

Art. 5 - Corrispettivo

Il corrispettivo complessivo per l'incarico è stabilito in complessivi Euro 2.500,00 al netto degli oneri previdenziali e fiscali di legge. Il predetto compenso sarà corrisposto in una unica soluzione al termine dell'incarico. Non è previsto il rimborso di alcuna spesa

Art. 6 - Risultato o prodotto dell'attività e obblighi di riservatezza

L'incaricato dà atto che il risultato e quanto prodotto nel corso della propria attività è di proprietà del Consorzio Associazione d'Ambito Torinese per il Governo dei Rifiuti, che ne farà l'uso più opportuno a proprio insindacabile

giudizio; si impegna inoltre a mantenere il massimo riserbo sui dati e sulle informazioni di cui verrà a conoscenza nel corso dell'espletamento dell'incarico di cui trattasi.

Art 7 - Incompatibilità

Il dott. Carlo Marletti dichiara:

- di non avere attualmente alcun rapporto di lavoro dipendente ne' incarichi professionali o di consulenza che siano incompatibili con le attività conferite dal Consorzio Associazione d'Ambito Torinese per il Governo dei Rifiuti, che determinino situazioni di contrasto di interesse;
- di avere ottenuto, per lo svolgimento del presente incarico, l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

Si obbliga, inoltre, a non assumere, per la durata del rapporto collaborativo in oggetto, incarichi comportanti situazioni di incompatibilità o di contrasto di interessi con il Consorzio Associazione d'Ambito Torinese per il Governo dei Rifiuti. All'uopo si impegna a comunicare gli incarichi che gli venissero conferiti da parte di privati e a rinunciare ai medesimi se risultassero, ad insindacabile giudizio del Consorzio Associazione d'Ambito Torinese per il Governo dei Rifiuti, contrastanti con il corretto adempimento degli obblighi assunti.

Art. 8 – Codice di comportamento

L'incaricato si impegna al rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti di ATO-R, approvato con Deliberazione del CDA n. 5 del 17/02/2014.

Art. 9 - Revoca dell'incarico e recesso dal contratto

Nel caso di inadempienza o di ritardo nella conduzione dell'incarico, il Consorzio Associazione d'Ambito Torinese per il Governo dei Rifiuti si riserva la facoltà di revocare, a semplice avviso - diffida con raccomandata A.R. - l'incarico stesso, e pertanto di recedere dal presente contratto.

Art. 10 - Foro competente

Per l'eventuale contenzioso, non risolvibile in via amichevole, che dovesse insorgere nell'applicazione del presente contratto é competente il Foro di Torino.

Art. 11 - Spese contrattuali

Le eventuali spese del presente contratto sono a carico dell'incaricato.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali

Le parti danno atto che, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni, i dati contenuti nel presente contratto verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

Art. 13 - Domicilio

Per quanto concerne l'incarico affidato, l'incaricato elegge domicilio in _____ (___), Via _____ n. ____.

Letto, confermato e sottoscritto

Torino, li.....

Per l'ATO-R
Il Presidente
Dott. Paolo Fioletta

Per l'incaricato
Dott. Carlo Marletti